

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Орловская основная общеобразовательная школа»**

**Плана работы
МБОУ «Орловская ООШ»
на 2017 -2018 учебный год**

Рассмотрен и принят на заседании педагогического совета школы
(протокол № 1 от 28 августа 2017 г.)

Утвержден приказом по МБОУ «Орловская ООШ»
№ 174 от «01» сентября 2017 г.

Директор школы:



С.И. Мацневская

Оглавление

I. Анализ деятельности за 2016 – 2017 учебный год.....	3
II. Цели, задачи школы на 2017 -2018 учебный год.	60
III. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение доступности образования.	61
1. Организационно-педагогические мероприятия.....	61
2. Учебно – методическая деятельность.....	64
3. Научно – методическая работа в школе	103
4. План воспитательной работы	111
5. Финансово-хозяйственная деятельность школы	122

I. Анализ деятельности за 2016 – 2017 учебный год

Анализ работы МБОУ «Орловская ООШ» по итогам 2016 – 2017 учебного года подготовлен на основе реализации информационно-аналитической функции управления. Аналитическая информация подготовлена на основе систематизированных данных о состоянии успеваемости, качества знаний, результатов ВШК, качества учебно-воспитательной работы, работы с педагогическими кадрами, с учащимися и их родителями.

В процессе анализа полученной информации обобщены данные о положительной и отрицательной динамике развития процессов жизнедеятельности школы, управленческих и педагогических воздействий. Выявлены те из них, которые обеспечили успешность, что позволит сохранить и закрепить достигнутые качественные результаты, а также выявлены причины имеющихся недостатков для их последующей локализации и устранения.

Общая характеристика МБОУ «Орловская ООШ»

Нынешнее здание школы в эксплуатацию сдано в 1978 году. Здесь есть все условия для всестороннего развития школьников: компьютерный класс, спортивный зал, мастерская и кабинет домоводства, библиотека, музей боевой славы, игровая комната для учащихся начальной школы. Сегодня в школе обучается 138 учащихся.

1 класс	15
2 класс	19
3 класс	16
4 класс	13
5 класс	12
6 класс	16
7 класс	18
8 класс	16
9 класс	14
Итого:	139

- количество учащихся школы 1 ступени – 63;
- количество учащихся школы 2 ступени – 76.

В школе обучаются дети, проживающие на территории Гурьевского муниципального района, в посёлках: Дорожный, Малиновка, Моршанское, Рябиновка, Медведевка, Ельники, г. Гурьевск, Орловка и в г. Калининграде.

Наблюдается положительная динамика численности учащихся, связанный с улучшением условий обучения, систематическим повышением уровня квалификации педагогического состава.

учебный год	количество обучающихся на конец года
2015-2016	132
2016-2017	139

Социальная среда школы

Анализ итогов социальной диагностики микросоциума школы показывает, что он характеризуется следующими чертами:

- средний уровень культуры;
- достаточно высокий процент многодетных семей, малообеспеченных, мало занимающихся проблемами воспитания и развития своего ребёнка.

категория семьи	количество учащихся	количество семей
многодетные	19	12

неполные	21	19
опекаемые	2	1
малообеспеченные	55	44
переселенцы	4	4

Результативность образовательной деятельности

Анализ и систематизация результатов учебно-воспитательного процесса позволяют оценивать образовательную ситуацию в школе, выявлять причинно-следственные связи, факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на результаты деятельности, определять наиболее актуальные проблемы и пути их решения.

Учебно-воспитательный процесс в МБОУ «Орловская ООШ» представляет собой систему целостной организованной деятельности его участников, направленную на формирование и реализацию в единстве всех компонентов содержания образования: знаний, умений и навыков, опыта творческой деятельности и эмоционально-ценностных отношений к окружающей действительности.

Содержание образования соответствует требованиям образовательного стандарта и реализуется в форме разнообразной теоретической и практической деятельности с обязательной обратной связью о ходе целостного учебно-воспитательного процесса. Систематически отслеживается уровень обученности, прочность усвоения знаний, умений и навыков на уровне данной ступени обучения.

На начало учебного года обучалось 132 учащихся.

Прибыли 10 человек:

1. Искаков Никита, 1 класс,
2. Герасимов Владислав, 1 класс,
3. Зинченко Марина, 3 класс,
4. Морозова Елизавета, 3 класс,
5. Гаммель Елена, 4 класс,
6. Зинченко Ирина, 6 класс,
7. Алин Дмитрий, 6 класс,
8. Гаммель Вера, 8 класс,
9. Гаммель Галина, 8 класс,
10. Коршунов Артур, 9 класс

Выбыли 3 человека:

1. Мухина Миланья, 6 класс,
2. Клявина Анастасия 7 класс,
3. Косухин Вячеслав, 9 класс.

На конец учебного года обучается 139 учеников.

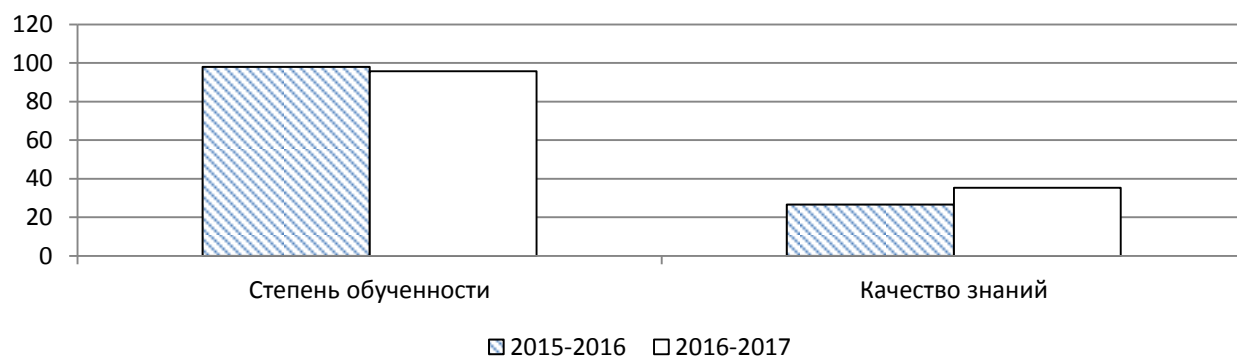
На «отлично» занимается 10 учеников (7,2 %):

Бабичева Ольга, 2 класс
Голышева Анастасия, 2 класс
Козлов Арсений, 2 класс
Фролова Дарья, 2 класс
Егязарян Ариана, 3 класс
Кузнецова Александра, 3 класс
Казакова Анна, 5 класс
Афанасьева Дарья, 7 класс
Гарышева Анастасия, 9 класс
Плиски Елизавета, 9 класс.

Увеличение показателя по сравнению с результатами 4 четверти на **1,4 %**

Мониторинг учебной деятельности за 2 года

Учебный год	Успеваемость	Качество знаний
2015-2016	98 %	26,6 %
2016-2017	95,7 %	35,3 %



На «4 - 5» - 36 учеников, что составляет в качественном выражении **28,1 %** от всего числа учащихся.

2 класс – 6 учеников:

Звягинцева Валерия,
Мухторов Мухторали,
Осипов Матвей,
Сачкова Василиса,
Синицкая Зоя,
Чеворыкин Никита

3 класс – 6 учеников:

Ворона Данила,
Дубовик Кирилл,
Морозова Елизавета,
Фирсов Лев,
Цветков Никита,
Шинкарева София

4 класс – 4 ученика:

Маслич Андрей,
Косоглядов Ярослав
Соболева Дарья,
Сивашова Анастасия

5 класс – 3 человека:

Леднев Лаврентий,
Смирнова Мария,
Шурчков Никита

6 класс – 7 человек:

Алин Дмитрий,
Гармс Владимир,
Дирксен Виктория,
Зинченко Ирина,
Кокорин Павел,
Ртищев Андрей
Фролова Екатерина

7 класс – 5 человек:

Бабичева Ирина,
Иванова Эвелина,
Морозкова Елизавета,
Прудько Милана,
Филатова Александра

8 класс – 4 человека:

Алиева Луана,
Мельник Елена,
Пронько Елизавета,
Хананов Вячеслав

9 класс – 4 человека:

Алиева Сабрина,
Веселова Лия,
Пасичнюк Владимир,
Прокопенко Надежда.

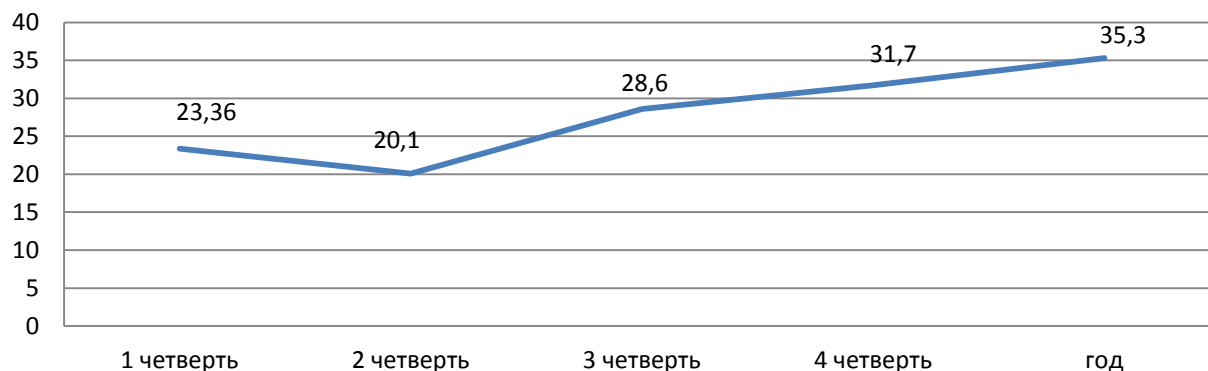
Мониторинг «хорошистов» за 2016-2017 учебный год

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
32	24	32	36	39

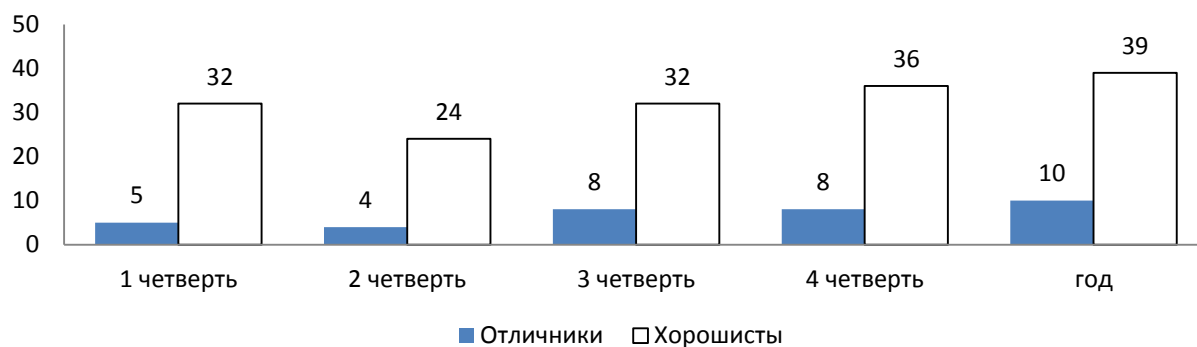
Сравнивая показатели с результатами 4 четверти, количество хорошистов увеличилось на 3 человека (2,2 %)

Уровень качества знаний по школе составляет 35,3 %, что на 3,6 % больше по сравнению с результатами 4 четверти.

Динамика качества знаний в течение года

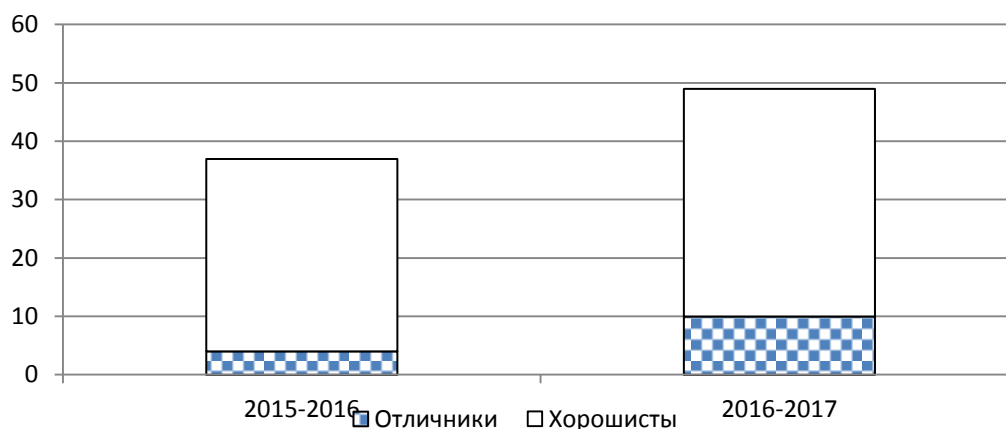


Количество «отличников» и «хорошистов»



Мониторинг количества «отличников» и «хорошистов» за 2 года

Учебный год	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов	Итого
2015-2016	4	33	37
2016-2017	10	39	49



Закончили учебный год на «3» 69 учащихся, (55,6 % от числа аттестуемых). Это на 4,5 % больше соответствующего показателя 4 четверти. Данный показатель увеличился, за счет того, что 2 обучающихся из числа «хорошистов» перешли в категорию «отличники»; три обучающихся из числа неуспевающих перешел в категорию успевающих.

Так же обращает на себя внимание достаточно большое количество учащихся, кто закончил учебный год с одной «4» и одной «3».

Одну «4» имеют 3 ученика.

Имеющие одну четверку			
Класс	Фамилия, имя	Предметы	Учитель
2	Синицкая Зоя	математика	Ковалева О.О.
3	Шинкарева София	математика	Ореле А.Я.
4	Соболева Дарья	русский язык	Кокурина М.В.
ИТОГО			3

Одну «3» имеют 11 учеников.

Имеющие одну тройку			
Класс	Фамилия, имя	Предметы	Учитель
2	Бурцева Юлия	математика	Ковалева О.О.
2	Лотырева Татьяна	математика	Ковалева О.О.
3	Зинченко Марина	английский язык	Абдуллаев Р.Ф.
3	Каммеррер Альберт	Русский язык	Ореле А.Я.
4	Гончарова Анастасия	русский язык	Кокурина М.В.
4	Сидельников Андрей	русский язык	Кокурина М.В.
5	Романова Александра	математика	Носова Л.В.
5	Штомпель Евгений	математика	Носова Л.В.
7	Кожин Константин	русский язык	Панкова М.В.
7	Ларин Александр	русский язык	Панкова М.В.
9	Батраева Екатерина	география	Худоярова И.В.
ИТОГО			11

Итого: русский язык – 5 учеников
математика - 4 ученика,

английский язык – 1 ученик,
география - 1 ученик.

Большое количество таких обучающихся в начальной школе - 6 человек, в основной чуть меньше – 5 человек.

Напрашиваются следующие выводы:

- каждый учитель становится более требовательным к изучению своего предмета;
- вместо одного учителя у школьника 5-6 класса появилось несколько учителей, каждый со своим уровнем требований, что усложняет психологическую ситуацию для обучающегося;
- возрастает роль классного руководителя, которому необходимо работать в тесном контакте с учителями-предметниками и отслеживать успеваемость по предметам каждого ученика в своем классе.

Неуспешность ребенка даже по одному предмету – многофакторное явление, можно сказать, синдром, и касается оно не только результативности ученика, но и затрагивает его личность.

Своевременное выявление причин, приводящих к неуспешности, и соответствующая коррекционная работа позволят уменьшить вероятность перерастания временных неудач в обучении в хроническую неуспеваемость.

В чем конкретно проявляется синдром школьной неуспешности, поможет выявить проведение диагностических мероприятий: наблюдений, исследований, тестирований, бесед, что позволит получить индивидуальную характеристику всех интеллектуальных, личностных особенностей учащихся, их творческого потенциала, что является особенно актуальным для решения этой проблемы и позволяет выделить ряд причин, которые индивидуальны для каждого учащегося:

- высокий уровень тревожности,
- низкая мотивация по данному предмету,
- неусидчивость или уход в себя (на уроках по конкретному предмету),
- заниженная самооценка,
- неуверенность в себе,
- неверие в возможность удачи.

Эти ребята являются нашим резервом для роста качества успеваемости. По сравнению с четвертой четвертью показатель потенциала качества знаний увеличился на 1,5 % (**10,1 %** от общего количества обучающихся).

Видятся следующие пути преодоления неуспеха:

В урочное время:

- Планирование и проведение разнообразных по форме и виду деятельности уроков, в том числе применение активных методов и форм обучения, новых педагогических технологий.
- Дифференциация учебного материала и заданий.
- Индивидуальный подход (индивидуальные домашние и творческие задания).
- Коррекционная работа со стороны учителя-предметника.
- Психолого-педагогическое сопровождение.
- Контроль успеваемости учащихся со стороны классного руководителем (своевременное выявление неуспешности ребенка).

Во внеурочное время:

- Индивидуальные и групповые занятия предметной направленности, на которых учителя могут ликвидировать пробелы в знаниях учащихся.
- Вовлечение учащихся к участию в школьных турах олимпиад

- Подготовка учащихся к выступлениям на окружных конференциях, конкурсах, фестивалях.
 - Участие в муниципальных, региональных, Всероссийских и международных олимпиадах и конкурсах.
 - Исследовательская и проектная деятельность.
 - Использование возможностей дополнительного образования.
 - Привлечение данной категории учащихся на занятия курсов по выбору.
 - Привлечение учащихся к участию в мероприятиях – в рамках предметных недель
- Зачастую участие в подобного рода мероприятиях, раскрывает личностные особенности ребенка гораздо лучше, чем на уроках по тому предмету, где наблюдаются проблемы.

При общем увеличении качества знаний отмечается увеличение количества отличников хорошистов. Это положительный итог работы педагогического коллектива и администрации школы.



Анализ итогов 2017 – 2017 учебного года показывает:

- увеличение показателя успеваемости;
- увеличение показателя качества знаний;
- увеличение показателя потенциала качества знаний.

Данные показатели свидетельствуют:

- о скоординированной работе классных руководителей, учителей- предметников и администрации школы по сохранению качества знаний;
- об использовании в учебном процессе личностно-ориентированных технологий и дифференцированного подхода в обучении.

Уровень обученности по школе составил **95,7 %** (133 обучающихся), что на 2,2 % выше соответствующего показателя итогов 4 четверти текущего учебного года (было 130 обучающихся).

По итогам 2016 – 2017 учебного года **6 обучающихся** являются неуспевающими, **4,3 %** от общего числа обучающихся, что на 2,2 % меньше чем в 4 четверти.

Класс	Количество	Фамилия, имя	Предметы	Учитель
2	1	Шишкова Мария	русский язык	Ковалева О.О.
6	2	Красильников Эрик	математика	Буркения В.С.
		Норкин Кирилл	математика	Буркения В.С.
8	2	Тимошенков	математика	Носова Л.В.

		Алексей Тимошенков Владимир	математика	Носова Л.В.
9	1	Сак Владислав	география	Худоярова И.В.
			история	Колбина Д.Д.
			литература	Панкова М.В.
			искусство н/а	Колбина Д.Д.
			обществознание	Колбина Д.Д.
			русский язык	Панкова М.В.
ИТОГО	6 / 4,3 %			

По итогам промежуточной аттестации за 2016 – 2017 учебный год 2 ученика не справились с предложенной работой, показали низкие результаты по математике. Причина: отсутствие должного контроля со стороны родителей, отсутствие учебной мотивации у обучающихся, низкий уровень знаний, частые пропуски по уважительной и неуважительной причине. Ученики 8 класса Тимошенков Алексей и Тимошенков Владимир имеют неудовлетворительные результаты по математике. У мальчиков есть заключение ПМПК, срок действия которой закончился. Родителям дана рекомендация пройти повторно медико-психолого-педагогическую комиссию.

Ученица 2 класса Шишкова Мария имеет неудовлетворительную отметку по русскому языку за год. Причина: отсутствие учебной мотивации, низкий уровень знаний. Родителям дана рекомендация пройти медико-психолого-педагогическую комиссию.

Ученики 6 класса Красильников Эрик и Норкин Кирилл имеют неудовлетворительные отметки по математике за год. Причина: отсутствие должного контроля со стороны родителей, отсутствие учебной мотивации у обучающихся, низкий уровень знаний, частые пропуски по уважительной и неуважительной причине.

Эти обучающие переведены условно в следующий класс.

Ученик 9 класса Сак Владислав не посещал учебные занятия в 3 и 4 четверти. Имеет неудовлетворительные отметки по нескольким предметам: география, история, литература, искусство, обществознание, русский язык. Сак В. не допущен к государственной итоговой аттестации

Всего обучающими пропущено 12642 урока: из них по болезни 8534 урока, по уважительной причине 2892 урока, без причины 766 уроков.

Из 766 уроков:

Сак Владислав, ученик 9 класса пропустил 498 уроков;

Норкин Геннадий, ученик 3 класса пропустил 77 уроков;

Норкин Кирилл, ученик 6 класса пропустил 104 урока;

Тимошенков Алексей и Тимошенков Владимир пропустили 57 уроков

Рекомендации:

1. Классным руководителям ознакомить родителей (законных представителей) с итогами успеваемости учащихся 2016 – 2017 учебный год (посредством дневника, проведение родительского собрания).

2. Учителям – предметникам, учителям начальной школы продолжить работу по повышению качества знаний и уровню обученности учащихся.

3. Классным руководителям тесно взаимодействовать с учителями-предметниками и родителями с целью повышения успеваемости (особое внимание обращать на работу с учащимися, имеющими одну «4», одну «3» и неуспевающими учащимися)

4. Учителям-предметникам, имеющим неуспевающих учащихся составить план работы на лето с данной категорией учащихся

Анализ проведения внутришкольного контроля за 2016 – 2017 учебный год

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 32) и с целью анализа состояния образовательного процесса администрацией школы были проведены проверки выполнения образовательных программ, результаты обобщались в аналитические таблицы. В результате обобщения аналитического материала, анализа прохождения образовательных программ на основе записей в журнале и графиков прохождения учебного материала выявлено следующее: учебная программа во всех классах выполнена полностью.

На 2016 – 2017 учебный год был разработан план внутришкольного контроля, благодаря которому отслеживались результаты учебно-познавательной деятельности обучающихся по всем предметам федерального, регионального и школьного учебного плана. В течение учебного года контролировалось состояние и результативность процесса обучения. Учителя при организации учебно-воспитательного процесса особое внимание обращали на выбор оптимальных методов и приемов обучения, на дифференциацию, на развитии навыков умственного труда. Анализ учебно-воспитательного процесса производился по результатам проверок ЗУН обучающихся, проводимых в различной форме:

- Административные контрольные работы;
- Мониторинги;
- Посещение уроков учителей-предметников согласно плану внутришкольного контроля.

Администрацией школы в течение года посещались уроки: директором школы, зам. директора по УР – 46 уроков. Уроки посещались с разными целями: оказание методической помощи молодым специалистам, вновь прибывшим на работу, знакомство с методикой преподавания отдельных учителей, подготовка к промежуточной аттестации, ГИА, аттестация педагогов.

В течение года были посещены уроки по следующим предметам:

- русский язык (5-9 классы);
- литература (8, 9 классы);
- математика (51 – 9 классы);
- литературное чтение (1 – 4 классы);
- окружающий мир (1, 4 классы);
- география (8, 9 классы);
- химия (8, 9 классы);
- биология (8, 9 классы);
- история (9 класс);
- английский язык (2, 9 классы).

Посещенные уроки показали, что:

- меняется отношение педагогов к учебным ЗУНам: они становятся не самоцелью обучения, а средством развития социально-значимых качеств личности (мыслительных, эмоционально-чувственных, поведенческих, коммуникативных, физических, творческих). Это достигается путем применения развивающих педагогических технологий и подбором учебных задач;

- учителя ставят цели развития личных качеств учащихся на уроке (мышление, речь, воля, коммуникативность и т.д.) и реализуют их средством учебного предмета;
- учителя уверенно, профессионально владеют учебным материалом;
- учителя дают разноуровневые домашние задания, поощряют индивидуальные учебные достижения, предлагают задания, развивающие творческое воображение.

Однако не все посещённые уроки проводились на высоком уровне. Отмечены следующие недостатки:

- однообразие заданий, отсутствие вариативности, смены, чередования видов деятельности;
- несоблюдение методики проведения урока;
- на недостаточном уровне контроль за знаниями обучающихся;
- отсутствие индивидуальной работы.

Итоги контроля подводились на заседаниях педагогического совета и совещаниях при администрации школы, заседаниях МО.

Выводы:

Уровень компетенции и методической подготовленности членов администрации достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Но не все намеченные мероприятия выполнены в силу сложившихся обстоятельств. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив на учебный год.

Мониторинг качества знаний

В течение учебного года в школе осуществляется мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Цель – выявление недостатков в работе педколлектива по обучению учащихся и их причины.

