МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Рассмотрено
на педагогическом совете
«28» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы С.И.Мациевская
«28» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок перевода обучающихся 1-8 классов МБОУ «Орловская ООШ» в следующий класс (далее – порядок перевода), порядок отчисления, исключения и восстановления обучающихся.

1.2. Настоящее положение основывается на следующих нормативных документах:

- Законе РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
- Типовом положении об общеобразовательном учреждении;
- Уставом школы.

1.3. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы:

- обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.
- обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают образование в иных формах.
- обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2. Порядок перевода учащихся 1 – 2 классов.

Порядок и основание перевода учащихся в следующий класс и продолжения обучения лиц, не освоивших образовательные программы учебного года

2.1. В соответствии с уставом школы, иным локальным актом бальное оценивание знаний обучающихся не проводится.

2.2. Педагогический совет на основании информации классного руководителя 1 – 2 класса в срок до 25 мая текущего года принимает решение о переводе учащихся во 2 и 3 классы.

2.3. Директор школы на основании решения педагогического совета в срок до 25 мая текущего года (для 1 класса) и до 31 мая текущего года (для 2 класса) издает приказ о переводе учащихся.

2.4. Классный руководитель 1-2 классов информируют родителей о решении педагогического совета под роспись.

2.5. Учащийся 1- 2 класса, не освоивший общеобразовательную программу учебного года, на основании решения педагогического совета школы и заявления родителей (лиц их

заменяющих) может быть оставлен на повторное обучение.

3. Порядок перевода учащихся 3 - 8 классов.

3.1.Учитель-предметник выставляет учащемуся отметку по итогам года.

3.2.Допускается с учетом потребностей и возможностей обучающегося, с согласия родителей (законных представителей) образовательные программы в учреждении могут осваиваться в формах индивидуального домашнего обучения, самообразования, также обучающиеся могут обучаться по индивидуальным учебным планам и дистанционно на основании Положения. Перевод на другую форму обучения проводится с учетом мнения родителей и оформляется приказом директора школы.

4. Перевод учащихся, не имеющих академических задолженностей, по итогам учебного года:

4.1. Педагогический совет не позднее, чем за 2-3 дня до окончания учебного года на основании информации классных руководителей о результатах обучения учащихся принимает решение:

- о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс;
- о награждении учащихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.2. Директор школы издает приказ о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении учащихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела учащихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

5. Перевод учащихся, имеющих одну академическую задолженность по итогам учебного года:

5.1. Педагогический совет принимает решение об условном переводе в следующий класс учащихся, имеющих одну академическую задолженность, на основании Положения об условном переводе обучающегося.

5.2. Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ об условном переводе учащихся в следующий класс и возложении ответственности на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации учащимися задолженности в течение следующего учебного года.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

5.4. Классный руководитель информирует под роспись родителей (законных представителей) учащихся, переведенных в следующий класс условно; осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

5.6. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе определяет совместно с родителями, классным руководителем и учителем-предметником порядок, сроки и условия ликвидации академической задолженности учащимся и создает для этого необходимые условия.

5.7. После ликвидации академической задолженности:

Педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс. Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело учащегося; знакомит

родителей (законных представителей) под роспись с решением педагогического совета и приказом директора о переводе учащегося в следующий класс.

6. Оставление учащихся, имеющих 2 и более академических задолженностей по итогам учебного года или условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности. Порядок оставления учащегося на второй год определяется нормативными документами.

6.1. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о наличии у учащегося 2-х и более академических задолженностей по итогам учебного года или о сохранении академической задолженности условно переведенного учащегося.

6.2. Родители (законные представители) письменно заявляют о:

- согласии оставления учащегося (2-8 класса) на повторное обучение; *или*
- продолжении получения образования в иных формах.

6.3. Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение учащегося, имеющего 2 и более академические задолженности по итогам учебного года или условно переведенного в следующий класс и не ликвидировавшего академической задолженности.

6.4. Директор школы на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении учащегося 2-8 класса на повторное обучение; или продолжении получения образования учащимся в иных формах предусмотренным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами.

7. Отчисление (выбытие) учащегося из школы.

1. Основанием отчисления (выбытия) обучающегося может быть:

- Перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы
- Перевод в вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
- Перемена места жительства (за пределы Калининградской области) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка
- Освоение обучающимися программы основного общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне.
- Приказ о выбытии учащегося из школы издается в день выбытия на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, документа с нового места обучения, с указанием адреса нового места жительства учащегося. В личное дело обучающегося в графе о выбытие указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью. Личное дело учащегося выдается родителям или высылается почтой по запросу с нового места обучения на основании подтверждения о прибытии учащегося. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием номера приказа.

8. Исключение обучающегося из школы.

По решению педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Школы - обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в установленном Законом порядке (согласно ст. 43 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации») за неисполнение или нарушение Устава школы, правил поведения учащихся в школе и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из школы.

- Порядок исключения из школы обучающего, достигшего 15-ти летнего возраста:

- Исключение из школы обучающегося допускается как крайняя мера дисциплинарного взыскания.
- Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
- Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.
- При выборе меры дисциплинарного взыскания школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Актива школы и Управляющего совета.
- По решению школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. В данном случае отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в школе такого несовершеннолетнего обучающегося оказывает отрицательное воздействие на других обучающихся школы, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.
- Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органа опеки и попечительства.
- Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
- Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.
- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- Академическая задолженность (неуспеваемость, не усвоение образовательной программы) на ступенях начального общего и основного общего образования не может являться основанием для исключения из школы обучающихся.
- При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

9. Порядок и основания восстановления учащихся

9.1. Порядок восстановления распространяется на учащихся, отчисленных по инициативе МБОУ «Орловская ООШ», к которым применена мера дисциплинарного взыскания.

9.2. Основанием для восстановления может быть:

- решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по ходатайству учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о восстановлении;
- решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по обжалованию учащимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- судебное решение.

9.3. Восстановление учащегося в МБОУ «Орловская ООШ» оформляется приказом директора школы.