Результаты качества знаний

По итогам года результаты следующие:

Классы	Движение учащихся						Успеваемость						Пропуски уроков			
	Начало года	Прибыло	Выбыло	Конец года			"5"	"4" и "5"	с одн. "3"	с одн. "2"	2 и более "2"	н/а	всего	По болезн	По ув. причине	Без причины
				всего	из них успевают	не успевают										
1	13	2		15	15								395	395		
2	19			19	18	1	4	6	2	1			1204	987	217	
3	14	2		16	16		2	6	2				1142	853	212	77
4	12	1		13	13			4	2				1101	1005	96	
5	12			12	12		1	3	2				713	445	268	
6	15	2	1	16	14	2		7		2			1751	870	777	104
7	19		1	18	18		1	5	2				2449	1630	369	
8	14	2		16	14	2		4		2			1939	1363	519	57
9	14	1	1	14	13	1	2	4	1		1		1948	986	434	528
	132	10	3	139	133	6	10	39	11	5	1	0	12642	8534	2892	766

Качество знаний	35,3%	95,7 %	4,3 %	7,2 %	28,1 %								
Неуспевающих	4,3%												

Итоги промежуточной аттестации

Цель: получить объективную оценку об уровне освоения обучающимися учебных программ по общеобразовательным предметам учебного плана.

Промежуточная аттестация обучающихся 1-8-х классов МБОУ «Орловская ООШ» была проведена в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся и расписанием промежуточной аттестации в 2016-2017 учебном году, утвержденным приказом от 27.02.2017 г. № 36.

Промежуточная аттестация проводилась в следующих формах:

- контрольная работа,
- тест,
- диктант,
- творческая работа
- сдача нормативов
- контрольная работа в форме ОГЭ

Весь материал для промежуточной аттестации прошел внутришкольную экспертизу на заседаниях методических объединений учителей. Промежуточная аттестация проводилась по всем предметам учебного плана. Обучающиеся 1 класса прошли промежуточную аттестацию в форме итоговых контрольных работ с определением уровня выполнения работы (высокий, средний, низкий). Промежуточная аттестация прошла в соответствии с утвержденным графиком, случаев нарушения установленного порядка проведения экзаменов не было.

Из 125 обучающихся 1- 8-х классов успевают по итогам года 121 человек, из них на «5» - 10 человек;
без «3» - 49 человек.

Переведены в следующий класс 125 обучающихся 1 - 8-х классов.

Переведены условно в следующий класс 5 обучающихся 1 - 8 классов:

- 1) Шишкова Мария, 2 класс (русский язык, математика);
- 2) Норкин Геннадий, 3 класс (русский язык, литературное чтение, математика, ИЗО, технология; на всех предметах отсутствовал);
- 3) Норкин Кирилл, 6 класс (математика, география, биология, ИЗО; на всех предметах отсутствовал)
- 4) Тимошенков Алексей, 8 класс (русский язык, математика);
- 5) Тимошенков Владимир, 8 класс (русский язык, математика).

Итоги промежуточной аттестации

Класс	Предмет	Кол- во	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	Успев.	Кач- во	Кач- во за год
2	Русский язык	19	6	5	7	1	3,84	95	58	74
	Литературное чтение	19	9	4	6	-	4,16	100	68	89
	Английский язык	19	5	3	11	-	3,89	100	58	68
	Математика	19	5	5	8	1	3,74	95	53	58
	Окружающий мир	19	10	6	3	-	4,37	100	84	79
	Музыка	19	4	5	10	-	3,68	100	47	79
	Изобразительное	19	11	8	-	-	4,58	100	100	100

	искусство									
	Технология	19	17	2	-	-	4,89	100	100	100
	Физическая культура	19	15	2	2	-	4,68	100	89	95
3	Русский язык	15	2	5	8	-	3,6	100	47	56
	Литературное чтение	15	4	7	4	-	4,0	100	73	88
	Английский язык	16	3	5	8	-	3,47	100	33	56
	Математика	15	2	8	5	-	3,8	100	68	69
	Окружающий мир	16	5	4	7	-	3,88	100	56	63
	Музыка	16	6	3	7	-	3,9	100	56	81
	Изобразительное искусство	15	12	3	-	-	4,8	100	100	100
	Технология	15	5	9	1	-	4,3	100	93	100
	Физическая культура	16	11	4	1	-	4,6	100	93,8	100
4	Русский язык	13	1	3	9	-	3,4	100	30,8	31
	Литературное чтение	13	4	6	3	-	4,0	100	76,9	85
	Английский язык	13	3	2	8	-	3,5	100	33	46
	Математика	13	4	4	5	-	3,92	100	62	46
	Информатика	13	5	3	5	-	4,0	100	62	69
	Окружающий мир	13	3	5	5	-	3,85	100	62	62
	ОРКСЭ	13	-	-	-	-	-	100	-	-
	Музыка	13	5	3	5	-	4,0	100	62	77
	Изобразительное искусство	13	6	5	2	-	4,3	100	84,6	85
	Технология	13	6	4	3	-	4,2	100	76,9	100
	Физическая культура	13	9	3	1	-	4,62	100	92	92
5	Русский язык	12	2	4	6	-	3,45	100	50	58
	Литература	12	6	4	2	-	4,33	100	83	83
	Английский язык	12	3	6	3	-	4,0	100	75	50
	Математика	12	2	1	9	-	3,4	100	25	42
	Информатика	12	2	6	4	-	3,83	100	67	100
	История	12	5	4	3	-	4,17	100	75	83
	География	12	1	6	5	-	3,67	100	58	83
	Биология	12	3	8	1	-	4,17	100	92	83
	Музыка	12	4	8	-	-	4,3	100	100	92
	Изобразительное искусство	12	2	6	4	-	3,8	100	67	100
	Технология мальчики	5	4	-	1	-	4,6	100	80	100
	Технология девочки	7	3	3	1	-	4,3	100	86	100
	Русские умельцы	12	4	8	-	-	1,3	100	100	100
	Физическая культура	12	9	3	-	-	4,75	100	100	100
	ОБЖ	12	8	2	2	-	4,5	100	84	92
6	Русский язык	16	2	7	7	-	3,7	100	56,3	50
	Литература	16	1	3	12	-	3,3	100	25	69
	Английский язык	16	-	7	9	-	3,38	100	38	44
	Математика	15	1	3	11	-	3,33	100	26,7	44
	Информатика	16	3	5	8	-	3,69	100	50	75
	История	16	3	5	8	-	3,19	100	19	56
	Обществознание	16	1	3	12	-	3,31	100	25	81

	География	15	5	5	5	-	4,0	100	66,7	69
	Биология	15	2	6	7	-	3,7	100	53,3	75
	Музыка	16	-	9	7	-	3,56	100	56	88
	Изобразительное искусство	15	2	7	6	-	3,73	100	60	100
	Технология мальчики	9	-	5	4	-	3,5	100	55	100
	Технология девочки	7	-	5	2	-	3,7	100	71	100
	Физическая культура	16	12	2	2	-	4,63	100	88	100
	ОБЖ	16	6	5	5	-	4,0	100	68	100
7	Русский язык	18	1	3	14	-	3,3	100	22	39
	Литература	18	3	4	11	-	3,6	100	39	78
	Живое слово	18	6	12	-	-	4,3	100	100	83
	Английский язык	18	1	9	8	-	3,5	100	44	44
	Математика	18	3	7	8	-	3,72	100	56	56
	Информатика и ИКТ	18	3	8	7	-	3,78	100	61	72
	История	18	-	7	11	-	3,39	100	39	67
	Обществознание	18	-	7	11	-	3,39	100	39	78
	История западной России. Калининградская область	18	9	3	6	-	4,2	100	66,7	94
	География	18	2	8	8	-	3,7	100	55,6	67
	Физика	18	1	6	11	-	3,44	100	39	59
	Биология	18	3	5	10	-	3,6	100	44,4	72
	Экология	18	1	10	7	-	3,7	100	61,1	100
	Музыка	18	6	9	3	-	4,17	100	83	78
	Изобразительное искусство	18	2	8	8	-	3,7	100	55,6	100
	Технология мальчики	11	7	4	-	-	4,6	100	100	100
	Технология девочки	7	3	3	1	-	4,3	100	86	86
	Физическая культура	18	9	7	2	-	4,39	100	84	100
8	Русский язык	16	-	5	9	2	3,2	87,5	31	38
	Литература	16	2	5	9	-	3,6	100	44	69
	Живое слово	16	2	10	4	-	3,9	100	75	75
	Английский язык	16	3	5	8	-	3,69	100	50	44
	Математика	16	-	3	11	2	2,81	88	19	31
	Информатика и ИКТ	16	1	6	9	-	3,5	100	44	50
	История	16	3	4	9	-	3,63	100	44	69
	Обществознание	16	-	4	12	-	3,25	100	25	81
	История западной России. Калининградская область	16	6	2	8	-	3,88	100	50	88
	География	16	-	7	9	-	3,4	100	43,8	75
	Физика	16	3	5	8	-	3,69	100	50	56
	Химия	16	1	4	11	-	3,4	100	31,3	31
	Биология	16	-	7	9	-	3,4	100	43,8	56
	Экология	16	3	8	5	-	3,9	100	68,8	88

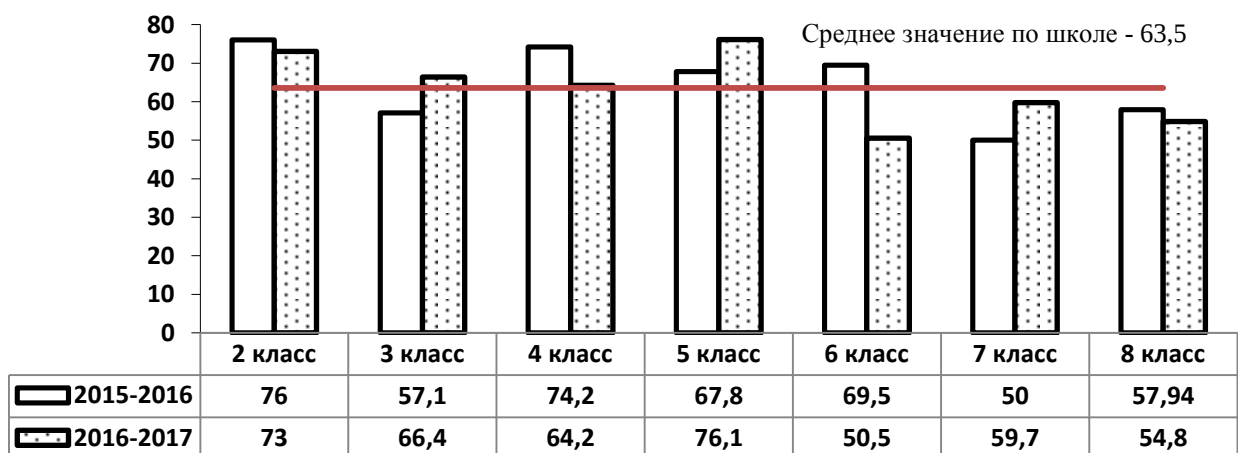
Искусство	16	4	6	6	-	3,88	100	63	100
Технология мальчики	7	2	5	-	-	4,3	100	100	100
Технология девочки	9	5	2	2	-	4,3	100	78	100
Физическая культура	16	9	7	-	-	4,56	100	100	100
ОБЖ	16	9	4	3	-	4,3	100	81	100

Не все обучающиеся успешно сдали промежуточную аттестацию. Успеваемость по школе составила 99,64 % при качестве 63,5 %, что на 1,15 % ниже уровня прошлого года. Цветом выделены предметы, на которых по результатам ПА качество меньше более чем на 20% по сравнению с качеством по итогам года. Такие результаты свидетельствуют о недостаточной подготовке учащихся к промежуточной аттестации по итогам учебного года. Учителям необходимо вести подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и объективно оценивать знания обучающихся в течение учебного года.

Средний показатель качества выполнения контрольных работ на промежуточной аттестации по классам

уч. год	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	По школе
2015-2016	76	57,1	74,2	67,8	69,5	50	57,95	64,7
2016-2017	73	66,4	64,2	76,1	50,5	59,7	54,8	63,5

Из данной таблицы видно, что средний уровень качества выполнения работ на ступени начального образования выше, чем средние показатели по школе. Результаты промежуточной аттестации на ступени основного образования ниже среднего показателя по школе.



Выводы:

- учащимися освоено базовое содержание образовательных программ по предметам учебного плана;
- учащиеся имеют сформированные ключевые компетенции по предметам учебного плана;
- в основном годовые оценки по предметам учащимися подтверждены в ходе проведения промежуточной аттестации;
- учителями-предметниками отслеживается уровень обученности и качества знаний уч-ся в процессе обучения их предмету, осуществляется объективный подход к оцениванию предметных знаний уч-ся.

Рекомендации:

Администрации школы:

1. Усилить контроль за качеством преподавания предметов в 2 - 8 классах;
2. Поставить на постоянный внутришкольный контроль качество преподавания в 9 классе следующих учебных предметов: математика, физика, география.
3. Усилить контроль за качеством подготовки обучающихся к промежуточной аттестации.
4. Повысить ответственность учителей-предметников за качество преподаваемых предметов и использованием стимулирующих доплат за высокое качество результатов.

Учителям – предметникам:

1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, в соответствии с утвержденной рабочей программой.
2. Развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности.
3. Применять педагогически обоснованные формы и методы обучения, обеспечивающие высокое качество образования.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса МБОУ «Орловская ООШ» в 2016-2017 учебном году

Цель: проанализировать итоги ГИА (ОГЭ, ГВЭ), их соответствие запланированным целевым ориентирам по ГИА; проанализировать подготовку и проведение ОГЭ в 2016 - 2017 учебном году.

Руководствуясь нормативно-правовыми документами МО РФ, МО Калининградской области, управления образования администрации Гурьевского городского округа и МБОУ «Орловская ООШ» были составлены план подготовки к проведению государственной итоговой аттестации, план мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к ГИА, план работы классного руководителя по подготовке к ОГЭ на 2016 – 2017 учебный год. В данных документах были определены следующие направления деятельности:

- нормативно-правовое, информационное обеспечение ОГЭ;
- мероприятия по организации ГИА;
- психологическая подготовка;
- контрольно-инспекционная деятельность.

В течение учебного года осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации, проведению ОГЭ. Своевременно были изданы приказы об окончании учебного года, о допуске обучающихся 9 класса к итоговой аттестации. Итоговая аттестация осуществлялась в соответствии с расписанием, утвержденным МО РФ.

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в 2017 году на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях.

На педагогических советах рассматривались следующие вопросы:

- состояние образовательного процесса в 9 классе по итогам 1 полугодия, окончания четверти и учебного года, пробных ОГЭ в школе и муниципалитете;
- изменения в Порядке проведения ГИА в 2017 году;
- допуск выпускников к ОГЭ в 2017 году.

На административных и производственных совещаниях рассматривались вопросы:

1. изучение нормативно-распорядительных документов различного уровня,

- регламентирующих порядок проведения ОГЭ;
2. «О заполнении аттестатов об основном общем образовании»;
3. тестовые технологии. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности;
4. индивидуальная работа со слабоуспевающими и обучающимися, проявляющими повышенный интерес к предмету.

Информирование родителей обучающихся выпускного класса и самих обучающихся проводилось через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА (ОГЭ). Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих, их росписи в получении соответствующего инструктажа.

Контрольно-аналитическая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

1. Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 класса осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного тестирования. Результаты данных работ описаны в аналитических справках, обсуждены на совещаниях при директоре и завуче, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.
 2. Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, были даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня ЗУН учащихся.
 3. Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.
 4. Контроль ведения классного журнала выпускного класса.
 5. Контроль успеваемости и посещаемости выпускников 9 класса.
 6. Все итоги контрольных процедур были описаны в аналитических справках, обсуждены на совещаниях и заседаниях педагогического коллектива, по их результатам были приняты определенные управленческие решения.
- Техническое сопровождение ОГЭ осуществлялось с помощью:
- школьного сайта;
 - электронной почты школы.

Результаты ГИА (ОГЭ) в 2016-2017 учебном году.

Из 14 обучающихся 9 класса к итоговой аттестации были допущены – 13 (Сак Владислав не допущен, т.к. имеет неудовлетворительные отметки по географии, истории, литературе, обществознанию и русскому языку; по искусству – не аттестован). 12 обучающихся сдавали экзамены в формате ОГЭ, 1 – в форме ГВЭ (только русский язык)

Математика	Русский язык	
ОГЭ	ОГЭ	ГВЭ
13	12	1
100 %	100 %	100 %

Результаты экзаменов по основным предметам.

№	предмет	Учитель	Количество уч-в	5	4	3	2	Ср.балл	средний первичный балл	Успеваемость	кач-во	кач-во по итогу года
1.	математика	Носова Л.В.	13	3	3	7	-	3,7	16,2	100	46,2	50
2.	русский язык	Панкова М.В.	12	3	3	6	-	3,8	28,7	100	50	71
3.	Обществознание	Колбина Д.Д.	7	2	5	-	-	4,3	30,3	100	100	100
5.	Информатика	Воронкова Т.Н.	7	1	2	4	-	3,6	10,9	100	42,9	85,6
6.	Физика	Воронкова Т.Н.	2	-	2	-	-	4,0	24	100	100	100
7.	География	Худоярова И.В.	7	3	1	3	-	4,0	23	100	57,1	71,4
8.	Биология	Худоярова И.В.	1	-	-	1	-	3,0	22	100	0	100
9.	Английский язык	Абдуллаев Р.Ф.	2	1	-	1	-	4,0	49,5	100	50	100

Из таблицы видно, что все обучающиеся преодолели установленный минимум предметам.

Учителя и классный руководитель проводили полный комплекс мероприятий (подготовка на уроках, проведение диагностических работ из СтатГрада, индивидуальные занятия, приглашение в школу родителей, контроль посещаемости) по подготовке этих учащихся к итоговой аттестации.

Анализ ГИА по русскому языку

В форме ОГЭ

Кол-во участвовавших	Количество полученных отметок				средний балл	Качество	Успеваемость	Подтвердили отметки	Получили ниже годовых	Получили выше годовых
	«5»	«4»	«3»	«2»						
12	3	3	6	0	3,75	50	100	8	2	2
100 %	25	25	50	0				67 %	16,5%	16,5%

В форме ГВЭ

Кол-во участвовавших	Количество полученных отметок				средний балл	Качество	Успеваемость	Подтвердили отметки	Получили ниже годовых	Получили выше годовых
	«5»	«4»	«3»	«2»						
1	-	-	1	-	3,0	0	100	1	-	-
100 %	-	-	100	-				100	-	-

Итоговая аттестационная работа по русскому языку состоит из 3 частей:

часть 1 – задание с развернутым ответом – сжатое изложение;

часть 2 – задания с выбором ответа (2-14).

часть 3 представляет собой письменную работу по тексту (сочинение-рассуждение) – это задание с развернутым ответом, проверяющее умение создать собственное высказывание на предложенную тему.

Часть 1 (сжатое изложение). Часть 2 (2-14). Часть 3 (15.1, 15.2, 15.3).

При выполнении части 1 обучающиеся показали осознанное восприятие текста, его содержания, умение выделять основную мысль. Все учащиеся полно изложили текст: отразили в пересказе все микротемы, разделили текст на смысловые части, последовательно их изложили. Но часть выпускников показали низкую речевую культуру, допускали речевые и орфографические ошибки. Тестовая часть работы для некоторых учащихся оказалась достаточно легкой для выполнения. В творческом задании выпускники сумели выразить свое понимание проблемы и сформулировали основную мысль текста.

Сжатое изложение.

Основными условиями успешного написания сжатого изложения являются:

- умение слушать, адекватно воспринимать информацию, содержащуюся в прослушанном тексте, и полноценное понимание исходного текста. Если текст не понят, не определено, что в нем главное, а что второстепенное, то работа представляет собой случайное удаление из исходного текста тех или иных элементов;
- владение навыками сокращения текста;
- умение письменно передавать обработанную информацию.

По критерию ИК1 оценивается полнота и точность передачи экзаменуемыми основного содержания прослушанного текста: умение правильно выделить всю главную информацию исходного текста (все основные микротемы) и передать ее без искажений. 92 % (11 чел.) девятиклассников получили максимальный балл (2) по критерию ИК1. 1 ученик (8%) передал основное содержание прослушанного текста, но упустили или добавил одну микротему.

75 % учащихся применили приемы сжатия ко всему тексту (ИК2).

Критерий ИК3 оценивал смысловую цельность, речевую связность и последовательность изложения. 42 % учащихся показали высокий уровень владения умением реализовывать свой замысел в соответствующей композиционной форме, обеспечивающей смысловую цельность, связность и последовательность письменного высказывания, 50 % обучающихся допустили 1 логическую ошибку или нарушили абзацное членение, 8% допустили более одной логической ошибки или дважды нарушили абзацное членение.

Рекомендации:

На уроках следует уделять особое внимание аудированию, учиться выделять главную и второстепенную информацию; повторять приемы сжатия текста, обращать внимание при написании сжатого изложения на работу над композицией письменной работы. При работе над сжатым изложением следует учитывать, что сжатое изложение – это такая форма обработки информации исходного текста, при которой возникает новый текст, воспроизводящий основное содержание, композиционно-логическую структуру, стиль и тип речи оригинала. Большое значение также имеет формирование умения определять в тексте наиболее важные с содержательной точки зрения опорные слова, анализировать их структурно-смысловые связи. Следует отрабатывать у учащихся умение членить текст на смысловые части, т. е. определять не только его главную тему, но и микротемы. Нужно объяснить ученикам, какая информация текста является главной, а какая – второстепенной, и добиваться того, чтобы ученики научились распознавать ее на слух.

Вторая часть работы (2-14) включала в себя заданий с выбором ответа и проверяла комплекс умений, связанных с анализом текста (глубина и точность понимания содержания, уровень понимания школьниками культурно - ценностных категорий, распознавание изученных средств выразительности речи), а также орфографическую грамотность и навыки фонетического анализа слова.

Задание 2 выполнялось учащимися на основе анализа содержания прочитанного текста. Девятиклассники внимательно прочитали исходный текст и смогли понять, как общий смысл текста, так и лексическое значение конкретного слова. 92% учащихся смогли выбрать правильный вариант ответа задания 2.

При анализе средств выразительности (задание 3) 75% обучающихся справились с этим заданием.

Задание 4 «Правописание приставок» выполнили 75 % учащихся.

Задание 5 «Морфология» 75 % учащихся выполнили верно.

42 % учащихся справились с заданием 6 «Лексика и фразеология», правильно подобрав синоним.

С заданием 7 «Синтаксис. Словосочетание» справились 75% девятиклассников.

Задание 8 «Грамматическая основа предложения» правильно выполнили 67 % обучающихся.

Задание 9 «Осложненное простое предложение» 42 % обучающихся выполнили правильно.

Задание 10 «Пунктуационный анализ. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения» выполнили 75 % обучающихся.

С заданием 11 «Синтаксический анализ сложного предложения» справились 75% обучающихся.

Задание 12 «Пунктуационный анализ. Знаки препинания в сложносочинённом и сложноподчинённом предложениях» 42% обучающихся выполнили верно.

Задание 13 «Синтаксический анализ сложного предложения» успешно выполнили 83 % девятиклассников.

С заданием 14 «Сложные предложения с разными видами связи между частями» справились 50% обучающихся.

Рекомендации.

Панковой М.В., учителю русского языка и литературы в 9 классе, необходимо обратить внимание на повторение и изучение следующих разделов школьного курса русского языка:

1. Анализ текста.
2. Предложение. Грамматическая (предикативная) основа предложения.
3. Осложненное простое предложение.
4. Лексика и фразеология.
5. Пунктуационный анализ. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения.
6. Синтаксический анализ сложного предложения.
7. Пунктуационный анализ. Знаки препинания в сложносочинённом и в сложноподчинённом предложении.
8. Сложные предложения с разными видами связи между частями сложного предложения.

Сочинение-рассуждение.

Часть 3 (сочинение-рассуждение) проверяла коммуникативную компетенцию школьников, в частности умение строить собственное высказывание в соответствии с

заданным типом речи. При этом особое внимание уделялось умению извлекать из прочитанного текста соответствующую информацию для аргументации своих утверждений.

67% обучающихся привели рассуждение на теоретическом уровне и правильно поняли тезис, получив максимальный балл (2) по критерию СК1.

Девятиклассники неплохо справляются с аргументацией тезиса (СК2): 83% обучающихся смогли привести примеры-аргументы, получив максимальный балл (3).

По критерию СК3 («Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения») 75% обучающихся получили максимальный балл (2).

Сочинение-рассуждение 92% обучающихся характеризуется композиционной стройностью и завершенностью, ошибок в построении текста нет. Таким образом, они получили максимальный балл (2) по критерию СК4.

Самый низкий процент выполнения имеют задания по соблюдению орфографических и пунктуационных норм. За критерий ГК1 2 или 1 балл получили 42 % обучающихся. Соблюдение пунктуационных норм (критерий ГК2) вызвало затруднения у 50% девятиклассников, они получили 0 баллов. За соблюдение грамматических норм (критерий ГК3) получили 2 или 1 балл 83% обучающихся. 92% девятиклассников допустили не более 4 речевых ошибок (ГК4). Фактическая точность письменной речи (ФК1) была соблюдена 100% обучающихся.

Рекомендации:

На уроках русского языка рекомендуется отрабатывать навыки работы учащихся с аргументацией при создании развернутого письменного высказывания, т. к. именно это общеучебное умение необходимо школьникам в дальнейшем образовании, а часто и в профессиональной деятельности. Умение отстаивать свои позиции, уважительно относиться к себе и собеседнику, вести беседу в доказательной манере служит показателем общей культуры, рационального сознания вообще.

На основании результатов выполнения частей 1 и 3 можно судить об уровне практического владения выпускниками орфографическими, пунктуационными, грамматическими и речевыми нормами. Эти параметры проверялись суммарно в двух видах работы – в сжатом изложении и сочинении-рассуждении.

Выводы:

Результаты экзамена по русскому языку дают возможность выявить круг проблем в преподавании русского языка, решение которых требует особого внимания в процессе подготовки учащихся к ГИА (ОГЭ). В первую очередь, сюда относятся задания части 1 и 3, которые проверяют комплекс умений, определяющих уровень языковой и лингвистической компетенций выпускников. Все задания имеют практическую направленность, так как языковые явления, проверяемые ими, составляют необходимую лингвистическую базу владения орфографическими, пунктуационными и речевыми нормами.

На основании выше изложенного рекомендуется:

- Учителю – предметнику Панковой М.В.
 - Провести анализ типичных ошибок, выявленных при выполнении экзаменационной работы, разработать систему работы по коррективке знаний школьников;
 - особое внимание уделять работе по формированию навыков владения орфографическими, пунктуационными и речевыми нормами;
 - практиковать проведение промежуточного и итогового контроля по контрольно-измерительным материалам;
 - опираться в преподавании русского языка на современные педагогические технологии, способствующие организации самостоятельной поисковой, научно-

- исследовательской и проектной деятельности учащихся.
2. Классному руководителю 9 класса Колбиной Д.Д. ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами экзамена по русскому языку под роспись.

Анализ результатов ГИА по математике

Кол-во участвовавших	Количество полученных отметок				средний балл	Качество	Успеваемость	Подтвердили отметки	Получили ниже годовых	Получили выше годовых
	«5»	«4»	«3»	«2»						
13	3	3	7	-	3,7	46,2	100	9	2	2
100%	23%	23%	54	-				69,2	15,4	15,4

Экзаменационная работа по математике состояла из 2 частей и трех модулей (Алгебра, Геометрия, Реальная математика). По результатам экзаменационных работ можно сделать вывод, что учащиеся на низком уровне владеют программным материалом по основным разделам: числа и вычисления, выражения и их преобразования, уравнения и неравенства, функции и их свойства, решение геометрических задач.

№ задания	Проверяемые требования	Не справились	
		кол-во человек	%
1	Уметь выполнять вычисления и преобразования	2	15,4
2	Уметь выполнять вычисления и преобразования	-	-
3	Уметь выполнять преобразования алгебраических выражений	4	30,8
4	Уметь решать уравнения, неравенства и их системы	6	46,2
5	Уметь строить и читать графики функций	7	53,8
6	Числовые последовательности	2	15,4
7	Уметь выполнять преобразования алгебраических выражений	5	38,5
8	Уметь решать уравнения, неравенства и их системы	5	38,5
9	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	6	46,2
10	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	7	53,8
11	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	2	15,4
12	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	3	23,1
13	Оценивать логическую правильность рассуждений, распознавать ошибочные заключения	4	30,8
14	Пользоваться основными единицами длины, массы, времени, скорости, площади, объёма; выражать более крупные единицы через более мелкие и наоборот.	4	30,8
15	Описывать с помощью функций различные реальные зависимости между величинами; интерпретировать графики реальных зависимостей	2	15,4
16	Решать несложные практические расчетные задачи; решать задачи, связанные с отношением, пропорциональностью	2	15,4

	величин, дробями, процентами; пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчетах; интерпретировать результаты решения задач с учётом ограничений, связанных с реальными свойствами рассматриваемых объектов		
17	Описывать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин	3	23,1
18	Анализировать реальные числовые данные, представленные в таблицах, на диаграммах, графиках	1	7,7
19	Решать практические задачи, требующие систематического перебора вариантов; сравнивать шансы наступления случайных событий, оценивать вероятности случайного события, сопоставлять и исследовать модели реальной ситуацией с использованием аппарата вероятности и статистики	1	7,7
20	Осуществлять практические расчеты по формулам, составлять несложные формулы, выражающие зависимости между величинами	1	7,7

В №4 шесть человек не были внимательны к требованиям записи ответа. Уравнение решили верно, а в ответ необходимо было записать меньший из корней.

С №5 тоже помешала невнимательность.

№7 требует знаний многих тем и формулы сокращённого умножения, и действия с алгебраическими дробями и конечно действия с рациональными числами.

№9 и №10 геометрические задачи для решения, которых необходимы знания и Теоремы Пифагора, и свойства фигур, и свойства различных углов...

Вывод:

Необходимо совершенствовать вычислительные навыки, выполняя задания устно, тесты, письменно. Увеличить работу с текстом для развития внимания и понимания смысла прочитанного.

Продолжать работу по индивидуальным маршрутам, больше внимания уделять геометрическим задачам, преобразованию выражений, решению квадратных неравенств. Обязательно предлагать задания второй части.

Продолжать работу по решению нестандартных задач, задач на движение, проценты, построение графиков кусочных функций.

С обучающимися, их семьями постоянно вести работу, что необходимо больше самостоятельно заниматься, а родителям чаще контролировать подготовку детей к экзаменам.

Анализ результатов ГИА по географии

Кол-во участвовавших	Количество полученных отметок				средний балл	Качество	Успеваемость	Подтвердили отметки	Получили ниже годовых	Получили выше годовых
	«5»	«4»	«3»	«2»						

7	3	1	3	-	4,0	57,1	100	6	1	-
100%	43	14	43	-				85,7	14,3	-

Актуальность. В настоящее время в системе российского образования происходят глубокие, коренные изменения. Традиционная форма итоговой аттестации выпускников средних общеобразовательных школ постепенно перешла в новую для участников образовательного процесса форму ОГЭ. В современной системе образования географии отдается не самое первостепенное место, но при этом учащиеся всё равно выбирают данный предмет для экзамена в 9 классе. В задачи учителя входит правильно подготовить ученика к ОГЭ. Таким образом, данная тема очень актуальна.

При подготовке к экзамену использовались демоверсии экзаменационных работ по географии. Содержание экзаменационных работ определялись обязательным минимумом содержания основного общего образования по предмету и федеральным компонентом государственного стандарта общего образования. Экзаменационная работа состояла из 30 заданий разных типов. Задания проверяли географические знания, составляющие основу географической грамотности выпускников, а также – способность применить знания и умения в различных ситуациях. Особенностью экзаменационных работ являлось их направленность на проверку сформированности таких востребованных в современном мире умений, как пользоваться разными источниками информации – статистическими материалами, географическими картами, текстами. Был сделан акцент на компетентностные задания, т.е. такие, которые проверяют возможность применить имеющиеся географические знания для анализа явлений и процессов, происходящих в современном мире. При выполнении работы разрешается пользоваться атласами 7-9 классов. При проведении экзамена в новой форме используются задания стандартизированной формы, включающие в себя задания с выбором ответа, а также с кратким и развернутым ответом.

Анализ выполнения работы показал, что учащиеся достаточно хорошо усвоили темы «Материки, океаны, народы и страны», и, большие сложности вызвали ответы на вопросы «Природа Земли и человек», «Ориентирование».

Успешнее всего учащиеся справились с заданиями, где необходимы были конкретные знания или хорошо отработанные умения, учащиеся хорошо определяют знакомые географические явления и объекты, умеют пользоваться знакомыми картами.

Менее успешными были ответы на вопросы, где нужно было использовать географические знания и умения в новой творческой ситуации, т.е. решать практические задачи посредством географии. Следует отметить недостаточную сформированность практических умений работать с различными источниками географической информации (карты, планы местности, таблицы, диаграммы и др.).

Результаты выполнения заданий:

- на определение по карте и плану местности расстояний при помощи масштаба, с заданиями справились из 7 учащихся – 4 уч.
- Определить географические координаты на карте смогли 5 уч.
- Примерно 5 учащихся умеют узнавать географические объекты и явления по их признакам, однако лишь 4 умеют объяснять их существенные признаки.
- Прочитать топографическую карту и определить лучший участок для использования в предложенных целях. Эти умения сформированы у 5уч.

Более половины учащихся могут прочитать карту погоды с помощью представленной легенды и определить зону действия циклона или антициклона.

Определение регионов России дополнительно проверялось заданиями, в которых краткие описания были взяты из жизненных ситуаций (использовались рекламные слоганы туристических компаний).

В целом с определением географических объектов по признакам справились 5 уч.

С заданиями высокого уровня сложности с развернутым ответом, требующие понимание связи между географическим положением, природными условиями, ресурсами и хозяйством отдельных регионов и стран, справились 4 учащихся.

В целом необходимые знания и умения у выпускников можно считать сформированными.

Всего в ОГЭ -9 по географии приняли участие 7 учащихся:

- из них 3 учащихся получили отметку «5» от 28-29б.,
- 1 учащийся – отметку «4» 26б.,
- 2 учащихся – «3» 15-19б
- 1 учащийся – отметку «2» 10б.

Рекомендации:

Важной частью географической подготовки, зафиксированной в требованиях Стандарта географического образования, является умение использовать различные источники географической информации для решения конкретных задач. Формирование умения работать со статистическими источниками информации – статистическими таблицами, графиками и диаграммами, специально географическими климатограммами – стало еще более актуальным.

При преподавании географии следует уделять внимание формированию умений работать с текстами. В работу с текстом входят: поиск информации и понимание прочитанного; преобразование и интерпретация информации; оценка информации. В школьном курсе географии используются описательные, информационные, проблемные, составные тексты. К особенностям измерительных материалов по географии можно отнести комплексность, тесную связь текста с нетекстовыми компонентами: тематическими картами, таблицами, диаграммами, схемами, иллюстрациями. Возрастает роль текстов, с помощью которых можно вырабатывать критическое отношение к информации, выделять избыточную информацию, принимать решения.

Основные проблемы в подготовке учеников в области работы с текстом связаны с умением отбирать и анализировать нужную информацию, критически относиться к информации, формировать свою точку зрения. Особо следует отметить неумение подавляющего большинства обучающихся строить развернутое высказывание, точно и ясно выражать свою мысль, свою позицию.

На экзамене по географии в 9 классе учащимся разрешается использовать карты школьных географических атласов. Однако не у всех выпускников сформирована потребность обращаться к географическим картам для извлечения информации, необходимой для выполнения задания. Карты атласов также можно использовать как источник информации при ответах на многие другие вопросы (о заповедниках, причинах размещения предприятий, причинах формирования тех или иных особенностей природы и проч.).

Также не все выпускники, которые обращаются к географическим картам при выполнении работы, способны из карт разного масштаба и содержания выбрать именно ту, которая наилучшим образом отражала бы требуемую для конкретного ответа информацию. Неправильный выбор карты приводит к ошибкам. Так, при определении географических координат для получения правильного ответа по возможности следует выбрать карту более крупного масштаба. При подготовке к ОГЭ-9 следует особое внимание уделять осознанной работе с географическими картами различного содержания и масштаба. При этом учащиеся должны иметь представление об информации, которую

нужно получить.

Часть ошибок связана с тем, что при определении географических координат, абсолютной высоты точек по топографической карте выпускники затрудняются точно определить показатели, если точка находится не на обозначенной линии параллели, меридиана или горизонтали. При подготовке к ОГЭ следует использовать карты разных картографических проекций, чтобы отработать данное умение.

Также стоит уделить внимание развитию умения извлекать информацию из таких источников информации, как графики. У выпускников 9 классов вызывает некоторое затруднение необходимость определять по графикам тенденции изменения каких-либо явлений или величин, при этом просто найти нужную информацию на графике могут практически все учащиеся. Определение тенденций изменения величин по графику, таблице, географической карте, вероятно, требует специальной тренировки.

Для успешной подготовки к ОГЭ рекомендуется большее внимание уделить таким сложным (по результатам экзамена) темам содержания школьных курсов географии, как биосфера, климат, гидросфера, годовое и суточное движения Земли, население стран мира, связь жизни населения с окружающей средой, химическая промышленность.

При изучении некоторых понятий курсов школьной географии (миграционный прирост, естественный прирост) следует обращать особое внимание на проверку их понимания и осознанного применения учащимися, а также тренироваться в вычислении показателей, характеризующих эти понятия (с положительным и отрицательным значением).

Для подготовки к ОГЭ по географии целесообразно повторить курсы 6-7 классов, так как задания, проверяющие сформированность одинаковых требований, но основанные на материале этих курсов, оказываются сложнее, чем основанные на материале курса «География России». При подготовке к экзамену важно отрабатывать умение применять знания для объяснения пространственного распространения или сущности географических процессов и явлений.

Анализ результатов ГИА по физике

Кол-во участвовавших	Количество полученных отметок				средний балл	Качество	Успеваемость	Подтвердили отметки	Получили ниже годовых	Получили выше годовых
	«5»	«4»	«3»	«2»						
2	-	2	-	-	4,0	100	100	-	2	-
100%	-	100%	-	-				-	100	-

Цель работы: оценить уровень общеобразовательной подготовки по физике учащихся 9 классов.

Работа проверяет понимание смысла физических величин и физических законов, владение основными понятиями, понимание смысла физических явлений и умение решать задачи различного типа и уровня сложности.

Сдавали экзамен -2 человека / 15,4% об общего числа обучающихся 9 класса.

Справились – 2 человека

В течение 2016-2017 учебного года велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка обучающихся к ОГЭ по физике. Учителем был разработан план-график подготовки к ОГЭ по физике. Воронкова Т.Н. уделяла большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на индивидуальных занятиях.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ОГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся.

Вариант работы состоял из двух частей и содержал 26 заданий, различающихся формой и уровнем сложности. Часть 1 содержала 22 задания с кратким ответом, из которых 13 заданий с ответом в виде одной цифры, 8 заданий, которые требовали привести краткий ответ в виде числа или набора цифр, и 1 задание (22) с развернутым ответом. Задания 1, 6, 9, 15 и 19 с кратким ответом представляют собой задания на установление соответствия позиций, представленных в двух множествах. Задания 6, 9 и 19 предполагают выбор двух правильных утверждений из предложенного перечня (множественный выбор).

Часть 2 содержит 4 задания (23–26), для которых необходимо привести развернутый ответ. Задание 23 представляет собой практическую работу, для выполнения которой используется лабораторное оборудование. Задание с выбором ответа считается выполненным, если выбранный экзаменуемым номер ответа совпадает с верным ответом. Задание с кратким ответом считается выполненным, если записанный ответ совпадает с верным ответом. За верное выполнение каждого из 13 заданий с ответом в виде одной цифры выставилось по 1 баллу. Задания 1, 6, 9, 15 и 19 оценивались в 2 балла, если верно указаны все элементы ответа; в 1 балл, если правильно указан хотя бы один элемент ответа, и в 0 баллов, если нет ни одного элемента правильного ответа. Задания с развернутым ответом оценивались двумя экспертами с учетом правильности и полноты ответа. Максимальный первичный балл за выполнение экспериментального задания – 4; за решение расчетных задач высокого уровня сложности – 3; за решение качественных задач – 2.

Максимальный первичный балл за работу составил 40 баллов. Порог успешности – минимально необходимое число баллов для получения положительной оценки (отметки «3») в 2017/6 году равнялся 10 баллам. Баллы переводились в отметки по пятибалльной шкале согласно таблице.

Шкала перевода первичного балла за выполнение экзаменационной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 9	10 – 19	20 – 30	31 – 40

По тематике задания КИМ охватывали весь материал, пройденный в 7 - 9 классах. Общее количество заданий в экзаменационной работе по каждому из разделов приблизительно пропорционально его содержательному наполнению и учебному времени, отводимому на изучение данного раздела в школьном курсе физики. В таблице приведено распределение заданий по основным содержательным разделам (темам) курса физики 7 - 9 классов.

Распределение заданий по основным содержательным разделам (темам) курса физики

Раздел курса физики, включенный в экзаменационную работу	Количество заданий		
	Вся работа	1 часть	2 часть
Механические явления	7 – 13	6 – 10	1 – 3
Тепловые явления	4 – 9	3 – 7	1 – 2
Электромагнитные явления	7 – 12	6 – 10	1 – 2
Квантовые явления	1 – 4	1 – 4	-
Итого	26	22	4

Экзаменационная работа проверяет наиболее важные умения, формируемые при изучении курса физики.

Распределение заданий по видам деятельности

Основные виды деятельности	Количество заданий	
	1 часть	2 часть
1. Владение основным понятийным аппаратом школьного курса физики		
1.1. Понимание смысла понятий	1 – 2	
1.2. Понимание смысла физических величин	5 – 7	
1.3. Понимание смысла физических законов	4 – 8	
1.4. Умение описывать и объяснять физические явления	2 – 6	
2. Владение основами знаний о методах научного познания и экспериментальными умениями	2	1
3. Решение задач различного типа и уровня сложности	3	2 – 3
4. Понимание текстов физического содержания	3	
5. Использование приобретённых знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни		0 - 1

Обучающиеся не справились с заданиями 1 части:

№ задания	Проверяемые элементы содержания	Кол-во не справившихся	Кол-во не справившихся в %
16	Электромагнитные явления (расчетная задача)	2	100
11	Электризация тел	1	50
13	Магнитное поле. Электромагнитная индукция	1	50
14	Электромагнитные колебания и волны. Элементы оптики	1	50
18	Владение основами знаний и методах научного познания	1	50

С заданиями 2 части справились частично:

Задание 22 «Применение информации из текста физического содержания» - 1 (набрал 2 из 2) / 50%;

Задание 23 «Экспериментальное задание (механические, электромагнитные явления) – 2 (один 3 из 4, второй 2 из 4) / 100%;

Задание 24 «Качественная задача» 1 (набрал 1 из 2) / 50%;

Задание 25 «Расчетная задача (механические, тепловые, электромагнитные явления)» – 1 (набрал 1 из 3) / 50%

Задание 26 «Расчетная задача (механические, тепловые, электромагнитные явления)» – 1 (набрал 1 из 3) / 50%.

Выводы:

Анализ результатов выполнения групп заданий по различным разделам курса физики показывает, что в большинстве случаев при планировании учебной нагрузки на изучение тех или иных разделов существует некоторый «перекос» в сторону вопросов механики. Если сравнивать результаты выполнения заданий, проверяющих одинаковые виды деятельности и одинаковых по экспертной сложности, но сконструированных на содержании разных разделов, то оказывается, что в целом задания по механике выполняются существенно лучше, чем по электродинамике и квантовой физике. Это говорит о том, что на изучение механики в целом учащиеся тратят большее количество

учебного времени. Поэтому целесообразно при разработке тематического планирования еще раз проанализировать результаты своих обучающихся по выполнению заданий, относящихся к разным разделам курса физики, и внести соответствующие коррективы как в планы изучения нового материала, так и в планы подготовки к экзамену.

Еще одним злободневным вопросом остается вопрос математической подготовки школьников, выбирающих экзамен по физике. Здесь хочется отметить, что результаты выполнения экзамена не фиксируют существенных проблем в математической подготовке обучающихся с хорошей и отличной подготовкой. Они, как правило, успешно справляются с математическим этапом решения задач. А вот для обучающихся с низким уровнем подготовки владение необходимым для физики математическим аппаратом становится значительным дифференцирующим фактором. Так подчас они не могут выполнить задание не потому, что не знают необходимых закона или формулы, а потому что не могут справиться с математическими операциями. Для этих обучающихся целесообразно изыскать возможность для коррекционной работы совместно с учителями математики. Кроме решения уравнений, здесь особое внимание следует обратить на сложение векторов и вычисления, связанные с прямоугольным треугольником, поскольку это тот необходимый минимум, без которого невозможно успешное выполнение заданий базового уровня.

Рекомендации:

- шире использовать на уроках физики демонстрационные и лабораторные опыты, в процессе которых исследуются физические свойства веществ с подробными комментариями.
- Использовать проектную деятельность по проведению экспериментальных заданий КИМ ОГЭ.
- Проводить целенаправленную подготовку учащихся к ОГЭ дополнительных занятиях по физике.
- При разработке тематического планирования целесообразно провести анализ всех возможных для реализации лабораторных работ, практических заданий и ученических опытов. Желательно, чтобы у учащихся в процессе выполнения различных практических работ была возможность освоить алгоритмы выполнения различных типов экспериментальных заданий.
- Использовать в учебном процессе проверочные работы в виде тестовых заданий для проведения тематического контроля по всем темам курса физики, начиная с 7 кл. При этом необходимо обращать внимание учащихся на инструкции по выполнению тестовых заданий, на используемые постоянные величины и перевод единиц измерения в систему СИ.
- Обязательный качественный анализ результатов контрольных работ; оказание индивидуальной помощи в ходе самостоятельной работы; проведение поддерживающих занятий; рефлексия учебной деятельности учащихся и её результатов и др.
- Включать в учебный процесс разбор большого количества качественных задач. Использование качественных задач способствует более глубокому пониманию физических теорий, формированию правильных физических представлений, вызывает необходимость анализировать и синтезировать явления, логически мыслить, приучает учащихся к точной, лаконичной и технически грамотной речи.

Анализ результатов ГИА по обществознанию

Кол-во участвовавших	Количество полученных отметок				средний балл	Качество	Успеваемость	Подтвердили отметки	Получили ниже годовых	Получили выше годовых
	«5»	«4»	«3»	«2»						
7	2	5	-	-	4,3	100	100	7	-	-
100%	28,6%	71,5%	-	-				100	-	-

Экзаменационная работа состоит из 2 частей, включающих в себя 31 задание. Часть 1 содержит 25 заданий с кратким ответом, часть 2 содержит 6 заданий с развернутым ответом.

Правильно выполненная работа оценивается 39 баллами.

Каждое правильно выполненное задание 1–21, 23–25 оценивается 1 баллом.

Задание 22 оценивается по следующему принципу: 2 балла – нет ошибок; 1 балл – допущена одна ошибка; 0 баллов – допущены две и более ошибок.

Задания части 2 оцениваются в зависимости от полноты и правильности ответа.

За полное и правильное выполнение заданий 26–28, 30 и 31 выставляется 2 балла. При неполном ответе – 1 балл.

За полное и правильное выполнение задания 29 выставляется 3 балла. При неполном выполнении в зависимости от представленности требуемых компонентов ответа – 2 или 1 балл.

Таким образом, за выполнение заданий части 2 (правильную и полную формулировку ответов на все шесть вопросов) экзаменуемый может получить максимально 13 баллов

На основе баллов, выставленных за выполнение всех заданий работы, подсчитывается общий балл, который переводится в отметку по пятибалльной шкале.

Всего заданий – 31: из них по типу заданий: с кратким ответом – 25; с развёрнутым ответом – 6; по уровню сложности: Б – 16; П – 13; В – 2;

Максимальный первичный балл – 39;

Шкала пересчета первичного балла за выполнение экзаменационной работы

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 14	15 – 24	25 – 33	34 – 39

Распределение заданий КИМ по содержанию, проверяемым умениям и способам деятельности

В части 1 работы:

– задания 1–20 представляют следующие разделы курса: человек и общество, сфера духовной культуры, экономика, социальная сфера, сфера политики и социального управления, право. Задания, представляющие эти линии, сгруппированы в пять блоков-модулей. Единым блоком-модулем представлены человек и общество, сфера духовной культуры; остальные содержательные линии даны отдельными блоками. В этой части работы место задания, проверяющего знание одного и того же компонента содержания, фиксировано и совпадает в каждом варианте экзаменационной работы;

– задания 21–25 в каждом варианте КИМ направлены на проверку

определённых умений. На одной и той же позиции в различных вариантах КИМ находятся задания одного уровня сложности, которые позволяют проверить одни и те же или сходные умения на различных элементах содержания. Вместе с тем в каждом варианте устанавливается такое сочетание заданий 21–25 и заданий 26–31, что в совокупности они представляют все блоки-модули.

В число заданий с развернутым ответом (часть 2 работы) входит шесть заданий, связанных с анализом предложенного текстового фрагмента.

Распределение заданий работы по основным содержательным разделам курса обществознания.

Содержательные разделы		Количество заданий		
		Вся работа	Часть I	Часть II
1	Человек и общество. Духовная культура	6 (12) ¹	6 (8) ²	6 (0) ³
2	Экономика	4 (10)	4 (6)	6 (0)
3	Социальная сфера	3 (9)	3 (5)	6 (0)
4	Сфера политики и социального управления	3 (9)	3 (5)	6 (0)
5	Право	4 (10)	4 (6)	6 (0)
Итого		31	25	6

Больше всего ошибок допущено обучающимися в следующих заданиях 1 части:

№	Проверяемые элементы содержания	Уровень сложности задания	Макс балл	Ошибки чел. / %
23	Различное содержание в разных вариантах: задание ориентировано на проверяемое умение (задание на выбор верных позиций из списка)	П	1	4 / 57
14	Власть, роль политики в жизни общества, понятие и признаки государства, политический режим, демократия, местное самоуправление, выборы, референдум;	Б	1	3 / 42,9
10	Экономическая сфера жизни общества (задание на анализ двух суждений)	П	1	2 / 28,6
11	Социальная структура общества, семья как малая группа, многообразие социальных ролей в подростковом возрасте, отклоняющееся поведение, социальный конфликт и пути его решений	Б	1	2 / 28,6
12	Социальная сфера (задание на анализ к социальным реалиям)	Б	1	2 / 28,6
13	Социальная сфера (задание на анализ двух суждений)	П	1	2 / 28,6
15	Сфера политики и социального управления (задание на обращение к социальным реалиям)	Б	1	2 / 28,6
16	Сфера политики и социального управления	П	1	2 / 28,6

¹В зависимости от тематики составного задания 26 - 31

²В зависимости от тематики заданий 21 - 25

³В зависимости от тематики заданий 26 - 31

	(задание на анализ двух суждений)			
20	Право (задание на анализ двух суждений)	П	1	2 / 28,6
24	Различное содержание в разных вариантах: задание ориентировано на проверяемое умение (задание на выбор верных позиций из списка)	П	1	2 / 28,6
1	Общество как форма жизнедеятельности людей, взаимодействие общества и природы, основные сферы общественной жизни, их взаимосвязь	Б	1	1 / 14, 3
9	Экономическая сфера жизни общества (задание на обращение к социальным реалиям)	Б	1	1 / 14, 3
17	Право, его роль в жизни общества и государства, норма права, административные правоотношения, правонарушения и наказания, уголовная ответственность несовершеннолетних	Б	1	1 / 14, 3
19	Понятие правоотношений, право на труд и трудовые правоотношения, семейные правоотношения, права и обязанности родителей и детей (задание на обращение к социальным реалиям)	Б	1	1 / 14, 3
25	Задание на установление фактов и мнений	П	1	1 / 14, 3

Часть 2:

Задание 26 требует составить план текста, выделив его основные относительно завершённые смысловые фрагменты и озаглавив каждый из них. Данное задание является необходимым в логике организации работы с текстом: сначала следует уяснить смысл текста как целого, выявить наиболее значимые в содержательном плане идеи и представить структуру текста, а затем уже извлекать информацию по отдельным аспектам, анализировать конкретные идеи текста. План может быть простым или сложным, включающим наряду с названиями значимых частей текста и названия их смысловых компонентов. План может быть составлен не только в назывной, но и в вопросной или тезисной форме. Целесообразно при изучении ряда тем формулировать пункты плана. Выделение основных идей первоначально может проводиться по тексту учебника и, желательно, вместе с учителем, с разбором вслух каждого предлагаемого учащимися пункта и, возможно, подпункта.

Задание 27 предполагает извлечение информации, представленной в явном виде. Приведение учащимся одной позиции вместо требуемых трех-четырех свидетельствует о недостаточном уровне владения данным умением 8 и соответственно оценивается 0 баллов.

Задание 28 предполагает преобразующее воспроизведение или некоторую интерпретацию содержащейся в тексте информации. Задания 27 и 28 непосредственно относятся к тексту, поэтому даже самые интересные или логичные стройные рассуждения экзаменуемого, не связанные напрямую с содержанием текста, не могут считаться правильным и достаточным ответом. Если ответ свелся только к подобным рассуждениям, он оценивается в 0 баллов.

Задание 29 предполагает выход за рамки содержания текста и привлечение контекстных знаний обществоведческого курса, фактов общественной жизни или личного социального опыта выпускника. К выполнению этих заданий предъявляются следующие требования:

- Во-первых, точность и корректность приводимых фактов (социальных фактов или моделей социальных ситуаций), их соответствие приведенным в задании теоретическим положениям.
- Во-вторых, наличие рассуждений, конкретизирующих сущность приведенного в задании теоретического положения, логическая и содержательная корректность этих рассуждений. Примерами могут быть факты прошлого и современности, почерпнутые из собственного опыта или получившие общественную известность; реальные события и смоделированные ситуации. В ответах допускается различная степень конкретизации.

Пятое задание (30) – задача, имеющая, как правило, самостоятельное развернутое условие, – проверяет умение применять знания, почерпнутые из источника социальной информации, для решения конкретной проблемы. По сути, данное задание предполагает перенос содержащейся в тексте информации в совершенно иной контекст, использование ее для осмысления и объяснения актуальных фактов и процессов реальной жизни, практических жизненных ситуаций. Используются разные модели условия: проблемная ситуация, социальный факт, статистические данные, проблемное высказывание и т. п.

Шестое задание (31) предполагает формулирование и аргументацию выпускником собственного суждения (или авторской позиции, мнения и т. п.) по актуальному проблемному вопросу общественной жизни. Данное задание непосредственно связано с содержанием текста, но предполагает рассмотрение его отдельных положений в ином ракурсе. Это задание к тексту нередко строится таким образом, что в своем ответе выпускник может как согласиться с приведенной точкой зрения, так и опровергнуть ее. Объектом оценивания здесь выступает содержательная полнота, логическая обоснованность собственной позиции ученика, разнообразие приведенных им аргументов (почерпнутых из курса, из сообщений СМИ, из личного социального опыта). При работе с текстом целесообразно использовать памятки для учащихся по анализу текста.

№	Проверяемые элементы содержания	Уровень сложности задания	Макс балл	Ошибки чел. / %	
				справились частично	не справились
26	Задания на анализ источников, различное содержание в разных вариантах: задание ориентировано на проверяемое умение (задание на анализ источника)	П	2	1 / 14,3	-
27		П	2	2 / 28,6	-
28		П	2	-	1 / 14,3
29		В	3	2 / 28,6	3 / 42,9
30		П	2	2 / 28,6	2 / 28,6
31		В	2	3 / 42,9	4 / 57,1

Выводы:

В 2017 году обучающиеся справились хорошо с ОГЭ. Наблюдается улучшение качественных показателей: повысился средний балл, увеличилась доля преодолевших минимальный порог, увеличилась доля обучающихся набравших высокие баллы.

Сравнительно стабильные результаты при выполнении заданий части 1 свидетельствует, что большинство участников экзамена владеют основным содержанием курса на уровне воспроизведения готовых знаний, распознавания существенных признаков ведущих понятий, работы с понятийными рядами; умению выявлять в тексте информацию, данную в явном виде, частично преобразовывать ее, переводить графическую информацию в текстовую форму. В целом удовлетворительные

знания были показаны по разделам «Человек и общество», «Социальные отношения», по ряду тем разделов «Экономика», «Политика» и «Право».

Безусловно, в подготовке к экзамену сыграло положительную роль то, что учащиеся имели возможность познакомиться с экзаменационными материалами, размещенными в открытой базе на сайте ФИПИ, тренировочными заданиями, подготовленными разработчиками ФИПИ.

Рекомендации:

1. В следующем учебном году необходимо организовывать систематическую работу с фрагментами текстов, содержащих обществоведческую информацию, в первую очередь отрабатывая умения находить, интерпретировать, комментировать информацию, полученную из текста.
2. Особое внимание при обучении обществознанию в основной школе уделять развитию умения составлять план фрагмента текста. Формировать это умение следует с опорой на межпредметные связи с предметами гуманитарного цикла. Важно, чтобы школьники усвоили, что составление плана требует внимательного прочтения текста, уяснения его содержания, выявления основных идей текста. При этом формулировки заголовков-пунктов плана должны наиболее полно раскрывать мысль автора, соответствовать логике содержания, отражать тему (основную мысль текста). Обучающиеся должны уметь составлять как простые (т.е. включающие название значительных частей текста), так и сложные (включающие наряду с названием значительных частей текста и их смысловые компоненты). Причём, в разной форме: вопросной, назывной, тезисной.
3. Следует также усилить работу по формированию умения привлекать контекстные знания обществоведческого курса, факты общественной жизни или личный социальный опыт выпускника для конкретизации положений текста.
4. Колбиной Д.Д. следует включать разнообразные по форме и уровню сложности задания в текущую проверку знаний, ориентируясь на модели заданий ОГЭ.
5. На уроках обществознания необходимо системно использовать алгоритмы выполнения заданий, аналогичных тем, которые используются в рамках итоговой аттестации, учить школьников составлять их самим.
6. Активно использовать в работе материалы, размещенные на сайте ФИПИ, в частности, Открытый банк заданий.

Анализ результатов ГИА по информатике

Кол-во участвовавших	Количество полученных отметок				средний балл	Качество	Успеваемость	Подтвердили отметки	Получили ниже годовых	Получили выше годовых
	«5»	«4»	«3»	«2»						
7	1	2	4	-	3,6	42,9	100	3	3	1
100%	14,3	28,6	57,1					42,85	42,85	14,3

Экзаменационная работа состоит из двух частей, включающих в себя 20 заданий.

Часть 1 содержит 18 заданий с кратким ответом, часть 2 содержит 2 задания, которые необходимо выполнить на компьютере. На выполнение экзаменационной работы по информатике отводится 2 часа 30 минут (150 минут). К выполнению заданий части 2 можно перейти, только сдав выполненные задания части 1 экзаменационной работы. При выполнении заданий части 1 нельзя пользоваться компьютером, калькулятором,

справочной литературой. Ответы к заданиям 1–6 записываются в виде одной цифры, которая соответствует номеру правильного ответа. Ответы к заданиям 7–18 записываются в виде числа, последовательности букв или цифр. Если в задании в качестве ответа требуется записать последовательность цифр или букв, при переносе ответа на бланк следует указать только эту последовательность, без пробелов, запятых и других дополнительных символов.

Часть 2 содержит 2 задания (19, 20). Результатом выполнения каждого из этих заданий является отдельный файл. Формат файла, его имя и каталог для сохранения Вам сообщат организаторы экзамена.

Максимальное количество баллов, которое может получить экзаменуемый за выполнение всей экзаменационной работы, – 22 балла. Экзаменационная работа состоит из двух частей, включающих в себя 19.1, 19.2, 20.1, 20.2 задание.

При подготовке к экзамену вся работа была направлена на организацию групповой работы с учащимися, с целью ориентации подготовки «слабых» учащихся на преодоление необходимого минимума, а также с целью ориентации подготовки «сильных» учащихся на отработку сложных тем, разбор критериев проверки заданий повышенного и высокого уровня. Для повышения эффективности усвоения курса информатики за 8-9 класс на уроках были использованы опорные конспекты, содержащие обязательный минимум знаний по определенной теме; использовала в своей работе демоверсии, задания открытого сегмента федерального банка тестовых заданий, размещенных на сайте «ФИПИ», регулярно пользовались сайтом «Решу ОГЭ». Также при подготовке к ОГЭ по информатике было запланировано повторение знаний и умений, формируемых при изучении материала в основной и средней школе. Основным направлением работы была организация самостоятельной учебной деятельности по выполнению конкретных заданий с письменной фиксацией результатов, дальнейшим их анализом. При решении заданий КИМ учащиеся самостоятельно обрабатывали представленную информацию в заданиях, делали умозаключения и аргументировали их.

Каждый вариант экзаменационной работы состоит из двух частей и включает в себя 20 заданий, различающихся формой и уровнем сложности.

Распределение заданий экзаменационной работы по частям работы

№ п/п	Часть работы	Количество заданий	Максимальный первичный балл	Тип заданий
1	Часть 1	18	18	С кратким ответом
2	Часть 2	2	4	С кратким ответом и развернутым ответом
Итого		20	22	-

В ОГЭ по информатике приняли участие 7 выпускников 9 класса.

Преодолели «порог» по информатике 7 из 7 выпускников (100% от общего числа сдававших экзамен по информатике).

Максимальный балл ОГЭ составил - 19 баллов (Коршунов Артур). Средний первичный балл составил 10,9. Средний балл по пятибальной шкале – 3,6.

Темы экзаменационной работы ОГЭ по информатике

Тема
1. Количественные параметры информационных объектов
2. Значение логического выражения
3. Формальные описания реальных объектов и процессов

4. Файловая система организации данных
5. Формульная зависимость в графическом виде
6. Алгоритм для конкретного исполнителя с фиксированным набором команд
7. Кодирование и декодирование информации
8. Линейный алгоритм, записанный на алгоритмическом языке
9. Простейший циклический алгоритм, записанный на алгоритмическом языке
10. Циклический алгоритм обработки массива чисел, записанный на алгоритмическом языке
11. Анализирование информации, представленной в виде схем
12. Осуществление поиска в готовой базе данных по сформулированному условию
13. Дискретная форма представления числовой, текстовой, графической и звуковой информации
14. Простой линейный алгоритм для формального исполнителя
15. Скорость передачи информации
16. Алгоритм, записанный на естественном языке, обрабатывающий цепочки символов или списки
17. Информационно-коммуникационные технологии
18. Осуществление поиска информации в Интернете
19 (С1). Обработка большого массива данных с использованием средств электронной таблицы или базы данных
20 (С2). Короткий алгоритм в среде формального исполнителя или на языке программирования

Анализируя выполненные задания части 1 (1-18) КИМ ОГЭ по информатике различного уровня сложности, можно отметить, что:

№	Проверяемые элементы содержания	Ошибки	
		кол-во человек	% от общего числа сдававших
15	Умение определять скорость передачи информации	6	85,7
18	Умение определять скорость передачи информации	6	85,7
10	Умение исполнить циклический алгоритм обработки массива чисел, записанный на алгоритмическом языке	5	71,4
2	Умение определять значение логического выражения	4	57,1
6	Умение исполнить алгоритм для конкретного исполнителя с фиксированным набором команд	4	57,1
9	Умение исполнить простейший циклический алгоритм, записанный на алгоритмическом языке	4	57,1
13	Знание о дискретной форме представления числовой, текстовой, графической и звуковой информации	4	57,1
16	Умение исполнить алгоритм, записанный на естественном языке, обрабатывающий цепочки символов или списков	4	57,1
1	Умение оценивать количественные параметры информационных объектов	3	42,9
7	Умение кодировать и декодировать информацию	3	42,9
12	Умение осуществлять поиск в готовой базе данных по сформулированному условию	3	42,9

3	Умение анализировать формальные описания реальных объектов и процессов	2	28,6
4	Знание о файловой системе организации данных	2	28,6
8	Умение исполнить линейный алгоритм, записанный на алгоритмическом языке	2	28,6
17	Умение использовать информационно-коммуникационные технологии	2	28,6
5	Умение представлять формульную зависимость в графическом виде	1	14,3
14	Умение записать простой линейный алгоритм для формального исполнителя	1	14,3

Не все выпускники приступали к выполнению второй части экзаменационной работы.

№	Проверяемые элементы содержания	Ошибки			
		Справились частично или полностью		Не справились или не приступали	
		кол-во человек	% от общего числа сдававших	кол-во человек	% от общего числа сдававших
19	Умение проводить обработку большого массива данных с использованием средств электронной таблицы или базы данных	4	57,1	3	42,9
20	Умение написать короткий алгоритм в среде формального исполнителя (вариант задания 20.1) или на языке программирования (вариант задания 20.2)	1	14,3	6	85,7

Шкала пересчета баллов за выполнение экзаменационной работы в отметку по информатике

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Количество баллов за работу в целом	0 - 4	5 - 11	12 - 17	18 - 22

Причины невыполнения заданий:

Результаты выполнения заданий 19 и 20 показали наличие проблем в сформированности у учащихся навыков по работе с информацией в текстовой и табличной форме, а также на умение реализовать сложный алгоритм.

Не все учащиеся продемонстрировали умение написать короткий алгоритм в среде формального исполнителя (вариант задания 20.1) или на языке программирования (вариант задания 20.2) и проводить обработку большого массива данных с использованием средств электронной таблицы или базы данных.

Основные причины –недостаточный уровень владения функциями по обработке массивов данных; недостаточный уровень практического применения языка программирования для написания программ.

Выводы:

Учащиеся показали удовлетворительный уровень подготовки к ОГЭ по информатике. Представленные данные свидетельствуют о том, что в части 1 КИМ ОГЭ по информатике выпускники значительно лучше выполнили задания по темам: «Анализ информации, представленной в виде схем», «Формульная зависимость в графическом виде», «Простой линейный алгоритм для формального исполнителя», «Формальные описания реальных объектов и процессов», «Линейный алгоритм, записанный на алгоритмическом языке», «Информационно-коммуникационные технологии».

Рекомендации:

1. При подготовке к ГИА основное внимание следует уделить работе с алгоритмами и алгоритмическими структурами, программированию на языке Паскаль. Не смотря на то, что логическим основам работе с электронными таблицами в курсе Информатики и ИКТ уделено незначительное количество часов, следует обратить на них внимание, а так же на решение задач по работе базами данных.
2. Некоторые учащиеся не осознали, что новые критерии оценивания заданий требуют наличия пояснений к каждой формуле решения данных задач экзаменационной работы по информатике в формате ОГЭ.
3. Необходимо использовать результаты анализа для подготовки к ОГЭ – 2018г.
4. Формировать у учащихся умения, указанные в стандарте образования в качестве главных целей при обучении информатики.

Для реализации выявленных проблем будет продолжено формирование трехкомпонентного подхода (система, процесс, результат) к оценке качества образования посредством: продолжения работы через проведение педсоветов, семинаров, анализа результатов ОГЭ; обсуждения педагогической целесообразности: способов оценивания, взаимозависимости компонентов предъявления и оценивания, возможности оценивания собственных достижений, соотнесение оценки внешних экспертов - с собственными оценками.

Выводы:

- В течение учебного года велась достаточная работа со стороны учителей-предметников по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;
 - Осуществлялось своевременное проведение информирования всех участников образовательного процесса с нормативно - распорядительными документами;
- Вместе с тем, контроль качества обученности учащихся 9 класса выявил ряд пробелов:
- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся;
 - в процессе обучения педагоги используют на уроках в основном фронтальные формы работы, что не позволяет корректировать индивидуальные проблемы обучения отдельных учеников.
 - недостаточное стимулирование познавательной активности школьников со стороны родителей учащихся;
 - низкий уровень мотивации к получению знаний у некоторых обучающихся;
 - пропуски учащимися учебных занятий по уважительной причине и по болезни;
 - слабый уровень интеллектуального развития контингента учащихся;
 - необъективность, завышение учителями оценки знаний учащихся по итогам четвертей и года;

- нерегулярное проведение индивидуальных занятий с учащимися «группы риска», по причине пропуска обучающимися этих занятий и слабого контроля со стороны родителей;
- необходимость переработки рабочих программ педагогов для эффективности использования педагогических технологий подготовки к итоговой аттестации.

Проведенный анализ позволяет дать педагогам школы следующие рекомендации:

Для успешной подготовки школьников к ОГЭ учителям-предметникам необходимо обратить внимание на усвоение учащимися:

- содержания всех разделов школьного курса по предметам;
- умение анализировать информацию, представленную в невербальной форме (рисунки, схемы);
- обязательное выполнение программных практических работ; понимание основных понятий, умение применять их и приводить примеры;
- способность четко формулировать свои мысли; изучить вопросы, вызвавшие затруднение при сдаче экзаменов;
- при проведении контрольных работ по типу ОГЭ больше внимания уделять правилам заполнения бланков ответов, бланков регистрации;
- с учетом требований итоговой аттестации совершенствовать методику преподавания;
- воспитывать в учениках позитивное отношение к учению, самообразованию.

Рассмотрев проблемное поле по результатам анализа ОГЭ можно обозначить следующие направления деятельности педагогического коллектива школы на 2017-2018 учебный год:

1. усовершенствовать систему внутришкольного мониторинга уровня обученности учащихся выпускных классов, на основе единых оценочных эталонов, федеральных и региональных;
2. использовать для подготовки учащихся открытые банки тестовых заданий. Для этого учителям, необходимо, расширить возможности использования Интернета;
3. совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
4. разработать систему стимулов, позволяющих эффективно влиять на подготовку к ОГЭ в школе, обеспечивающих достижения поставленных целей;
5. на заседаниях школьных МО регулярно обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;
6. разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года.
7. администрации школы продолжить проведение классно - обобщающего контроля 9 класса, с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке;
8. усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.
9. включить в план работы каждого МО деятельность с одаренными и слабоуспевающими детьми.
10. продолжить работу по совершенствованию системы организации итоговой аттестации выпускников школ, через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;

Учителям-предметникам в педагогической деятельности:

1. стимулировать познавательную деятельность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности;
2. использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
3. контроль знаний учащихся проводить в форме тестовых заданий;
4. воспитывать у учащихся положительное отношение к учебной деятельности;
5. осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и повышения качества знаний обучающихся.

Отметить качественную работу заместителя директора по учебно – воспитательной работе Воронковой Т.Н. по оформлению документов в ходе итоговой аттестации.

Характеристика педагогического коллектива

Анализ динамики профессионального роста учителей

год	Общее количество учителей		II категория, соответствие должности		I категория		Высшая категория		Без категории		Молодой специалист	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
2014-2015	11	100	2	18	6	55	1	18	3	27	-	-
2016-2017	14	100	4	28,6	3	21	2	14,7	2	14,7	3	21

Повышение квалификации

В учебном году прошли курсы повышения профессиональной подготовки:

№	ФИО педагога	Должность	Название курсов повышения квалификации	кол-во часов	учебное заведение
1	Абдуллаев Р.Ф.	учитель английского языка	«Организация сопровождения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в общеобразовательной организации в соответствии с ФГОС»	72	ГАУ «Центр диагностики и консультирования детей и подростков»
2	Воронкова Т.Н.	зам. директора по УВР	Управление в сфере образования	120	Западный филиал ФГБОУВО РАНХиГС
3	Буркения Валерия Сергеевна	учитель математики	«Теория и методика работы учителя (преподавателя) в общеобразовательном учреждении»	308	МАУ «Учебно-методический центр»
			«Организация сопровождения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в общеобразовательной организации в»	72	ГАУ «Центр диагностики и консультирования детей и подростков»

			соответствии с ФГОС»		
4	Шаталов А.С.	учитель технологии	«Организация сопровождения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в общеобразовательной организации в соответствии с ФГОС»	72	ГАУ «Центр диагностики и консультирования детей и подростков»

По ФГОСам прошли курсовую подготовку все учителя начальной школы, зам. директора по УВР.

В 2016-2017 учебном году Худоярова И.В. подтвердила I квалификационную категорию.

Анализ воспитательной работы

Характеристика положения

Воспитательная работа в МБОУ «Орловская ООШ» составлена с учетом рекомендаций по организации воспитательной и профилактической работы в образовательных учреждениях Калининградской области.

Основной целью воспитания поддержка ребенка на пути обретения им свободоспособности, т.е. развитие самосознания, приобщение к культурным ценностям, освоение социальных и культурных компетенций.

Главная идея воспитательной системы школы:

Организация деятельности школьников, педагогов и родителей гуманистической по характеру, коллективной по форме, полезной по направленности.

Цель, над которой работает школа:

создать условия для формирования духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей на уровне достижений культуры, умеющей ориентироваться в современных условиях. Обеспечить развитие личности, ее самореализации в обществе, формирование человека – гражданина через реализацию целевых программ.

Воспитательная система школы решает следующие задачи:

I ступень (1-4классы):

- 1.Оказание помощи ребенку в преодолении трудностей в различных видах деятельности, формирование самостоятельности.
- 2.Развитие интеллекта средствами внеклассной деятельности и потребности в творческой деятельности.
- 3.Воспитание общительности, коллективизма, духа товарищества и сотрудничества.
- 4.Способствовать созданию у детей ярких эмоциональных представлений о Родине, окружающем мире.
- 5.Формирование жизненно важных трудовых навыков и нравственных представлений.
- 6.Воспитание любви к чтению, природе, здоровому образу жизни, развития любознательности.

II ступень (5-9классы):

- 1.Оказание помощи подросткам в расширении круга интересов и в преодолении трудностей подросткового возраста.
- 2.Создание условий для развития творческих и интеллектуальных способностей детей, создание ситуаций успеха.

- 3.Создание условий для поддержки стабильного здоровья учащихся.
- 4.Формирование гражданских, патриотических качеств личности на основе расширения краеведческой деятельности и реализации программы «Я – гражданин России».

Статистический анализ возможностей педагогического и ученического коллектива:

Количественный состав классных руководителей: 9 человек.

Количественный состав руководителей кружков и секций: 9 человек. Средняя наполняемость классов: 15, всего - 140 человек;

Наполняемость кружков: 14; всего - 266 из них 58 занимаются в 2 и более кружках, итого 103 человек.

В 2016-2017 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

Реализация задач осуществлялась через организацию работы классных руководителей, работы школьного актива.

Реализация задач ведется по разным направлениям, которые в свою очередь взаимодействуют друг с другом, делая воспитательную работу комплексной и систематичной.

1. Выполнение годового плана.
2. Традиции школы.
3. Работа классных руководителей.
4. Работа органов ученического самоуправления. (Актив школы)
5. Организация профилактической работы с учащимися «группы риска»
6. Результативность внешкольной работы.
7. Работа с родителями.
8. Организация блока дополнительного образования.
9. Работа школьного библиотекаря.
10. Контрольно-диагностическая функция в управлении воспитательным процессом в школе.

При составлении плана воспитательной работы школы на 2016- 2017 учебный год учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности учащихся, а также их интересы. План воспитательной работы школы и внеклассная работа классных руководителей сориентированы по следующим направлениям:

- ✓ Гражданско-патриотическое воспитание
- ✓ Духовно-нравственное воспитание
- ✓ Спортивно-оздоровительное воспитание
- ✓ Интеллектуальное воспитание
- ✓ Работа с родителями и общественностью
- ✓ Самоуправление
- ✓ Профориентационная работа
- ✓ Профилактическая работа

Такая структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка.

Приоритетным направлением воспитательной работы в школе является патриотическое воспитание.

1. Выполнение годового плана

работы по направлению «Воспитательная работа», можно считать выполнено полностью. Основные мероприятия проведены согласно указанным датам.

За период 2016 – 2017 учебного года были организованы и проведены следующие **внеклассные мероприятия:**

Сентябрь:

- Торжественная линейка «Здравствуй, школа, здравствуй».
- мероприятия в рамках Всероссийской акции «День финансовой грамотности»: конкурс рисунков «Мир финансов глазами детей» просмотр видеофильма «Финансовая грамотность населения»
- День здоровья
- акция «Чистый двор»
- неделя безопасности жизнедеятельности акция «Внимание – дети!» конкурс рисунков «Безопасная дорога»
- акция «Читаем малышам»
- викторина «Правила дорожные знать каждому положено»
- конкурс листовок «Нет курению!»
- просмотр видеоролика «Жертвы Беслана»

Классные часы:

- «Урок мира»
- «Готов к труду и обороне»
- «Я талантлив»
- «Я и деньги», «Что я знаю о мире денег», «Профессии связанные с финансами»
- «Мы помним»

Октябрь:

- День учителя
- праздничная программа, посвященная дню учителя «Наши любимые учителя»
- День самоуправления
- День пожилого человека
- акция «Согрей теплом души» (посвящена Дню пожилого человека»)
- Историко – краеведческий слет кадетских классов
- акция «100 000 добрых дел»
- праздник по ПДД «Веселый светофор»
- конкурс презентаций «По страницам Красной книги» (в рамках Международного дня защиты животных»
- конкурс рисунков, посвященный Дню рождения российского Флота
- родительский лекторий «Профилактика наркомании»
- литературная акция «На рубеже Запада и Востока: книги о пересечении путей»

Классные часы:

- День пожилого человека
- Урок безопасности школьников в сети Интернет
- Урок толерантности «Знакомство с декларацией терпимости»

- «Самый большой Урок в мире»

Ноябрь:

- «День рождения Деда Мороза». Создание информационных листовок.
- Всемирный день ребенка.
- Конкурс презентаций «Нюрнбергский процесс»
- Всемирный день информации. Создание информационных листовок
- Фестиваль детского творчества «Тепло сердец для милых мам»
- «Не знал!» - не освобождает от ответственности. Встреча с работниками правоохранительных органов.

Классные часы:

- Всероссийский словарный урок в день рождения Владимира Даля
- «День народного единства»
- беседы о здоровом образе жизни

Декабрь:

- викторина «Моя Россия»
- Конкурс новогодних открыток
- КТД «Мы встречаем Новый год»
- Акция «Зимняя неделя добра»
- декада правовых знаний «Учимся жить в современном мире»
- Лекторий «Не попади в сети!»
- беседы «Причины возникновения пожаров»
- Викторина «Осторожно! Зимняя дорога»
- акция «Милосердие» в рамках мероприятий, посвященных дню людей с ограниченными возможностями
- акция «Красная ленточка» (в рамках всемирного дня борьбы со СПИДом)
- занятия по ПДД
- конкурс рисунков «Сбережем электроэнергию»
- встреча с сотрудниками МЧС "Безопасность зимой"

Классные часы:

- «День конституции»
- «1 декабря – день борьбы со СПИДом»
- «Энергосбережение в нашей жизни»

Январь:

- мероприятия, посвященные дню снятия блокады Ленинграда
- Встречи с представителями профессиональных учебных заведений
- занятия по ПДД
- мероприятия в рамках информационно – пропагандистской кампании «По правилам»
 - просмотр и обсуждение видеоурока «Безопасность на дорогах» о правилах дорожного движения для самых маленьких»
 - «Безопасность на дорогах»
 - просмотр и обсуждение видеоурока «Ремни безопасности – почему нужно пристегиваться на задних сиденьях»
 - просмотр и обсуждение видеоурока «безопасность пешеходов – нерегулируемые пешеходные переходы»

Классные часы:

- «Ленинградская блокада»
- «Снятие блокады Ленинграда»

Февраль:

- день памяти Пушкина
- месячник военно – патриотической работы
- спортивные состязания «А ну-ка, парни!»
- презентация творческих работ из цикла «Моя семья – мое богатство»
- акция «Тебе, солдат»
- поздравление ветеранов, учащихся школы с Днем защитника Отечества
- акция «Неделя без «2»
- конкурс фоторепортажей «Один день из жизни...»
- занятия по ПДД
- интерактивная викторина «Знаешь ли Арктику?»
- школьный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»
- конкурс рисунков «Мы не хотим войны»

Классные часы:

- «Арктика – фасад России»
- урок мужества «Горячие сердца»
- «Герои земли русской»

Март:

- Праздничный концерт для учителей, посвященный 8 Марта
- конкурс рисунков «Моя мама»
- беседа «Знаем ли мы свои права и обязанности»
- викторина «Знаете ли вы Крым?»
- конкурс рисунков "Крым - это Россия "
- мероприятия в рамках недели финансовой грамотности
 - чтение комиксов «Приключение рублика и его друзей»
 - урок – игра «Рассчитываем семейный бюджет»
 - онлайн-тест «Умеете ли вы управлять деньгами»
- профилактические беседы по ПДД
- викторина по правилам дорожного движения «Знатоки дорожного движения»

Классные часы:

- «Крым: история и современность», «Воссоединение Крыма с Россией», «Крым – это Россия»
- «Деньги и их функции», «Налоговая служба», «Защита прав потребителей»
- «Дорога – зона повышенной опасности»

Апрель:

- развлекательная программа «1 апреля – День смеха»
- выставка рисунков, посвященная дню Смеха.
- Неделя здоровья
- конкурс рисунков «Мир без атомных катастроф»
- Всероссийский субботник
- конкурс рисунков и плакатов «Зеленый мир»
- уроки здоровья
- «Веселые старты»
- конкурс рисунков и фотографий «Моя семья»
- конкурс презентаций «Мы против...»

- просмотр мультфильма о вреде курения «Тайна едкого дыма»
- легкоатлетический кросс
- викторина «Здоровье нации»
- выставка рисунков «Есть такая профессия» (в рамках недели здоровья)
- литературная акция «Я пишу сочинение»
- викторина «По дорогам войны»

Классные часы:

- «Космос – это мы. Гагаринский урок»
- «Здоровое питание»
- «История комплекса ГТО»,
- «Что такое ГТО?»,
- «ГТО: всероссийский физкультурно - оздоровительный комплекс «Готов к труду и обороне»
- урок мужества, посвященный 30-летию Чернобыльской трагедии

Май:

- конкурс «Открытка ветерану»
- беседа «Безопасность в период летних каникул»
- занятия по ПДД
- митинг, посвященный Победе в Вов «Четыре года шла война»
- акция «Бессмертный полк»
- встреча с ветеранами ВОВ
- акция «Ветеран живет рядом»

Классные часы:

- «Семья и Отечество в моей жизни»
- «Поклонимся великим тем годам»

Все направления воспитательной работы позволяют осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий и стимулировать творческие способности учащихся во всех аспектах воспитательной работы. Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого ученика.

Каждое мероприятие анализировалось и обсуждалось на совещании при заместителе директора по УВР, так же и на заседании актива школы, где вносились предложения и замечания по поводу каждого мероприятия.

2. Традиционные школьные мероприятия

Ключевые творческие дела - это основа организационно-массовой работы, те мероприятия, которые отражают **традиции школы**. Мероприятия обусловлены социальными и природными условиями, к ним относятся: торжественные линейки:

- «Здравствуй, школа, здравствуй»,
- «Осенний бал»,
- «День Здоровья»,
- «День самоуправления»,
- «Мы встречаем Новый год»,
- «Мастерская Деда Мороза»,
- «Молодёжь за здоровый образ жизни»,
- «С праздником весны» - концерт, приуроченный к Международному женскому дню 8 марта,
- «Вахта Памяти»,

- митинг на Братской могиле п. Орловка,
- Праздник «Последнего звонка».

Традиционные праздники проходили интересно с охватом практически всех учащихся. Все мероприятия прошли на хорошем методическом уровне.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

3. Работа классных руководителей:

Классные руководители самостоятельно разрабатывают программы воспитательной работы своего классного коллектива, выбирая методы и приемы, ориентируясь на заявленные школой направления:

- ✓ Гражданско-патриотическое воспитание
- ✓ Духовно-нравственное воспитание
- ✓ Спортивно-оздоровительное воспитание
- ✓ Интеллектуальное воспитание
- ✓ Работа с родителями и общественностью
- ✓ Самоуправление
- ✓ Профориентационная работа
- ✓ Профилактическая работа

Работа классных руководителей строится по следующим параметрам:

- Все классные руководители с 1 по 9 классы обеспечены основными нормативно – методическими рекомендациями, которые входят в методическую копилку классного руководителя школы.
- Классными руководителями ведутся портфолио классного коллектива, в которых они отслеживают деятельность класса.
- Ежемесячно проводились совещания и собеседования заместителя директора по учебно - воспитательной работе школы с классными руководителями по организации, реализации различных мероприятий, методической деятельности классного руководителя и др.
- Каждую неделю проходили классные часы по плану классных руководителей. При проведении еженедельных классных часов классные руководители применяли разные формы и методы: беседы, деловые игры, викторины, лекции, выступления творческих групп, презентации.
- Классные руководители в течение года принимали непосредственное участие в профилактической работе с учащимися «группы риска»

Анализируя работу классных руководителей, хочется отметить следующих классных руководителей:

Ковалеву О.О., классного руководителя 2 класса; Кокурину М.В., классного руководителя 4 класса; Кружкову Т.А., классного руководителя 1 класса; Панкову М.В., классного руководителя 7 класса; Носову Л.В., классного руководителя 8 класса.

4. Работа органов ученического самоуправления.

Органы ученического самоуправления нужны и полезны для успешной социализации учащихся, для содержательно – продуктивного общения, для научения детей реализовать себя в рамках тех или иных социальных ролей.

Во всех мероприятиях учитель и ученик являются партнерами, но с инициативой

подумать над чем - либо чаще выступает педагог. Однако приоритетное право выбора и интерпретации своего предложения он предоставляет ученикам. В результате совместного осмысления проблем, связанных с формированием личности, в течение года постепенно складывается модельный образ ученика и «автопортрет» экипажа-класса.

Есть у детей самотекущая жизнь, для которой свойственны суб-культурные проявления, и эта жизнь отражает в значительной мере реалии сегодняшнего дня во всех их проявлениях.

Анализ ученического самоуправления показал, что уровень самоуправления в школе низкий. Это связано с возрастными особенностями и активностью учащихся, заниматься самоуправленческой деятельностью. Самоуправление в школе организовано второй год, многие из учеников до конца не понимают важности ученического самоуправления

Актив школы состоит из обучающихся, каждый из которых имеет свои функциональные обязанности.

В актив школы входят командиры классов. Заседание актива проходит один раз в неделю. На заседаниях обсуждаются значимые события школы, даются задания по классам.

Отчет о проделанной работе школьного самоуправления за 2016 – 2017 учебный год

Мероприятия анализировались и обсуждались на заседании актива школы, где определялась степень подготовленности и проведения мероприятий, вносились предложения и замечания по поводу организации и проведения мероприятий.

В актив школы входили:

глава актива школы – Гарышева Анастасия, 9 класс;

По направлениям работы:

Направления работы	Состав	Класс
Патриотическое	Бабичева Ольга	2
	Фирсов Лев	3
	Соболева Дарья	4
	Зубова Диана	5
	Ртищев Андрей	6
	Ларин Александр	7
	Терехов Кирилл	8
	Сушильников Руслан	8
	Веселова Лия	9
	Прокопенко Надежда	9
Интеллектуальное	Фролова Дарья	2
	Гольшева Анастасия	2
	Егязарян Ариана	3
	Кузнецова Александра	3
	Сивашова Анастасия	4
	Леднев Лаврентий	5
	Гармс Владимир	6
	Кожин Константин	7
	Алиева Луана	8
	Мельник Елена	8
	Плиски Елизавета	9
	Лотырева Татьяна	2
Дисциплинарное	Шинкарёва Софья	3

	Каммерер Альберт	3
	Сидельников Андрей	4
	Смирнова Мария	5
	Дирксен Виктория	6
	Турсунбоев Жамшибек	7
	Терехов Иван	8
	Алиева Сабрина	9
	Ходжаева Карина	9
Спортивное	Звягинцева Валерия	2
	Цветков Никита	3
	Дубовик Кирилл	3
	Дивеев Александр	4
	Штомпель Евгений	5
	Тараканников Данила	5
	Красильников Эрик	6
	Гузов Даниил	6
	Косенков Никита	7
	Тимошенков Владимир	8
	Тимошенков Алексей	8
	Иоцюс Дмитрий	9
Досуг и информация	Сачкова Василиса	2
	Синицкая Зоя	2
	Гребенюк Василина	3
	Косоглядов Ярослав	4
	Панченко Алина	5
	Богомолов Павел	5
	Веселова Валерия	6
	Морозова Анастасия	6
	Прудько Милана	7
	Мохова Юлия	8
	Пронько Елизавета	8
	Пасечнюк Владимир	9
	Кузьменко Илья	9
Экологическое	Турбалёва Кристина	2
	Бурцева Юлия	2
	Ворона Даниил	3
	Плотникова Арина	4
	Тимошенкова Регина	5
	Фролова Екатерина	6
	Ерхан Полина	6
	Бабичева Ирина	7
	Саакян Мария	8
	Дирксен Людмила	8
	Батраева Екатерина	9

5. Организация профилактической работы с учащимися «группы риска».

В школе на конец учебного года было 139 учащихся, из них 74 мальчиков и 66 девочек.

- многодетных семей - 12;

- малообеспеченных семей – 44;
- неполных семей – 19;
- семьи, находящиеся в СОП -2

Бесплатно питающихся детей – 52.

Детей-инвалидов - 2:

- Кривицкая Анна, ученица 2 класса

Опекаемых детей - 2:

- Кокорин Павел, 6 класс
- Прокопенко Надежда, 9 класс

Стоят на внутришкольном учёте — 8:

- Дивеев Александр, 4 класс
- Шедяков Артём, 4 класс
- Гузнов Даниил, 6 класс
- Норкин Кирилл, 6 класс
- Красильников Эрик 6 класс
- Косенков Никита, 7 класс
- Бразас Григорий, 7 класс
- Сак Владислав, 9 класс

Состоят на учёте в ПДН – 1

Состоят на учёте в КДН и ЗП – 0

Количество учащихся, пользующиеся подвозом – 62.

Ежедневно 2 автобуса подвозят детей в школу.

Все дети школьного возраста охвачены обучением.

В общеобразовательных классах школы обучаются 9 - учащихся с ограниченными возможностями здоровья:

- с задержкой психического развития – 6;
- с умственной отсталостью – 2;
- с нарушениями эмоциональной сферы – 1.

/есть в наличии справки по заключению областной медико - педагогической комиссии/

Цель профилактической работы МБОУ "Орловская ООШ":

- предупреждение правонарушений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения учащихся;
- правовое просвещение в школе;
- активизация деятельности по взаимодействию служб и ведомств системы профилактики в работе по этому направлению.

Для предотвращения роста правонарушений в школе была усилена профилактическая работа:

1. с 2015 года реализуется программа профилактической работы «Будущее для всех». Одним из важных факторов профилактики является занятость учащихся в свободное время, поэтому в школе большое внимание уделяется:

- развитию системы дополнительного образования, а также пропаганде здорового образа жизни и вовлечению подростков в кружки и секции. /Реализация деятельности блока дополнительного образования (охват по школе 103 из 139/74%) Внеурочная деятельность (100%) в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом/;
- школой заключены соглашения о взаимодействии с МАДОУ «Детский сад № 23 «Орленок», ДЮЦ г. Гурьевска;

- еженедельно проведение тематических часов общения;
 - плановым воспитательным мероприятиям.
2. Классными руководителями и администрацией школы используются различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на разных формах учета:
- изучение особенностей личности подростков, занятия по коррекции их поведения;
 - посещение на дому с целью контроля подростков, их занятости в свободное от занятий, а также каникулярное время, подготовки к урокам;
 - посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям;
 - психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей-предметников с целью выработки подходов к воспитанию и обучению подростков;
 - индивидуальные и коллективные профилактические беседы с подростками;
 - вовлечение подростков в общественно значимую деятельность через реализацию целевых локальных воспитательно-образовательных программ и проектов;
 - вовлечение учащихся в систему объединений дополнительного образования с целью организации занятости в свободное время.
 - тесное взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками способствует решению проблемы с обучением учащихся, имеющих трудности в освоении программы. Так как большинство ребят имеют средние способности, у многих возникают трудности в изучении предметов, поэтому одна из основных задач классного руководителя – помощь в обучении, контроль за посещением занятий и подготовкой к урокам. Помогают этому и проводимые дополнительные занятия по предметам.
3. Воспитательная работа в классах планируется и ведется с учетом общешкольных и стоящих перед классным коллективом целей и задач, возрастных и личностных особенностей учащихся, положения семей, деятельность осуществляется с учетом реализуемых целевых локальных воспитательно-образовательных программ и проектов в разных направлениях:
- ✓ Гражданско-патриотическое воспитание
 - ✓ Духовно-нравственное воспитание
 - ✓ Спортивно-оздоровительное воспитание
 - ✓ Интеллектуальное воспитание
 - ✓ Работа с родителями и общественностью
 - ✓ Самоуправление
 - ✓ Профориентационная работа
 - ✓ Профилактическая работа
4. С целью формирования ответственного отношения к учебе, разработан алгоритм сопровождения учащихся, у которых не сформировано ответственное отношение к учебе, который позволяет продуктивно решать проблему с обучением учащихся, имеющих слабо сформированное отношение к учебе.
5. С целью выполнения Закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется строгий контроль над посещаемостью занятий учащимися школы:
- классными руководителями регулярно заполняется страница пропусков уроков в классном журнале;
 - учителя-предметники своевременно ставят в известность классного руководителя о пропусках уроков учениками;
 - о пропусках уроков классный руководитель в тот же день сообщает родителям (запись в дневнике, звонок по телефону, посещение семей на дому);
 - поскольку большинство учащихся, имеющих пропуски без уважительной

причины, состоят на особом контроле педагогов школы, с ними проводится постоянная профилактическая работа, ведется строгий контроль за их посещаемостью.

- ведется учет детей, проживающих на микроучастке школы, достигших возраста поступления в первый класс, два раза в год во время проведения рейдов «Всеобуч» (сентябрь, апрель) совершается обход микроучастка
- 6. Ведется работа в микрорайоне: выявляются семьи и дети, находящиеся в социально опасном положении, по результатам проводится информирование соответствующих органов, оказывающих социальную защиту и помощь таким семьям и детям.
- 7. Согласно утвержденному графику проводятся рейды по микроучастку школы. Классными руководителями, администрацией школы посещаются на дому семьи и дети, требующие повышенного педагогического внимания и контроля. Коллектив школы принимает участие в районных и городских акциях по профилактике безнадзорности, бродяжничества, правонарушений.
- 8. Профилактической работе способствует деятельность в школе блока дополнительного образования, помогающего развитию у учащихся коммуникативных навыков и обучающего методике общения и сотрудничества. Показательно, что посещают кружки учащиеся, требующие повышенного педагогического внимания.
- 9. С целью профилактики правонарушений, наркомании, повышения правовой культуры несовершеннолетних в школе ежемесячно проводятся единые тематические часы общения, коллективно-творческие дела. Положительной, неформальной можно назвать работу в этом направлении многих классных руководителей (Носова Л.В., классный руководитель 8 класса, М.В. Панкова, классный руководитель 7 класса, Худоярова И.В., классный руководитель 5 класса, Кружкова Т.А., классный руководитель 1 класса)
- 10. Установлено сотрудничество с ОВД Гурьевского муниципального района. Систематически администрацией школы, проводятся индивидуальные и коллективные профилактические беседы с учащимися, а также беседы с родителями об ответственности за воспитание и обучение детей, необходимости контроля за их времяпрепровождением, организуются родительские собрания о правовой ответственности подрастающего поколения.
- 11. В профилактической работе коллектив школы осуществляет сотрудничество с заинтересованными службами и ведомствами: Центром «Доверия» г. Гурьевска, центром диагностики и консультирования детей и подростков г. Калининград, администрацией Кутузовского сельского поселения.
- 12. Для широкого информирования учеников об основах правоведческой культуры, а также для освещения работы уполномоченного по правам ребенка в школе постоянно обновляется информация на стендах.
- 13. На заседаниях Совета по профилактике (проводится 1 раз в четверть, за 2016 – 2017 учебный год проведено 5 заседаний Совета по профилактике) заслушивался отчет классных руководителей о работе с подростками, совершившими дисциплинарные нарушения.

За период 2016 - 2017 учебного года – правонарушений (общественно опасных деяний) и преступлений учащимися школы совершено не было.

Из вышеизложенного следует: в школе проводится системная работа по профилактике правонарушений. Учащиеся состоящие на ВШУ находятся под постоянным контролем, как классных руководителей, администрации, так и всего педагогического коллектива в целом.

Кроме того, в течение года заместителем директора по учебно – воспитательной работе была проверена документация классных руководителей (план воспитательной работы на год, индивидуальный план работы с учащимися, состоящими на ВШУ,

дневники, протоколы родительских собраний, журналы инструктажа учащихся, дежурство по школе).

Активизировали работу учащиеся дисциплинарного сектора. Ими проводились рейды по проверке внешнего вида учащихся школы «Деловой стиль ученика», санитарного состояния школьных кабинетов, проводился контроль над сохранностью школьных учебников. Кроме этого осуществлялся контроль за выполнением требований внутреннего распорядка школы. На заседаниях актива школы разбирались нарушители внутреннего распорядка школы.

Представители учебного сектора в своей работе особое внимание уделяли посещению учебных занятий и пропускам без уважительной причины.

Представители сектора досуга осуществляли контроль за посещением учащихся состоящих на ВШК кружков и спортивных секций.

В целях улучшения работы по профилактике правонарушений среди подростков представляется необходимым шире использовать возможности:

- детского самоуправления в классах, что могло бы стать одним из факторов социализации подростков, помогло бы включению этих ребят в значимую деятельность, выработке у них активной жизненной позиции;
- объединений дополнительного образования, спортивных секций района и г. Калининграда, которые могут способствовать занятости подростков в свободное время;
- родительского всеобуча как одной из форм педагогического просвещения родителей;
- правового просвещения учащихся, с помощью которого учащиеся получают основную информацию о законах, правовой системе, своих правах и обязанностях за счет использования методов, стимулирующих общение, развитие критического мышления и позитивные отношения между детьми и взрослыми.

6. Результативность внешкольной работы.

За 2016 - 2017 учебный год **437** учащихся школы приняли участие в **38** конкурсах и соревнованиях различных направлениях из них:

Районных –31; количество уч-ся принявших участие –**240; 16–** призовых места.

Всероссийских –4; количество уч-ся принявших участие –**70; 4–** призовых мест.

Международных - 4; количество уч-ся принявших участие –**163; 11–** призовых мест.

В результате **102** учащихся стали победителями и призерами в **17** различных конкурсах и соревнованиях, призовых мест – **31**.

7. Реализация деятельности блока дополнительного образования

Система дополнительного образования в нашей школе представляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей. Реализация деятельности блока дополнительного образования (охват по школе 103 из 139/74%)

Внеурочная деятельность (100%) в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом/;

Цель внеклассной деятельности: повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

В школе функционировало 15 кружков и спортивных секций по интересам, с общей нагрузкой 20 часов. Наполняемость кружков: в среднем 15 человек; кружковой работой охвачено - 266 из них 58 занимаются в 2 и более кружках, итого **103** человека,

что составляет 74%.

Количество обучающихся в МБОУ «Орловская ООШ» - 139							
Количество обучающихся, занимающихся в блоке дополнительного образования	Информационно – техническая направленность	Художественно – эстетическая направленность	Эколого – краеведческая направленность	Физкультурно – спортивная направленность	Естественнонаучная направленность	Социально – педагогическая направленность	Занимаются вне школы
Количество кружков	1	7	1	3	2	1	
Количество обучающихся	15	128	15	48	31	15	14
Процент от общего количества обучающихся	11	92	11	35	22	11	10

Расписание занятий на 2016 – 2017 учебный год

№	Название	Кол-во часов	Класс	Кол-во обучающихся	Преподаватель	День недели, время	Место проведения
Физкультурно - спортивная направленность							
	Баскетбол 1 группа	2	3 - 5	15	С.В.Забусов	Понедельник 13:05 – 13:50 Четверг 13:05 – 13:50	Спортивный зал
1	Баскетбол 2 группа	2	7 - 9	21	С.В.Забусов	Понедельник 13:05 – 13:50 Четверг 14:00 – 14:45	Спортивный зал
	Шахматы 1 группа	1	1 - 4	20	Шаталов А.С.	Понедельник 14:00 – 14:45	Кабинет истории
2	Шахматы 2 группа	2	7- 9	20	Шаталов А.С.	Вторник 14:00 – 14:45 Пятница 14:00 – 14:45	Кабинет истории
Духовно – нравственная направленность							
	«Занимательная математика»	1	1	13	Т.А.Кружкова	Вторник 11.15-12.00	Кабинет начальных классов
	«Занимательная математика»	1	2	19	О.О.Ковалева	Пятница 12.10-12.55	Кабинет начальных классов
	«Занимательная математика»	1	3	14	А.Я.Ореле	Четверг 13.05-13.50	Кабинет начальных классов
	«Занимательная математика»	1	4	12	М.В.Кокурина	понедельник 12.10-12.55 13.50	Кабинет начальных классов
	«Хочу все знать»	1	1	13	Буркене В.С.	Четверг 11.15-12.00	Кабинет начальных классов

	«Инфознайки»	1	2, 3	14	Воронкова Т.Н.	Четверг 13:05-13.50	Кабинет информатики
	«Бонжур»	1	5-9	16	Р.Ф.Абдуллаев	Пятница 14.00-14.45	Кабинет начальных классов
Социальная направленность							
	«Я познаю мир»	1	4	12	М.В. Кокурина	Четверг 12:10 – 12:55	Кабинет начальных классов
	«Я познаю мир»	1	2	19	О.О.Ковалева	Пятница 12:10 – 12:55	Кабинет начальных классов
	«Юный эколог»	1	2-4	14	Е.В.щербань	Понедельник 13.05-13.50	Кабинет начальных классов
	«Музейное дело»	1	5-9	16	Д.Д.Колбина	Вторник 14.00-14.45	Класс музей
Общекультурная направленность							
	Хореография	2	5-6	12	Л.В.Козырева	Среда 14.00-15.30	Спортивный зал
	Хореография	2	7	12	Л.В.Козырева	Пятница 14.00-15.30	Спортивный зал
	«Мир через объектив»	1	5-9	16	Р.Ф.Абдуллаев	Среда 14.00-14.45	Кабинет информатики

Программы кружков внеурочной деятельности младших школьников рассчитаны на 1 год. Все эти дисциплины имеют самостоятельное значение, но, в то же время, взаимно дополняют друг друга.

Учебные программы дополнительного образования были реализованы в течение 2016 - 2017 учебного года в полном объеме. Занятия проводились по утвержденному графику. Формы занятий использовались разнообразные - это путешествие, игра, КВН, викторина, экскурсия, выставка.

Необходимо отметить активную деятельность руководителя спортивных секций и учителя физической культуры – Забусова С.В., который готовит учащихся к участию в многочисленных спортивных соревнованиях и как результат: призовые места в спортивных соревнованиях по волейболу, баскетболу, настольному теннису.

Кроме школьных кружков учащиеся посещают художественные, музыкальные, спортивные школы г. Калининграда, а также Дом творчества г. Калининграда, ДШИ г.Гурьевска и др.

8. Работа с родителями

Анализируя взаимодействие с родительской общественностью, можно отметить, что в школе успешно действуют классные и общешкольный родительские комитеты. Родительский всеобуч осуществляют классные руководители согласно запланированной тематике.

Родители являются помощниками классных руководителей в организации походов, экскурсий, «огоньков», выпускных вечеров.

Также были проведено общешкольные собрания по инициативе администрации на запланированные темы. На общешкольном собрании был утвержден элемент школьной форм, который будет внедряться со следующего учебного года.

В течение учебного года для родителей были проведены педагогические лектории по следующим темам:

1 – 4 классы

1. Роль семьи в воспитании младшего школьника (декабрь).

2. Родная речь, её роль в дошкольные годы и первые годы обучения (февраль).
3. Воспитание положительного отношения к труду как к одной из важнейших ценностей в жизни (апрель).

5 – 6 классы

1. Особенности адаптационного периода при переходе в основную школу (декабрь).
2. Авторитет родителей, его источники, прочность. Умение пользоваться родительской властью (декабрь).
3. Культура желаний подростков. Ограничение и дисциплина желаний – важное условие правильного воспитания (февраль).
4. Как развивать у ребёнка работоспособность (апрель).

7 - 8 классы

1. Совместная работа семьи и школы в профилактике безнадзорности и правонарушений (декабрь)
2. Психолого-педагогические особенности подросткового возраста (февраль).
3. Ответственность – безответственность. Надо ли с этим бороться? (апрель).

9 класс

1. Профессиональное самоопределение старшеклассников (декабрь).
2. Профориентация старшеклассников (февраль).
3. Роль традиций семьи и мнения родителей в выборе будущей профессии (апрель).

Также проводилось в течение года тестирование и анкетирование родителей. Классными руководителями проводились родительские собрания, на которых рассматривались актуальные вопросы жизни и деятельности класса и школы в целом.

9. Работа школьного библиотекаря

Одной из задач работы является разработка библиотечных технологий и методики совместной деятельности педагогического коллектива и библиотекаря по развитию интересов и творческого развития учащихся. Реализация данной задачи началась с ряда воспитательных мероприятий:

Организованы:

1. Книжные выставки по различным тематикам.
2. Литературные игры.
3. Библиотечные уроки «Дорогами войны»
4. Рейды, цель которых – сохранность учебников.
5. Организованы акции: «Книжкина больничка», «Подари книге вторую жизнь»

Хочется отметить положительную и эффективную работу школьного библиотекаря. Анализ данных мероприятий показал хорошую эффективность.

10. Контрольно - диагностическая функция в управлении воспитательным процессом в школе:

Уметь грамотно контролировать работу школы и по плану - значит осуществлять грамотную организацию труда педагогического коллектива на основе точного расчета, проверенных форм и методов и точных календарных сроков.

Контроль состоит в подтверждении того, что все идет в соответствии с принятым планом, существующими директивными документами и принятыми принципами управления.

При реализации данного вида деятельности были проведены следующие мероприятия:

- собеседование, совещания при заместителе директора по учебно - воспитательной работе (классных руководителей, библиотекаря, учителя- предметники, педагогов дополнительного образования);

- составление сводной информации о достижениях учащихся;
- диагностика психологическая и педагогическая, которая позволяет контролировать и планировать необходимые мероприятия по воспитательной работе;
- контроль за проведением классных часов.

Вид контроля	Месяц								
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Собеседование	2	1	2	3	2	1	2	3	2
Совещания	2	2	2	2	2	1	2	2	2
Сводная информации о достижениях учащихся	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Внутришкольный контроль	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Диагностика	+	-	-	+	-	+	+	-	+
Контроль за проведением часов общения	+	+	+	+	+	+	+	+	+

11. Выводы и предложения

Об эффективности воспитательного процесса следует судить в двух планах—результативном и процессуальном. Воспитание тем эффективнее, чем больше результаты совпадают с целями. Результативность проявляется в уровне воспитанности учащихся, который выражается в показателях - наблюдаемых признаках поведения и сознания. Можно сказать, что *результативность* за 2016-2017 учебный год находится на уровне - средний. Процессуальная оценка эффективности воспитательного процесса состоит в установлении того, насколько адекватны цели, содержание работы, выбраны методы, средства и формы ее, учтены психологические условия и многое другое в деятельности педагогического коллектива. О *процессуальной* оценке можно сказать, что она находится тоже на уровне средний.

Все выше перечисленное дает право оценить воспитательную работу за 2016-2017 учебный год положительно (уровень средний).

Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на регулярные заседания актива школы, МО классных руководителей, совещаний при заместителе директора по УВР, где происходило непосредственное общение заместителя директора по УВР и классного руководителя, педагога – организатора, учащихся, обсуждались проблемы школы и класса, заслушивалась информация по разным темам, подводились итоги, которые помогали лучше узнать индивидуальные возможности и личные качества учителей, родителей и учащихся.

Была усовершенствована система школьного самоуправления.

Реализованы планы совместной работы с учреждениями: МАДОУ «Детский сад № 23 «Орленок», ДЮОЦ г. Гурьевска, общественными организациями.

Итак, в целом воспитательную работу стоит считать удовлетворительной, но предстоит решить ещё много проблем.

Задачи воспитательной работы на 2017-2018 учебный год.

1. Продолжить работу по формированию у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.
2. Продолжать создавать условия для развития духовного, физического, творческого потенциала учащихся.
3. Усилить работу классных коллективов по профилактике асоциального поведения учащихся. Классным руководителям проявлять большую активность в этом вопросе.

4. Поддерживать творческую активность учащихся во всех сферах познавательной деятельности.
5. Совершенствовать детское общешкольное объединение (ДОО) как основу для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося.
6. Совершенствовать систему взаимодействия с родителями, более активно их привлекать к участию в учебно-воспитательном процессе.
7. Продолжить работу по сохранению школьных традиций.
8. Активизировать систему мониторинга воспитательного процесса.

II. Цели, задачи школы на 2017 -2018 учебный год.

Наша школа - массовое образовательное учреждение, обеспечивающее эффективное нравственное, физическое и интеллектуальное развитие ребенка, раскрытие его творческих способностей.

Цель: обеспечение условий для получения качественного общего образования всем учащимся школы на всех уровнях обучения.

Задачи:

1. Создание условий для реализации ФГОС НОО и для введения ФГОС ООО.
2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в условиях модернизации образования.
3. Совершенствование социально-педагогического и психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса.
4. Развитие информатизации школы.
5. Развитие материально-технической базы ОУ с целью повышения качества условий, обеспечивающих реализацию образовательной программы школы

III. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение доступности образования.

1. Организационно-педагогические мероприятия.

Педагогические советы

Цель: выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.

№	Темы педсоветов	сроки	ответственные
1	1. «Мониторинг образовательных результатов - инструмент управления изменениями в условиях введения ФГОС» 2. О начале 2016 - 2017 учебного года. 3. Утверждение ООП, рабочих программ, курсов, положений, учебного плана на 2016 - 2017 учебный год.	август	Директор школы Мациевская С.И. Заместитель директора по УВР Воронкова Т.Н. Заместитель директора по ВР Щербань Е.В.
2	1. Анализ качества знаний обучающихся 1- 9 классов по итогам 1 учебной четверти 2. Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения. Адаптация первоклассников к новым условиям обучения.	осенние каникулы	Директор школы Мациевская С.И. Заместитель директора по УВР Воронкова Т.Н. Заместитель директора по ВР Щербань Е.В. Классные руководители 1, 5 классов
3	1. Анализ качества знаний обучающихся 1-9 классов по итогам 1 учебного полугодия. 2. Анализ воспитательной и внеурочной работы в школе по итогам 1 учебного полугодия. 3. <i>Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования.</i>	зимние каникулы	Директор школы Мациевская С.И. Заместитель директора по УВР Воронкова Т.Н. Заместитель директора по ВР Щербань Е.В. Аттестуемые учителя
4	1. Анализ качества знаний обучающихся 1-9 классов по итогам 3 учебной четверти 2. Организация летнего отдыха детей. 3. О награждении в рамках акции «Школьный дневник»	весенние каникулы	Директор школы Мациевская С.И. Заместитель директора по УВР Воронкова Т.Н. Заместитель директора по ВР Щербань Е.В. Аттестуемые учителя
5	1. Итоги успеваемости и посещаемости за 4 четверть и учебный год. 2. О допуске обучающихся 9 класса к ГИА 3. О переводе обучающихся 1- 8 классов.	май	Директор школы Мациевская С.И. Заместитель директора по УВР Воронкова

			Т.Н. Заместитель директора по ВР Щербань Е.В. Аттестуемые учителя
6	1.Об окончании школы и выдаче аттестатов обучающимся 9 класса. 2. Анализ итогов государственной итоговой аттестации 2017 года. 3. Предварительное распределение учебной нагрузки педагогов на 2017 - 2018 учебный год	июнь	Директор школы Мациевская С.И. Заместитель директора по УВР Воронкова Т.Н. Заместитель директора по ВР Щербань Е.В. Аттестуемые учителя

Производственные совещания

Месяц	Что обсуждается	Ответственные
август	Совещание № 1 - Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников. - Степень готовности, наличия учебных программ, планов. - Организация горячего питания. - Тарификация. - Штатное расписание. - Согласование расписания занятий по внеурочной деятельности, ДО, элективных курсов	Администрация школы
сентябрь	Совещание № 2 - Педагогические приоритеты в области образования на предстоящий учебный год. - Распределение функциональных обязанностей между членами администрации. -Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» - Инструктаж по оформлению классных журналов. - Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами. - Школьный этап предметных олимпиад - Организация питания - Адаптация первоклассников	Администрация школы
октябрь	Совещание № 3 - Преемственность обучения и адаптации к новым условиям обучающихся 5 класса. - Организация подготовки, ОГЭ - Итоги школьного тура Всероссийских предметных олимпиад - Предварительная успеваемость учащихся 3- 9 классов за 1 четверть.	Администрация школы

ноябрь	Совещание № 4 - Итоги 1 четверти: достижения, проблемы, причины, целевые ориентиры деятельности во 2 четверти, пути решения проблем (задачи) - Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и обучающимися «группы риска» - Итоги проверки электронных журналов - Семинар-практикум» Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА»	Администрация школы
декабрь	Совещание № 5 - Итоги участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. - О подготовке к Новогодним праздникам, о проведении школьных каникул. - О проведении административных контрольных работ за I полугодие. - Предварительная успеваемость учащихся 2- 9 классов за 2 четверть. - Классно-обобщающий контроль 9 класса	Администрация школы
январь	Совещание №6 - Итоги I полугодия, анализ уровня образовательных достижений по итогам контрольных работ. - Подготовка к государственной итоговой аттестации. - О работе с учащимися с низкими учебными возможностями	Администрация школы
февраль	Совещание № 7 - Реализация программ воспитательной работы. - Анализ форм и методов работы педагогов по использованию компьютеров в учебном процессе. - Прием учащихся в 1 класс. - Подготовка к ГИА 9, ВПР 4, ВПР 5. - Классно-обобщающий контроль 4 и 7 классов.	Администрация школы
март	Совещание № 8 - Организация промежуточной аттестации - Предварительная успеваемость учащихся 2- 9 классов за 3 четверть. - Классно – обобщающий контроль 6 класса	Администрация школы
апрель	Совещание № 9 - Итоги 3 четверти: достижения, проблемы, причины, целевые ориентиры деятельности в 4 четверти, пути решения проблем (задачи) - Предварительная расстановка кадров.	Администрация школы

май	Совещание № 10 - подготовка к итоговой аттестации учащихся. - итоги промежуточной аттестации	Администрация школы
июнь	Совещание № 11 - Предварительные списки учащихся 1 классов. - Обсуждение проекта плана работы школы на 2018-2019 уч. год. - Планирование летнего отдыха, оздоровления учащихся. - Итоговая аттестация учащихся 9 класса - Оформление личных дел, книг приказов, выдачи аттестатов.	Администрация школы
	Совещание № 12 - Анализ педагогической деятельности. Результаты за 2016-2017 учебный год.	Администрация школы

2. Учебно – методическая деятельность

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

При планировании методической работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

- ≈ Тематические педагогические советы;
- ≈ Самообразовательная работа педагогов;
- ≈ Открытые уроки и их анализ;
- ≈ Взаимопосещение уроков;
- ≈ Предметные недели;
- ≈ Индивидуальные беседы по организации и проведению урока;
- ≈ Организация и контроль курсовой подготовки педагогов, их аттестация;
- ≈ разработка методических рекомендаций в помощь учителям;
- ≈ Методические мастерские.

Внутришкольный контроль

Цель: обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства, регулирующего взаимоотношения между участниками образовательных отношений в сфере образования.
2. Экспертная оценка и анализ эффективности результатов деятельности педагогических работников;

3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

План внутришкольного контроля в 2017-2018 учебном году

Август

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Комплектование первого класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	ЗДУВР	Приказ
2	Распределение выпускников 9 класса	Сбор информации о продолжении обучения учащихся.	Тематический	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9	Колбина Д.Д.	Списки распределения выпускников 9 класса
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка Дня знаний	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	ЗДВР	Совещание
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2017-2018 у.г. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор	Совещание
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор, ЗДУВР	Список педагогически работников Приказы
3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор	Введение в действие локальных актов школы

4	Аттестация работников в 2017-2018 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2017-2018 уч. году и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	ЗДУВР	График аттестации
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Директор	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Ответственный за ОТи ТБ, ПБ	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
5. Контроль за школьной документацией						
1	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Воронкова Т.Н.	Информация

Сентябрь

№	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Обучение учащихся с	Выполнение требований к	Тематический	Наличие комплекта	ЗДУВР	Совещание

	ограниченными возможностями здоровья	организации обучения учащихся с ОВЗ		документов для организации обучения детей с ОВЗ (адаптированные программы)		
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	ЗДУВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями и, родителями, учащимися
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с первоклассниками. Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	ЗДУВР	Совещание Справка
2	Уровень знаний учащимися программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	2-9 классы по математике, русскому языку	ЗДУВР	Мониторинг, справка
3	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	ЗДУВР, руководители МО	Приказы Награждение
3. Контроль за школьной документацией						
1	Оформление личных дел учащихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	ЗДУВР	

		учащихся				
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	ЗДУВР	
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	ЗДУВР	
4	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	ЗДУВР	Собеседование по итогам проверки
5	Планы работы методических объединений	Выявление степени готовности документации МО к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы методических объединений	ЗДУВР	Проверка документации, собеседование
6	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Воронкова Т.Н.	Информация
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Составление банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях	Корректировка банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях	Фронтальный	Данные классных руководителей	ЗДВР	Банк данных детей
2	День знаний	Качество подготовки и проведения общешкольных мероприятий	Фронтальный	Организация и проведение мероприятия	ЗДВР	
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						

1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	ЗДУВР	Совещание Справка
2	Организация питания	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Носова Л.В.	Совещание
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Администрация	
2	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей, молодых педагогов	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный		ЗДУВР	Собеседование
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2017-2018 уч.год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	библиотекарь	Совещание
2	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Ежедневное обследование помещений и территории школы, работа охраны	Заведующий хозяйством, ответственный за ТБ, ПБ	Информация
3	Организация дежурства	Распределение дежурства	Фронтальный	График дежурства	Администрация	Приказ

	по школе	по школе				
--	----------	----------	--	--	--	--

Октябрь

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II ступени»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	ЗДУВР, классный руководитель	Совещание Справка, приказ
4	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	ЗДУВР, руководители МО	Приказы Награждение
2. Контроль за школьной документацией						
1	Журналы курсов внеурочной деятельности и доп.образования	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы курсов внеурочной деятельности и доп.образования	ЗДВР	Собеседование
2	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2017-2018 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	ЗДВР	Информация, собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						

1	Работа актива школы	Анализ документов	Тематический	Протоколы заседаний актива школы	ЗДВР	Информация
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация занятий по физкультуре с освобожденными	Работа с обучающимися	Фронтальный	Медицинские справки, планирование занятий	ЗДУВР	Собеседование
2	Изучение состояния здоровья учащихся школы	Анализ состояния здоровья учащихся школы на основе медосмотра	Тематический	Итоги медосмотра учащихся школы	медсестра ФАП, классные руководители	Мониторинг
6. Контроль за работой по подготовке к ГИА						
1	Подготовка учащихся 9 класса к ГИА	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9 класса	Классный руководитель 9 класса, ЗДУВР	Предварительные списки
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Качество преподавания уроков русского языка и литературы	Аттестация работников. Открытые уроки	Персональный	Анализ работы Панковой М.В.	ЗДУВР	Справка
2	Качество преподавания уроков физической культуры	Аттестация работников. Открытые уроки	Персональный	Анализ работы Забусова С.В.	ЗДУВР	Справка
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Директор, ответственный за ТБ, ПБ	Информация
2	Проведение повторного инструктажа с	Выполнение требований к проведению инструктажа	Тематический	Папка классного руководителя	ЗДВР, классные руководители	Справка

	учащимися на начало I полугодия	обучающихся по ОТ и ТБ				
--	---------------------------------	------------------------	--	--	--	--

Ноябрь

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	ЗДУВР	Совещание, справка
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	ЗДВР	Совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Преподавание истории и обществознания в 5 – 9 классах	Качество преподавания предмета, система подготовки к ОГЭ	Персональный	Анализ работы Колбиной Д.Д.	ЗДУВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка электронных журналов по итогам I четверти	Выполнение требований к работе с электронными журналами. Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами	Тематический	Электронные журналы 1 – 9 классов	ЗДУВР	Совещание, справка приказ
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						

1	Родительские собрания по классам.	Качество подготовки и проведения, посещаемость собраний	Фронтальный	Классные родительские собрания	ЗДВР	Собеседования
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	ЗДУВР	Протокол
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма на уроках технологии, физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	ЗДВР	Информация

Декабрь

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями	Администрация	Собеседование Информация
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						

1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	ЗДУВР	Справка Награждение
2	Класно-обобщающий контроль 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический класно- обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам	ЗДУВР	Совещание, Справка, приказ
3	Олимпиада по русскому языку «Медвежонок»	Работа учителей русского языка по привлечению учащихся к участию в олимпиаде	Тематический	Мониторинг	Панкова М.В.	Информация
3. Контроль за школьной документацией						
1	Итоги проверки классных журналов «Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися»	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Фронтальный	Классные журналы	Администрация	Справка, приказ
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 9 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 9 класса	Воронкова Т.Н.	Совещание, справка

3	Проверка дневников учащихся 9 класса	Выполнение требований к ведению дневников учащихся.	Тематический	Дневники учащихся 9 классов	Воронкова Т.Н.	Совещание, справка
4	Проверка классного журнала 9 класса	Выполнение требований к ведению журнала, накопляемость оценок, подготовка к итоговой аттестации.	Тематический	Классный журнал 9 класса	Воронкова Т.Н.	Совещание, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка и проведение новогодних праздников	Качество подготовки и проведения новогодних праздников	Тематический	О подготовке и проведении новогодних праздников	Щербань Е.В.	Совещание
2	Всемирный день борьбы со СПИДом	Организация и проведение Всемирного дня борьбы со СПИДом	Тематический	Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом	Щербань Е.В.	Совещание, информация
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
2	Работа по формированию о ЗОЖ	Проверка работы классных руководителей по формированию о ЗОЖ	Тематический	План работы классных руководителей, приказы	Щербань Е.В.	Информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Проведение пробных ОГЭ в 9 кл. по русскому языку и математике	Подготовка к ГИА	Тематический предупредительный	Пробные ОГЭ в 9 классе по русскому языку и математике	Воронкова Т.Н., Носова Л.В., Панкова М.В.	Справка

Январь

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						

1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Воронкова Т.Н.	Совещание, справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и других видах учета	Щербань Е.В.	Мониторинг, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Преподавание ОБЖ	Качество преподавания ОБЖ	Тематический	Образовательный процесс на уроках ОБЖ	Воронкова Т.Н.	Собеседование Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение образовательной программы школы (1 - 9 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы	Воронкова Т.Н.	Справка
2	Оформление классных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть (I полугодие).	Тематический	Электронные журналы	Администрация	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						

1	Итоги НПК «Одиссея разума»	Результативность участия школы в НПК «Одиссея разума»	Тематический	Приказ по управлению образования	Воронкова Т.Н.	Информация
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников.	Тематический	Документация по питанию	Носова Л.В.	Информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и учащимися 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Администрация	Протокол
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Воронкова Т.Н. руководители МО	Мониторинг
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2017-2018 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Воронкова Т.Н.	Справка

Февраль

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Учёт детей в микрорайоне	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне.	Колбина Д.Д.	Информация
2	Организация работы с учащимися, стоящими на внутришкольном учёте	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Щербань Е.В.	Совет профилактики
3	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Воронкова Т.Н., кл. рук-ль	Протокол собрания Информация на сайте школы
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Класно-обобщающий контроль 4 класса «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 класса, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	Воронкова Т.Н., кл. руководитель 4 класса	совещание Справка, приказ
2	Класно-обобщающий контроль в 7 классе «Формирование УУД в урочной и внеурочной	Работа учителей над формированием УУД в урочной и внеурочной деятельности	Тематический Класно-обобщающий	Образовательный процесс в 67 классе, проверка документации, организация внеур. деят.	Воронкова Т.Н., учителя - предметники	Педсовет (март) справка

	деятельности»					
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка электронных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 5 - 9 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению электронных журналов и оценке знаний учащихся 5-9 классов	Тематический	Классные журналы 5-9 классов	Воронкова Т.Н.	Приказ, справка
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4, 7 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4, 7 классов	Воронкова Т.Н., Худоярова И.В., Панкова М.В., Ореле А.Я.	Совещание Справка
3	Проверка дневников учащихся 4, 7 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 4, 7 классов	Воронкова Т.Н.	Совещание Справка
4	Проверка классных журналов 4, 7 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы 4, 7 классов	Воронкова Т.Н.	Совещание Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Месячник патриотического воспитания	Качество подготовки и проведения месячника. Результативность участия	Тематический	Система мероприятий в рамках Месячника	Щербань Е.В.	Мониторинг Информация

		классов.				
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и учащимися 9 класса «Подача заявления для сдачи ГИА»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Администрация, кл. руководитель	Протокол
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Формирование списков учащихся 9 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9 класса	Воронкова Т.Н.	Списки учащихся по предметам

Март

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Математическая игра-олимпиада «Кенгуру»	Организация проведения, подготовка учащихся к участию в олимпиаде	Тематический	Результаты математической игры-олимпиады «Кенгуру»	Носова Л.В.	Информация Мониторинг
2	Класно-обобщающий контроль в 6 классе «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 6 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 классе	Воронкова Т.Н., Худоярова И.В.	Совещание Справка, приказ
2. Контроль за школьной документацией						
1	Работа педагогов с журналами учета вн.	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учета вн. деятельности и дополнительного	Щербань Е.В.	Собеседование Справка

	деят-ти и дополнительного образования			образования		
3. Контроль за состоянием воспитательной работы						
2	Праздник к 8 марта	Качество подготовки и проведения общешкольного мероприятия	Фронтальный	Сценарий, общешкольное мероприятие	Щербань Е.В.	Информация
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Тематический контроль «Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся»	Выполнение по формированию ЗОЖ	Фронтальный	Организация урочной и внеурочной деятельности в школе, направленной на формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся	Администрация	Информация, справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9 классе	Предварительный контроль знаний предметам, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительны й	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	Воронкова Т.Н., учителя- предметники	Справка, собеседования
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2018-2019 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2018-2019 уч.год	Тематический	Список учебников на 2018-2019 уч.год	библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Работа классных руководителей по	Анализ работы классных руководителей по	Тематический	Данные мониторинга правонарушений	Щербань Е.В., классные	Информация

	профилактике правонарушений школьников	профилактике правонарушений школьников		школьников	руководители	
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, физики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	Воронкова Т.Н.	Собеседование

Апрель

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Воронкова Т.Н.	Совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточная аттестация 1- 8 классов	Материалы для проведения промежуточной аттестации, результаты ПА, протоколы	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	Воронкова Т.Н.	Справка (в мае)
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителя с классным журналом	Выполнение программ по итогам III четверти, объективность	Тематический обобщающий	Классные журналы	Администрация	совещание Справка, приказ

		выставления оценок за четверть				
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни в рамках Месячника здоровья.	Качество подготовки и проведения Месячника здоровья. Активность и результативность участия классов.	Фронтальный	Мониторинг результативности участия классов	Щербань Е.В.	Информация
2	Работа органов ученического самоуправления в школе	Работа органов ученического самоуправления в школе	Тематический	Работа органов ученического самоуправления в школе	Щербань Е.В.	Информация
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	День здоровья	Качество подготовки и проведения мероприятий Активность участия классов и педагогов	Тематический	Анализ мероприятий	Щербань Е.В. Учителя ф/к	Информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Пробный ОГЭ по математике	Предварительный контроль знаний по математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Анализ результатов пробного ОГЭ по математике	Воронкова Т.Н., Носова Л.В.	Справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Формирование списков на аттестацию в 2018-2019 учебном году (предварительно)	Формирование списков на аттестацию в 2018-2019 учебном году	Тематический персональный		Воронкова Т.Н.	Собеседование

Май

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
1. Контроль за выполнением всеобщего						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1- 8 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные о ПА	Администрация	Протокол педсовета Приказ
2	Создание банка данных по летней занятости уч- ся, в том числе учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости уч-ся, в том числе учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости уч-ся, в том числе учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Щербань Е.В., классные руководители	Банк данных по летней занятости уч-ся, в том числе учащихся «группы риска» и детей из неблагополучны х семей
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточная аттестация 1- 8 классов	Материалы для проведения промежуточной аттестации, результаты ПА, протоколы	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	Воронкова Т.Н.	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Администрация, руководители МО	Собеседование Справка

3	Журналы курсов внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности, журналы учета посещаемости	Щербань Е.В.	Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Проведение мероприятий к Дню Победы	Качество подготовки и проведения мероприятий	Тематический	Мероприятия	Щербань Е.В.	Совещание
2	Организация праздника «Последний звонок»	Качество подготовки и проведения праздника «Последний звонок»		Сценарий и проведение праздника «Последний звонок»	Щербань Е.В.	Совещание
3	Организация летнего труда и отдыха учащихся	Организация летнего труда и отдыха учащихся	Тематический	Списки воспитанников лагеря с дневным пребыванием, учебно-тренировочные сборы	Щербань Е.В.	Совещание
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся	Работа педагогического коллектива по	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета

	1 - 8 классов в следующий класс»	предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету				
2	Проведение итоговых заседаний МО	Результативность работы методических объединений в 2017-2018 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы МО, протоколы заседаний, анализ работы в 2017-2018 уч.году	Воронкова Т.Н., руководители МО	Анализ работы
3	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Прокопьева М.Р.	Мониторинг
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2017-2018 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Шаталов А.С.	Информация
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Щербань Е.В.	совещание Приказ

Июнь

№	Содержание	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение
---	------------	---------------	--------------	------------------	---------------	------------

п/п	контроля					ИТОГОВ
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Воронкова Т.Н.	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация	Мониторинг, справка
2	Результаты ГИА выпускников по учебным предметам	Соответствие результатов ГИА результатам по учебным предметам	Тематический персональный	Классные журналы	Воронкова Т.Н.	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Воронкова Т.Н.	Собеседование, прием личных дел
2	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ педагогами	Тематический персональный	Журналы	Щербань Е.В.	Собеседование, прием журнала
3	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы	Воронкова Т.Н.	Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся						
1	Анализ воспитательной работы в 2017-2018 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2017-2018 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2018-2019 учебный год	Щербань Е.В.	Анализ
2	Организация работы	Организация летнего	Тематический	План работы лагеря с	Администрация	Приказ

	лагеря с дневным пребыванием	труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте.		дневным пребыванием и его выполнение		Информация о летней занятости детей
5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов.	Воронкова Т.Н.	
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы в 2017-2018 учебном году и плана работы на 2018-2019 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2018-2019 учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы и план работы на 2018-2019 учебный год	Администрация	подготовка анализа работы школы и плана работы на 2018-2019 учебный год
2	Предварительная нагрузка на 2018-2019 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2018-2019 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2018-2019 учебный год	Администрация	Протокол заседания администрации школы
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Администрация	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы

План - график организационно-методического сопровождения введения ФГОС ООО в МБОУ «Орловская ООШ» в 2017 – 2018 учебном году

Цель: обеспечение научно-методических условий для качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Задачи:

1. Продолжить работу над совершенствованием уровня ресурсной обеспеченности основного общего образования по ФГОС в 5, 6 классах;
2. Продолжить работу над созданием нормативно-правовой и научно-методической базы для введения ФГОС ООО в образовательном учреждении;
3. Организовать внедрение ФГОС ООО в 7 классе;
4. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации государственного стандарта основного общего образования второго поколения, ориентировать их на ценностные установки, цели и задачи, определенные государственным стандартом.

В 2017-2018 учебном году можно выделить следующие ключевые темы методической работы по методическому сопровождению введения ФГОС:

- реализация национальной образовательной инициативы "Наша новая школа" в деятельности школы, в работе учителя-предметника, классного руководителя, обновление содержания и технологий образования в контексте введения ФГОС;
- современный урок и его особенности, проектно-исследовательская и внеурочная деятельность: специфика, способы организации, измерение результативности;
- технология оценивания универсальных учебных действий, оценка качества образования, совершенствование преподавания, подготовка к ГИА;
- ознакомление с учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС;
- мониторинг процесса воспитания, анализ результативности воспитания учащихся, эффективность воспитательного процесса в школе.

Ожидаемые результаты по итогам 2017-2018 учебного года:

- материально-технические возможности школы (*использование ИКТ технологий*) позволят организовать урочную и внеурочную деятельность эффективно, мобильно: каждая минута, проведённая в школе, даст ребёнку положительный опыт общения, позволит проявить себя активной, творческой личностью;
- много внимания на уроках и внеурочных занятиях будет уделяться проектной деятельности; дети будут охотно включаться в самостоятельный поиск новой информации, интерпретации её, представления своих проектов;
- наблюдения за работой учителя на уроках будут свидетельствовать о том, что учитель
- обладает определенным уровнем методической подготовки, выстраивает учебный процесс по принципу: «ученик-субъект» учебной деятельности; владеет мультимедийными информационными источниками, инструментами коммуникации, ИКТ- средствами.

Ожидаемые трудности при реализации ФГОС ООО в 2017-2018 учебном году:

В части информационно-методического обеспечения:

- требуется постоянное совершенствование ресурсного потенциала: кадрового, программно-методического.

- Введение ФГОС основного общего образования выявило некоторые проблемы кадрового характера:
 - сложившаяся за предыдущие годы устойчивая методика проведения урока еще тормозит внедрение новых форм и технологий;
 - реализация проектной деятельности требует от педагога владение в совершенстве приемами, технологиями метода проектов;
 - не все педагоги окончили курсы по ФГОС ООО.
- В части оценочной деятельности и диагностики:
 - отсутствие диагностических материалов для оценки освоения метапредметных действий осложняет деятельность учителя;
 - работа по ведению портфолио как форме оценивания учащихся должна совершенствоваться и развиваться в сотрудничестве с родителями, которые пока не охотно участвуют в жизни школы.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Организация мониторинга готовности ОУ к введению ФГОС ООО			
1.	Корректировка имеющегося плана внедрения ФГОС в образовательный процесс школы	июнь 2017	Зам. директора по УВР
2.	Организация работы по анализу ресурсной обеспеченности школы в соответствии с требованиями ФГОС	август 2017	Зам. директора по УВР
3.	Диагностика готовности педагогов к введению ФГОС ООО	август 2017	Администрация
4.	Мониторинг «Стартовая диагностика образовательных достижений выпускников начальной школы» (в рамках реализации ФГОС в 5-7 классах).	сентябрь, октябрь 2017	Зам. директора по УВР, кл. руководители
5.	Итоговый мониторинг «Мониторинг достижения предметных, метапредметных результатов в рамках сопровождения введения ФГОС в 5-7 классах».	апрель, май 2017	Зам. директора по УВР, кл. руководители
Руководство и помощь в работе руководителям методических объединений педагогов			
1.	Собеседование с руководителями МО о приоритетных направлениях деятельности МО по подготовке к введению ФГОС ООО	август 2017	Зам. директора по УВР
2.	Организация продолжения работы по сопровождению реализации ФГОС ООО	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса			
1.	Продолжение работы над приведением нормативной базы образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ООО:		Администрация
	разработка Образовательной программы основного общего образования;	июнь 2017	
	утверждение плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО в ОУ на 2017-2018 учебный год	август 2017	
	утверждение учебного плана на 2017-2018	август 2017	

	учебный год		
	проведение внутришкольного контроля по реализации ФГОС	в течение учебного года	
	формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.	в течение учебного года	
2.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней.	в течение учебного года	Администрация
Организация научно-методического обеспечения учебного процесса			
1.	Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО.	сентябрь 2017 г. - май 2018 г.	Зам. директора по УВР
Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС			
1.	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников	сентябрь 2017	Зам. директора по УВР
2.	Посещение консультаций, семинаров, лекций по реализации стандартов второго поколения	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
3.	Составление УМК на 2017-2018 учебный год: формирование перечня учебников и методических пособий по реализации ФГОС ООО	август, сентябрь 2017	Руководители МО
Изучение и обобщение педагогического опыта по внедрению в учебный процесс передовых педагогических технологий			
1.	Проведение открытых уроков по использованию технологии личностно - ориентированного и деятельностного подходов в обучении	в течение учебного года	учителя-предметники
Организация работы по самообразованию педагогов			
1.	Творческие отчеты по самообразованию педагогов (в рамках проведения предметных недель).	в течение учебного года	Руководители МО
Финансовое и материально – техническое обеспечение введения ФГОС ООО			
1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 5 - 7 классов в соответствии с требованиями ФГОС ООО	август, сентябрь 2017	библиотекарь
2.	Проверка обеспеченности учителей 5-7 классов методическими рекомендациями и учебными пособиями	август, сентябрь 2017	Зам. директора по УВР
3.	Анализ материально-технической базы ОУ создание условий реализации ФГОС ООО для 5 -7 классов: - количество и качество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов;	сентябрь, октябрь 2017	Администрация

	- условий для реализации внеурочной деятельности.		
4.	Анализ возможных направлений реализации внебюджетной деятельности, поиск дополнительных источников финансирования ФГОС ООО	август, сентябрь 2017	Администрация
Информационное обеспечение			
1.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС нормативными документами, информацией по вопросам ФГОС ООО.	в течение учебного года	Администрация, Ответственный за ведение сайта
2.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	в течение учебного года	Администрация, Ответственный за ведение сайта
3.	Подготовка и размещение на сайте публичного отчёта, содержащего, в том числе информацию о ходе введения ФГОС ООО.	май, июнь 2018	Администрация, Ответственный за ведение сайта

План-график подготовки к проведению всероссийских проверочных работ

Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки с 2016 года организована процедура оценки качества общего образования в форме всероссийских проверочных работ (далее ВПР). Проведение ВПР направлено на обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения ФГОС за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

Тексты ВПР разработаны в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования с учетом примерных образовательных программ. Проверочные работы по формату приближены к традиционным контрольным работам без тестовой части.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
Мероприятия с педагогами образовательного учреждения				
1	Проведение совещаний с педагогами по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР	Февраль, март, апрель, май	Воронкова Т.Н. зам. директора по УВР	Протоколы совещаний, методическая подготовка педагогов по вопросам подготовки, проведения и анализа ВПР
2	Внутришкольный контроль состояния качества преподавания математики и русского языка, окружающего мира в 4 классе, математики, русского языка, истории, биологии в 5 классе		Воронкова Т.Н. зам. директора по УВР	План-график контроля, информация о его выполнении

3	Участие в консультировании педагогов по вопросам преподавания учебных предметов «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир», «История», «Биология»		Воронкова Т.Н. зам. директора по УВР руководители МО	Получение консультации
Мероприятия с родителями обучающихся				
4	Проведение родительских собраний в 4, 5 классах по вопросам подготовки и участия в ВПР		Воронкова Т.Н. зам. директора по УВР классные руководители	Информация о проведении
5	Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР.		Воронкова Т.Н. зам. директора по УВР	Информационное сопровождение
6	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР		Воронкова Т.Н. зам. директора по УВР	Информационное сопровождение
Мероприятия с обучающимися				
7	Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий с учащимися по подготовке к ВПР.		классный руководитель 4 класса, учителя - предметники	График консультаций
8	Проведение пробных проверочных работ с использованием заданий, размещенных на сайтах ВПР		классный руководитель 4 класса, учителя- предметники	Анализ работ, корректировка

План мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике

Цель: Обеспечить результативную подготовку выпускников 9 класса к экзаменам по русскому языку и математике.

Задачи:

1. Овладение конкретными математическими знаниями, развитие ключевых компетенций обучающихся необходимыми для применения в практической деятельности.
2. Формирование логического мышления, характерного для математической деятельности и необходимого для повседневной жизни.
3. Формирование математических знаний, умений и навыков
4. Формирование языковой компетенции, включающей в себя знание самого языка, владение языковыми нормами, в том числе орфографическими и пунктуационными
5. Закрепление и углубление знаний, развитие умений, совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности учащихся
6. Применение разнообразных форм, методов и технологий в преподавании предметов.

7. Организация работы по повышению профессионализма (самообразование, повышение квалификации, образования)

Ожидаемый результат:

1. Повышение качества подготовки учащихся по математике, русскому языку, овладение ключевыми компетенциями.
2. Создание банка методических разработок уроков, тестов, контрольных срезов, самостоятельных работ, диктантов
3. Повышение уровня профессионализма учителей.
4. Совершенствование учебно - материальной базы кабинетов.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Внесение корректив в школьные программы по математике, русскому языку и литературе в соответствии с тематическими рубриками КИМов.	декабрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Развитие материальной базы кабинетов	в течение года	Администрация школы, учителя - предметники
3.	Использование в учебном процессе компьютерных технологий, видеофильмов и т.д.	в течение года	Учителя - предметники
4.	Организация преемственности с начальной школой, оказание учителям начальной школы консультативной, методической помощи.	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
5.	Организация предметных недель по русскому языку, математике.	по графику	Зам. директора по УВР
6.	Подготовка и проведение предметных олимпиад в школе.	Сентябрь, октябрь	Зам. директора по УВР
7.	Мониторинг усвоения учащимися знаний, умений и навыков учащихся, дополнительная работа над усвоением «западающих» тем: ~ контроль текущих оценок по математике, русскому языку и предметам, выбираемым учащимися в форме ГИА; ~ контроль оценок по контрольным работам; ~ контроль оценок по самостоятельным работам; ~ результаты пробного внутришкольного экзамена; ~ обсуждение на административных и производственных совещаниях результатов пробного внутришкольного экзамена; ~ доведение до сведения родителей результатов пробного внутришкольного экзамен.	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
Информационная работа с педагогами			
1.	Информирование учителей на	в течение	Зам. директора по

	производственных совещаниях: ~ нормативно – правовые документы по ГИА; ~ о ходе подготовки учителей русского языка и математики к ГИА в школе, районе.	года, по мере поступления	УВР
2.	Включение в план работы МО учителей естественно – математического, гуманитарного циклов следующих вопросов: ~ проведение пробного ГИА по математике, русскому языку, обсуждение результатов; презентация опыта по подготовке учащихся к ГИА (на методическом совете в рамках школы); ~ выработка совместных с психологом рекомендаций учителям – предметникам по стратегии подготовки учащихся к ГИА (с учетом психологических особенностей учащихся).	декабрь, март январь в течение года	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
3.	Направление учителей на районные и областные семинары и курсы по вопросам ГИА	по плану	Директор школы
4.	Изучение новых образовательных стандартов по предметам.	в течение года	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
5.	Содействие повышению квалификации учителей через обучение на курсах повышения квалификации, активное самообразование, обмен опытом внутри школы.	в течение года	Администрация школы
6.	Изучение и внедрение опыта учителей МО, района, области, России (по материалам методической, педагогической литературы, периодической печати, сети Интернет) преподавания отдельных тем и разделов предметов по современным образовательным технологиям с целью повышения качества усвоения знаний учащихся, приобретения ими новых умений.	в течение года	Зам. директора по УВР
7.	Знакомство с нормативно – правовой, методической и педагогической литературой, поддерживать стремление учителей к совершенствованию педагогического и методического мастерства.	в течение года, по мере поступления	Администрация школы
Психологическая подготовка к ГИА			
1.	Отработка стратегии и тактики поведения в период подготовки к экзамену	в течение года	Учителя - предметники
2.	Обучение навыкам саморегуляции,	в течение года	Учителя -

	самоконтроля.		предметники
3.	Повышение уверенности в себе, своих силах.	в течение года	Учителя - предметники
4.	Проведение анкетирования.	январь - февраль	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
5.	Проведение мини – лекций: ~ как подготовиться к экзаменам; ~ поведение на экзамене; ~ способы снятия нервно – психического напряжения; ~ как противостоять стрессу.	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя математики русского языка
6.	Работу с учащимися проводить по желанию учащихся – со всем классом или выборочно.	в течение года	Учителя - предметники (русский язык, математика).
Информационная работа с учащимися			
1.	Обеспечение учащимся возможности работы с открытым сегментом тестовых материалов Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) за счет технических и информационных ресурсов школы.	в течение года	Учитель информатики, учителя - предметники
2.	Организация информационной работы в форме инструктажа учащихся: ~ правила поведения на экзамене; ~ правила заполнения бланков; ~ расписание работы кабинета информатики (часы свободного доступа к ресурсам Интернет).	в течение года	Учитель информатики, учителя - предметники
3.	Информационный стенд для учащихся в кабинетах математики, русского языка и литературы: ~ нормативные документы; ~ бланки; ~ правила заполнения бланков; ~ ресурсы Интернет по вопросам ГИА	ноябрь - май	Учителя математики русского языка
4.	Проведение занятий по тренировке заполнения бланков	в течение года	Учителя математики русского языка
5.	Пробные внутришкольные экзамены по математике, русскому языку в форме тестов.	декабрь, март	Зам. директора по УР
6.	Формирование банка материалов по ГИА: ~ нормативные документы; ~ бланки; ~ правила заполнения бланков; ~ инструкции; ~ ресурсы Интернет по вопросам ГИА; ~ перечень ресурсов школьной библиотеки;	в течение года	Учителя математики, русского языка и литературы

	~ рекомендации по подготовке к экзаменам.		
Информационная работа с родителями учащихся			
1.	Родительские собрания: ~ информирование родителей о процедуре ГИА; ~ особенности подготовки к тестовой форме сдачи экзаменов; ~ информирование о ресурсах Интернет; ~ информирование о результатах пробного внутришкольного экзамена; ~ пункт проведения экзамена; ~ вопросы проведения пробного ГИА в апреле.	1 раз в четверть	Администрация школы, учителя математики, русского языка и литературы
2.	Индивидуальное консультирование родителей	в течение года	Учителя математики, русского языка и литературы

План подготовки к проведению ГИА

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы к ГИА»	Директор, зам. директора по УВР
	Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
Нормативные документы	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ГИА	Директор школы
Работа с учащимися	Индивидуальные консультации учащихся	Классные руководители, учителя-предметники
	Информирование по вопросам подготовки к ГИА - знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; - правила поведения на ГИА; - инструктирование учащихся; - КИМы, официальные сайты ГИА	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
Октябрь		
Организационно-методическая работа	Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей	Зам. директора по УВР

	Контроль учебной нагрузки учащихся 9 класса	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по ГИА (каждый учащийся знакомится с инструкцией и расписывается в ведомости) Ведомость учета ознакомления с инструкцией по подготовке и участию выпускников IX к ГИА	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	Учитель-предметник
	Индивидуальное консультирование учащихся	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ОГЭ, ГВЭ	Зам. директора по УВР, психолог (из центра «Доверие»)
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе	Ответственный за базу данных
	Сбор копий паспортов учащихся 9 класса	Классный руководитель
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА	Психолог (из центра «Доверие»)
	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Декабрь		

Организационно-методическая работа	Производственное совещание с повесткой дня «Подготовка и распространение методических пособий (образцов текстов) по ГИА»	Зам. директора по УР
	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании	
	Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ГИА (тесты, бланки)	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Нормативные документы	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Зам. директора по УР, классный руководитель
	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА	Психолог (из центра «Доверие»)
	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	
	Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки	
	5. Подготовка к проведению пробного внутришкольного ГИА	
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УР
Январь		
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА	Психолог (из центра «Доверие»)
	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	Работа по заполнению бланков	
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Зам. директора по УР, классные руководители
	Информирование родителей о результатах проведения пробного внутришкольного ГИА	Классный руководитель, учителя - предметники
Февраль		
Организационно-методическая	Подготовка раздаточных материалов - памяток для выпускников, участвующих в ГИА	Зам. директора по УВР

работа	Изучение опыта проведения ГИА в других ОО	Директор школы, зам. директора по
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА	Психолог
	Индивидуальное консультирование	Учителя- предметники
	Организация работы с заданиями	
	Работа по заполнению бланков	
	Выбор экзаменов, подача заявлений на сдачу экзаменов	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Март		
Организационно -методическая работа	Производственное совещание	Директор школы, зам. директора по УВР
	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение <i>Списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы</i>	зам. директора по УВР
Нормативные документы	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ГИА	Зам. директора по УР, классный руководитель
	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в форме ГИА выпускниками	Зам. директора по УР, классные руководители
	Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ГИА	
	Статистический отчет по результатам проведения пробного внутришкольного ГИА	
	Оформление листов ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ГИА	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА	Психолог
	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя- предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	
	Работа по заполнению бланков	
	Подготовка к проведению пробного ГИА	
Работа с родителями	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА, результатов пробных внутри школьных ГИА	Директор школы, зам. директора по УВР, классные
Апрель		
Организационно -методическая работа	Совещание при директоре с повесткой дня «Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ, ГВЭ»	Директор, зам. директора по УВР

Нормативные документы	Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	Приказ о направлении учащихся на пробный ГИА	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА	Психолог
	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	
	Работа по заполнению бланков	
	Проведение пробного ГИА	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	Классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителям. Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
	Производственное совещание с повесткой дня «Результаты пробного ГИА»	Зам. директора по УВР
Май		
Организационно-методическая работа	Размещение расписания сдачи ГИА на информационном стенде.	Зам. директора по УВР
	Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена)	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	Подготовка приказа о допуске учащихся IX класса к сдаче ГИА	Директор, зам. директора по УВР, классный
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА	Учителя-предметники, кл. руководитель
	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	
	Работа по заполнению бланков	
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	Классные руководители, зам. директора по УР, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УР
Июнь		

Организационно-методическая работа	Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ГИА» <i>Вопросы для обсуждения:</i> 1. Анализ качества подготовки выпускников к ГИА 2. Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ГИА 3. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА 4. Корректировка работы школы по подготовке к ГИА	Директор, зам. директора, классный руководитель, учителя-предметники
Нормативные документы	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Формирование отчетов по результатам ГИА	Зам. директора по УВР
	Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ГИА	Директор, зам. директора по УВР

План работы по предупреждению неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя-предметники
2.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	Постоянно	Учителя - предметники
4.	Проведение совещаний «Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися»	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР, ВР
5.	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости и второгодничества	Ноябрь	Учителя - предметники
6.	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
7.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	Постоянно	Классные руководители
8.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, ВР

3. Научно – методическая работа в школе

План методической работы

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Единая методическая тема:

«Повышение качества образования через использование инновационных технологий и совершенствование роли учителя в организации продуктивной образовательной деятельности обучающихся в условиях внедрения и реализации ФГОС».

Цель: повышение качества и эффективности образовательного процесса как основы повышения качества знаний обучающихся в освоении ими предметных областей.

Задачи:

- повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя в области теории и практики педагогической науки преподавания предмета;
- внедрение и освоение педагогических инновационных технологий;
- формирование образовательного социума в школе определяющего «стартовые идеалы» личности обучающегося.

Формы методической работы:

- Педагогический совет
- Методический семинар
- Обобщение опыта работы
- Открытые уроки
- Аттестационные мероприятия
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Предметные недели
- Педагогический мониторинг

МО учителей школы.

№	МО учителей по предметам.	Руководители МО	Методическая тема
	МО учителей гуманитарно – эстетического цикла	Панкова М.В.	
	МО учителей естественного математического цикла	Худоярова И.В.	
	МО учителей начальных классов	Ореле А.Я.	

Приоритетные направления методической работы школы на 2016-2017 учебный год:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС ООО;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;

- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
Направления деятельности:			
1. Управление методической работой.			
Задача: создать единое методическое пространство в образовательном учреждении.			
1. Консультации для руководителей МО по планированию работы на 2017-2018 учебный год;	август	Воронкова Т.Н.	Утверждение планов работы
2. Организация деятельности по следующим направлениям: «Одаренный ребенок», «Система работы с детьми группы риска», «Организация системно-деятельностного подхода на уроке»		Руководители МО, заместители директора	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
3. <u>Тематические методические совещания:</u> - Формирование УУД как условие повышения качества знаний обучающихся; - Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя; - Результаты деятельности по направлениям: «Одаренный ребенок», «Система работы с детьми группы риска», «Организация системно-деятельностного подхода на уроке»	ноябрь январь апрель май	Воронкова Т.Н. Руководители МО	Формирование единой методической политики в ОУ
1. Выявление, изучение и распространение педагогического опыта.			
Задача: обобщить и распространить результаты творческой деятельности педагогов			
1. Участие педагогов в конкурсах различного уровня	в течение года	Воронкова Т.Н.	Изучение передового опыта учителей района, использование в своей деятельности
2. Проведение школьных предметных недель, открытых	по графику.	Воронкова Т.Н. учителя-	Обобщение и распространение

уроков		предметники	ценного педагогического опыта
3. Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства	февраль	Педагоги - участники	Обобщение и распространение ценного педагогического опыта
3. Организация системы повышения квалификации педагогов. Аттестация педагогических работников школы. Задачи: - совершенствовать систему работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности; -определить уровень профессиональной компетентности учителя и создать условия для повышения квалификации.			
1. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров на 2017-2018 учебный год.	август, сентябрь	Воронкова Т.Н., руководители МО	Повышение квалификации педагогов
2.Подготовка материалов на педагогов для прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, первую и высшую квалификационную категорию	в течение года	Воронкова Т.Н.	Успешное прохождение аттестации, изучение и обобщение ценного педагогического опыта.
3.Индивидуальные консультации с аттестуемыми педагогами	в течение года	Члены аттестационной комиссии	Педагогическое сопровождение аттестуемых педагогов
4. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами Задача: создать условия для профессионального становления педагогам.			
1.Знакомство с вновь прибывшими специалистами (инструктаж, правила внутреннего трудового распорядка, традиции школы)	август	Воронкова Т.Н. Щербань Е.В.	Создание условий для психологической адаптации учителей в коллективе
??? 2. Организация наставничества	сентябрь	Воронкова Т.Н. Щербань Е.В.	Оказание помощи в учебно-методической, воспитательной, нормативно-инструктивной деятельности
3. Мониторинг деятельности	в течение	администрация,	Овладение

молодых и вновь прибывших педагогов (посещение уроков, внеклассных мероприятий, анализ воспитательной деятельности)	года	руководители МО, учителя - наставники	учителями методикой преподавания и воспитания
4. Обеспечение своевременной курсовой подготовки (посещение семинаров, конференций, организация самообразования)	постоянно	Воронкова Т.Н. Щербань Е.В.	Изучение современных технологий применение их в педагогической деятельности
5. Собеседование по вопросу учебной нагрузки на 2018-2019 учебный год	февраль	Мациевская С.И. Воронкова Т.Н.	Планирование работы на 2018-2019 уч. год
5. Инновационная деятельность			
1. Введение ФГОС ООО (7 класс), реализация ФГОС ООО (5, 6 классы): -открытые уроки; -организация внеурочной деятельности; -методические совещания; -заседания проблемной группы.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО учителя-предметники	Выявление проблем и пути решения
2. Изучение ФГОС основного общего образования (8 класс)	в течение года	Директор школы Зам. директора по УВР	Создание условий для введения ФГОС основного общего образования
6. Мониторинг и рейтинговая оценка деятельности учителя			
1. Самоанализ профессиональной деятельности педагога	в течение года	Педагоги	Выявление профессиональных затруднений для планирования работы на следующий учебный год
2. Анализ состояния и результатов методической работы в ОУ	май-июнь 2018 года	Руководители МО, заместители директора, администрация школы	Анализ деятельности и методической службы школы, планирование на 2018-2019 учебный год.

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА (НМС)

№	Проводимые мероприятия	Сроки
1	Заседание первое (установочное) 1.1. Распределение обязанностей между членами НМС. 1.2. Обсуждение плана методической работы школы, планов работы НМС, МО на 2017-2018 учебный год.	сентябрь

	1.3. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2017-2018 учебном году. 1.4. Организация предметных школьных олимпиад. 1.5. Анализ стартовой диагностики в 9 классах по русскому языку и математике	
2	<u>Заседание второе</u> 2.1.. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть 2.2. Анализ входного контроля по русскому языку и математике в 9 классе; 2.3. Предварительный анализ успеваемости обучающихся 9 класса по результатам 1 четверти. 2.4.Разное. <u>Тематические методические совещания</u> - <i>Формирование УУД как условие повышения качества знаний обучающихся;</i>	ноябрь
3	<u>Заседание третье</u> <u>Тематические методические совещания</u> - <i>Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя;</i> 3.1. Итоги мониторинга учебного процесса за 2 четверть 3.2. Итоги школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 3.3. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. 3.4. Анализ деятельности МО 3.5. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. 3.6. Разное.	январь
4	<u>Заседание четвертое</u> 4.1. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть 4.2. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия обучающихся школы в различного уровня мероприятиях. 4.3.Подготовка к промежуточной аттестации. Определение форм итогового контроля. 4.4.Самоанализ работы учителя. 4.5. Подготовка к итоговому педсовету. 4.6. Анализ посещенных уроков 4.7.Разное.	март
5	<u>Тематические методические совещания</u> - <i>Творческий отчет проблемной группы «Организация системно-деятельностного подхода на уроке»;</i> 5.1. Организация проведения промежуточной аттестации 5.2. Итоги аттестации педагогических работников	апрель
6	<u>Заседание шестое</u> <u>Тематические методические совещания</u> - <i>Профстандарт педагога</i>	май

	6.1.Экспертная оценка методической работы школы за второе полугодие, год. 6.2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы за 2017-2018 учебный год. 6.3.Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта. 6.4.Итоги мониторинга учебного процесса за четвертую четверть, год. Итоги промежуточной аттестации обучающихся 1 – 8 классов. 6.5.Результативность работы НМС. 6.6.Обсуждение плана методической работы на 2018-2019 учебный год. 6.7. Организация проведения промежуточной аттестации 6.8.Разное.	
	Работа в течение всего года	
1	<u>Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:</u> -организация работы учителей над темами самообразования; -курсовая подготовка учителей; -проведение семинаров, «круглых столов» и т.д.; -посещение школьных и районных семинаров, «круглых столов», педсоветов; -открытые уроки; -взаимопосещение уроков; -предметные недели; -работа творческих микрогрупп; -обобщение педагогического опыта.	в течение года
2	Организация и проведение мониторинга по плану школы	в течение года
3	Разработка плана классно - обобщающего контроля, проведение классно-обобщающего контроля согласно плану	в течение года

Учителя, аттестующие в 2017-2018 учебном году:

№	ФИО педагога	должность	Категория	сроки
1	Колбина Дарья Дмитриевна	учитель истории и обществознания	соответствие занимаемой должности	сентябрь 2017
2	Шаталов Андрей Сергеевич	учитель технологии, ОБЖ	соответствие занимаемой должности	сентябрь 2017
3	Панкова Марина Вячеславовна	учитель русского языка и литературы	I категория	август – сентябрь 2017
4	Забусов Сергей Владимирович	учитель физической культуры	I категория	март – май 2018

План подготовки и проведения аттестации педагогических работников

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Ознакомление педагогических работников с Положением об аттестации педагогических работников Калининградской области, с приказами по школе «О создании	сентябрь	Директор

	аттестационной комиссии» и графиком аттестации		
2	Собрать пакет документов по аттестации на текущий год: - список аттестующихся учителей; - требования к квалификационным категориям; - требования к документации - план работы аттестующихся учителей в рамках аттестации; - план анализа и самоанализа уроков	по необходимости	Заместитель директора по УВР
3	Провести заседание с педагогами, планирующими пройти аттестацию в 2017-2018 учебном году. Составить план работы в рамках аттестации.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
4	Провести совещание с аттестуемыми: - о форме аттестации; - о квалификационных требованиях; - о требованиях к отчетности по аттестации (материалы, открытые уроки и внеклассные мероприятия)	сентябрь	Заместитель директора по УВР
5	Составить график открытых уроков и внеклассных мероприятий	сентябрь	Заместитель директора по УВР
6	Собрать методические разработки аттестуемых учителей для предоставления их в банк методической копилки	в течение года	Заместитель директора по УВР
7	Провести заседание МС по итогам аттестации (с целью профессиональной оценки)	апрель	Заместитель директора по УВР

Повышение квалификации педагогических работников

1	Обновить базу данных по прохождению курсовой подготовки педагогами школы за последние 3 года	сентябрь	Зам. директора УВР, Руководители МО
2	Составить перспективный план повышения квалификации педагогов школы	сентябрь	Зам. директора УВР
3	Оформить заявки на прохождение курсов повышения квалификации	По мере необходимости	Зам. директора УВР
4	Формировать базу данных по самообразованию педагогов (работа над методической темой: сроки, обобщение опыта), оказывать помощь в составлении плана самообразования	Сентябрь-октябрь	Зам. директора УВР Руководители МО
5	Организовать участие педагогов в конкурсах муниципального, регионального уровней	В течение года	Администрация, Руководители МО
6	Способствовать распространению опыта работы учителей через публикации в предметных журналах, Интернет-ресурсах и др.	В течение года	Руководители МО

Перспективный план проверки качества преподавания предметов

№ п/п	ПРЕДМЕТ	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
1.	Русский язык	+				
2.	Литература	+				
3.	Иностранные языки			+		
4.	Начальная школа		+		+	
5.	Математика			+		
6.	Информатика и ИКТ		+			
7.	История. Обществознание	+				
8.	География					
9.	Биология					
10.	Химия					
11.	Физика			+		
12.	Искусство, музыка, изо, МХК				+	
13.	Физическая культура	+			+	
14.	Технология	+				
15.	ОБЖ	+				
16.	Воспитательная работа, кружки, факультативы			+		
17.	Основы религиозной культуры и светской этики (ОРКСЭ)				+	

4. План воспитательной работы

ЦЕЛИ:

1. Создание условий для развития личности ребенка, для побуждения его к самоанализу, самооценке, саморазвитию, к созидательной творческой деятельности.
2. Поддержание и развитие традиций школы, способствующих укреплению общешкольного коллектива, развитие, обогащение и совершенствование воспитательной системы школы.
3. Совершенствование методического мастерства классного руководителя, способного компетентно заниматься осуществлением воспитательной работы и эффективно решать вопросы воспитания школьников; выработка критериев оценки деятельности классного руководителя.

ЗАДАЧИ:

1. Создание условий для социализации личности обучающегося, развитие общественной активности, формирование творческого отношения к жизни посредством вовлечения его в творческую деятельность путем формирования благоприятных межличностных отношений между обучающимися;
2. Формирование гражданско-патриотического сознания, формирование гордости за Великие Победы российского народа, формирование высокой нравственной позиции;
3. Привлечение обучающихся к изучению и познанию культурных, эстетических, духовно- нравственных ценностей, накопленных предыдущими поколениями;
4. Социализация обучающихся, формирование готовности к профессиональному самоопределению;
5. Развитие творческих способностей и познавательной деятельности учащихся через систему дополнительного образования, средствами музейной педагогики, проведением творческих школьных дел, экскурсионной работы;
6. Формирование здорового образа жизни.

План воспитательной работы по месяцам
Сентябрь

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Нравственно – эстетическое воспитание	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний	01.09.	1-9	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Единые классные часы «Урок мира»; «Готов к труду и обороне»	01.09	1-4 5-9	Кл.рук,
	Участие в Дне района	03.09	4	кл. рук. педагог-организатор
	200 лет со дня рождения Алексея Константиновича Толстого,	05.09	1-9	Классные руководители, учителя - предметники
	Международный день грамотности	08.09	1-9	Педагог-организатор, учитель музыки
	110 лет со дня рождения Д.Д.Шостаковича.	25.09	1-9	Педагог-организатор, учитель музыки
Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	Работа по ознакомлению с Уставом школы, правилами учащихся	01-12.09	1-9	Зам. директора по УВР, кл. рук, учитель истории, воспитатель кадетского класса
	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09		
	205 лет со дня Бородинского сражения русской армии под командованием М. И. Кутузова	08.09		
Воспитание культуры здоровья и безопасности	День здоровья	13.09.	1-9	Кл.рук.
	Акция «Чистый двор»	06.09.	1-9	
	Неделя безопасности жизнедеятельности.	26-30.09	1-9	
Семья и школа	Составление социальных паспортов класса	1-12.09.	1-9	Кл.рук, зам. директора по УВР
	Обновление картотеки учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	1неделя	1-9	
Самоуправление в школе и классе	Выборы в органы ученического самоуправления	30.09.	1-9	Кл. рук, педагог - организатор
	Дни самоопределения (занятость во внеурочное время)	1.09 -15.09.	1-9	кл.рук.

	Акция «Читаем малышам»	В течение месяца	5-9	кл.рук, учитель литературы
	Викторина «Правила дорожные – знать каждому положено»	21.09-29.09	1-4	кл.рук
	21 сентября – международный день мира. Акция об от агрессии.	21.09	1-9	кл.рук.
	Общешкольный рейд «Внимание: школьная форма!»	28.09	1-9	актив школы, зам. директора по УВР
	Рейд по состоянию дежурства в школе.			
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Месячник по ПДД 1.Профилактическая акция «Внимание –дети!» 2.Конкурс рисунков «Безопасная дорога» 3.Занятия по ПДД	В течение месяца	1-9 1-7	Зам. директора по УВР, кл. рук, педагог-организатор
Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения	Конкурс рисунков и плакатов «Молодежь-против наркотиков»		7-9	Кл. рук., педагог-организатор
Контроль и регулирование, мониторинг и диагностика	Утверждение планов ВР классных руководителей	1.09-15.09.	1-9	Зам. дир по ВР, кл.рук.
	Анализ занятости учащихся в объединениях и секциях	25.09-30.09.	1-9	Зам. дир по ВР, кл.рук.
Методическая работа	Корректировка планов работы МО кл. руководителей	1.09-15.09.		
	Организация работы с органами ученического самоуправления	1.09-15.09.17 г.		Зам. дир. по ВР, кл.рук

Октябрь

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Нравственно – эстетическое воспитание	День пожилого человека	01.10	1-9	Педагог-организатор
	Выставка детского творчества «Творенье наших рук», посвящённая Дню Учителя - поздравительная открытка - поделок	28.09-5.10	1-4 5-9	Кл. рук, учителя рисования и технологии.
	Международный день учителя. Праздничная программа	05.10	1-9	Педагог-организатор, клас. руководители
	Международный день школьных библиотек	26.10	1-9	библиотекарь

	Праздник “Осень золотая“	28.10	1-4	Педагог-организатор, кл. рук
	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	30.10	5-9	кл.рук.
Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	Уроки толерантности «Знакомство с декларацией терпимости»	в течение месяца	1-9	Зам. директора по УВР, кл. рук
	60 лет со дня запуска первого искусственного спутника Земли			
	Акция «Согрей теплом души» (посвящена Дню пожилого человека)			
	Историко-краеведческий слет кадетских классов (Храброво)	09.09	5-6	Педагог-воспитатель
	Акция «100 000 добрых дел»	в течение месяца	1-9	Кл.рук
Воспитание культуры здоровья и безопасности	Единый День гражданской обороны	04.10.	1-9	учитель ОБЖ
	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	08.10	5-9	Кл.рук., педагог-организатор
Семья и школа	Выставка творческих работ (КТД) «Мы разные — в этом наше богатство».	19.10-24.10	1-9	Кл.рук
Самоуправление в школе и классе	Праздник по ПДД «Веселый Светофор»	2-3 неделя	2-4	Кл.рук, Зам. директора по ВР
	Рейд по проверке состояния учебников и тетрадей		1-9	Актив школы, педагог-организатор
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Занятия по ПДД	В течение месяца	1-9	Зам. директора по ВР, кл. рук, педагог-организатор
Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения	Выпуск стенгазеты «Против вредных привычек».	2 неделя	7-9	Зам. директора по ВР, кл. рук
	Организация и проведение бесед по профилактике правонарушений инспектором ОВ			
	Родительский лекторий, 8-9 классы «Профилактика наркомании»	3 неделя		
	Организация работы кружков и секций	05.10-10.10	1-9	Зам. дир по ВР
	Культура ведения дневников обучающихся	01.10-07.10	1-4	Зам. дир по ВР
Методическая работа	Подготовка материала по теме «Поощрение и наказание детей»	01.10-07.10		Зам. дир по ВР

Ноябрь

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Нравственно – эстетическое воспитание	100 лет революции 1917 года в России	07.11	1-9	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, кл. рук. учитель истории, воспитатель кадетского класса
	Конкурс поделок «Любимой маме!» Конкурс чтецов	с 01 до 20.11	14 1-9	Зам. директора по ВР, кл. рук. педагог-организатор
	200 лет со дня рождения И.С. Тургенева	09.11	5-9	Преподаватели литературы
	Международный день толерантности	16.11	1-4	Педагог-организатор, кл. рук
	110 лет со дня рождения детского писателя Н.Н.Носова	23 .11	1-4	Классные руководители
	Межшкольный фестиваль «Мы разные, но мы вместе» (Васильково)	ноябрь		Зам.директора по ВР, педагог-организатор
	Фестиваль детского творчества «Тепло сердец для милых мам» (Добрино)	27.11		Зам.директора по ВР, педагог-организатор
Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	Единый классный час «День народного единства»	4.11	5 -9	кл. рук, педагог-организатор преподаватель истории, воспитатель кадетского класса
	День проведения военного парада на Красной площади в Москве 07.11.1941	7.11	1-9	
Воспитание культуры здоровья и безопасности	Проведение бесед о здоровом образе жизни.	1 неделя	1-9	Кл.рук.
	Беседа «Осторожно, тонкий лед!»		1-9	
	Беседа «Этика поведения в интернете», «Правила поведения в сети интернет»	в течение месяца	4 – 9	Кл.рук., учитель информатики
Семья и школа	День матери. Праздничная программа «Милый сердцу человек»	27.11	1-9	Директор, зам.директора по ВР, кл.рук
Самоуправление в школе и классе	Проведение рейда по профилактике травматизма во время перемен с организацией игр в нач.школе.	В течение месяца	1-9	Актив школы, зам. директора по ВР
	Рейд по проверке чистоты в кабинетах	20.11.	1-9	Актив школы, зам. директора по УВР
Профилактика детского	Занятия по ПДД	В течение месяца	1-9	Зам. директора по ВР, кл. рук, педагог-
	Акция «Внимание, дети»			

дорожно-транспортного травматизма				организатор
Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения	Выставка рисунков – плакатов на тему «Жизнь безвредных привычек»	3 неделя	7-9	Зам. директора по ВР, кл. рук
	День отказа от курения	19 ноября		
Контроль и регулирование, мониторинг и диагностика	Организация классных мероприятий	3 неделя	8, 9	Зам. дир по ВР
Методическая работа	Заседание МО классных руководителей	1 неделя		Зам. дир по ВР

Декабрь

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Нравственно – эстетическое воспитание	3 декабря - Международный день инвалидов.	02.12	1-9	Педагог-организатор, кл. рук.
	Всероссийская акция "Час кода "	2 неделя	7-9	кл.рук
	Памятная дата России. День Конституции Российской Федерации. Классные часы.	12.12	5-9	кл. рук, учитель обществознания
	Конкурс новогодних открыток, рисунков и поделок" Мастерская Деда Мороза"	С 01 по 14.12	1-9	Педагог-организатор, кл. рук
	Школьный праздник «Мы встречаем новый год»	4 неделя	1-9	Педагог-организатор, кл. рук
	Районная акция «Берегите елочку»	18.12		Педагог-организатор
	Акция «Зимняя неделя добра»	в течение месяца	1 - 9	Директор, зам.директора по ВР, кл.рук
Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	День Неизвестного Солдата	03.12	7 - 9	Организатор внекл. Работы, учителя литературы, и истории, воспитатель кадетского класса
	Межшкольный дистанционный конкурс, посвященный Дню Героев России «Знать, уважать, помнить!». Конкурс презентаций, рисунков и литературных сочинений.	09.12	1 - 9	
	День Героев Отечества 25 лет образованию Содружества независимых государств - СНГ	25.12	1 – 9	
Воспитание культуры здоровья и безопасности	Лекторий «Не попади в сети!»	1 неделя	1 - 9	Кл.рук.
	Беседы «Причины	4 неделя		

	возникновения пожаров»			
Семья и школа	Конкурс новогодних поздравлений, рождественских открыток	4 неделя	1 - 9	зам.директора по ВР, педагог-организатор, кл.рук
	Включение родителей в деятельность по проведению новогодних праздников			
Самоуправление в школе и классе	Украшение школы к Новому году	01-20.12	1 – 9	Актив школы, педагог-организатор
	Викторина «Осторожно! Зимняя дорога!»	4 неделя	1 - 4	кл.рук
	Акция «Милосердие» в рамках мероприятий, посвящённых дню людей с ограниченными возможностями	03.12	1 – 9	кл.рук, педагог-организатор
	Акция «Красная ленточка». 01 декабря - Всемирный день борьбы со СПИДом	01.12	7 - 9	Зам. директора по УВР кл.рук.
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Занятия по ПДД	в течение месяца	1 - 9	Кл.рук
Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения	Всемирный день борьбы со СПИДом	01.12	7 - 9	Зам. директора по ВР педагог-организатор, кл. рук.
Контроль и регулирование, мониторинг и диагностика	Работа с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1 неделя	5 – 9	Зам. дир по ВР
	Работа творческих объединений, кружков, секций	3 неделя		
	Проверка дневников	2 неделя		
Методическая работа	Планерка классных руководителей по проведению новогодних праздников	3 – 4 неделя	1 - 9	Зам. дир по ВР

Январь

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Духовно - нравственное воспитание	1. Районная НПК «Интеллект. Поиск. Творчество»	16.01. 25.01	8, 9 1-4	учителя-предметники
	2. Всемирный день заповедников и национальных парков			учитель музыки и учитель
	3.Всемирный день "The Beatles "			английского языка
	4. 80 лет со дня рождения В.В.			уч. литературы и музыки

Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	1. Встречи уч-ся с представителями профессиональных учебных заведений. 2. Мероприятия, посвященные дню снятия блокады Ленинграда	3, 4 неделя 21.01 27.01	8, 9 5-9 5-9	Педагог-организатор кл. рук.. учитель истории, воспитатель кадетского класса
Самоуправление в школе и классе	1.Рейд по проверке школьной формы	В течение месяца	1-9	Актив школы
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Занятия по ПДД	В течение месяца	1-9	.классн. руков.
Физкультурно-оздоровительное	Зимние подвижные игры на свежем воздухе.	3-4 неделя	1-4	Учитель физкультуры
Контроль и регулирование, мониторинг и диагностика	1. Классно-обобщающий контроль 2. Работа кл. рук.по профилактике	3 неделя 4 неделя	9 8, 9	Зам. директора по ВР
Методическая работа	Консультации классных руководителей по плану воспитательной работы на 2 полугодие	3 неделя		педагог-организатор

Февраль

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Духовно – нравственное воспитание	1. Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Вечное слово» 2. День памяти Пушкина 3. Международный день родного языка 4. Межшкольный дистанционный конкурс рисунков «самый главный человек в семье», посвященный Дню защитника отечества 5. Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.	10.02 21.02 23.02	1-9	Учителя - филологи Учителя-филологи, кл рук., учитель ИЗО педагог-организатор зам. дир по ВР

Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	Месячник военно-патриотической работы 1. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве 2. Зимняя игра кадет «Звезда» 3. Конкурс военно-патриотической песни «Нам песни этой забыть нельзя» (МБОУ «Луговская СОШ»)	В теч. мес. 02.02 2 неделя 3 неделя	1-9 5, 6,7 8-9 1-9	Кл.рук., педагог-организатор, воспитат. кадетов воспитатель кадет учитель музыки, кл. руководители учитель музыки
Воспитание культуры здоровья и безопасности	1. Спортивные состязания «А ну-ка, парни!» 2. Беседа «Терроризм»	5-9 1-9		учитель физкультуры Кл. рук., учитель ОБЖ
Семья и школа	1. Презентация творческих и исследовательских работ	4неделя	5-9	кл.рук
Самоуправление в школе и классе	1. Акция: «Тебе, солдат». Поздравления ветеранов, учащихся школы с Днём защитника Отечества. 2. Акция «Неделя без «2» 3. Конкурс фоторепортажей «... и помнит мир спасённый...»	22.02 08.02-13.02 15.02-22.02	1-9 1-9 5-9	Классные руководители, педагог-организатор актив школы кл. рук., актив школы, педагог-организатор
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Занятия по ПДД	В течение месяца	1-9	Кл.рук.
Физкультурно-оздоровительное	Спортивные соревнования	по плану		учитель физкультуры

Март

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Духовно - нравственное воспитание	1. Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	01.03. 07.03	1-9	кл.руководители , педагог-организатор кл.рук., учитель ИЗО
	2. Праздничный концерт, посвященный 8 марта.	1 неделя	1-9	
	3. Конкурс рисунков «Моя мама»	27-31 марта	1-9	
	4. Всероссийская неделя детской и юношеской книги	27-31 марта	1-4	учителя-литературы, библиот.

Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	1. «День открытых дверей» (посещение СУЗов) 2. День воссоединения Крыма с Россией.	В теч. месяца 18.03	8, 9 1-9	Кл.рук, педагог-организатор Кл.рук.
Семья и школа	Беседа- лекция «Знаем ли мы свои права и обязанности».	в течение месяца	1-9	Кл. руководители
Самоуправление в школе и классе	1. Рейд по проверке внешнего вида 2. Мониторинг успеваемости и поведения	в течение месяца	1-9	актив школы
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Занятия по ПДД	в течение месяца	1-9	Кл.рук.
Физкультурно-оздоровительное	Спортивные соревнования	по плану		учитель физкультуры
Контроль и регулирование, мониторинг и диагностика	1.Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств учащихся 2. Организация классных мероприятий	2 неделя 3 неделя	1-9	Зам. директора поВР

Апрель

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Нравственно – эстетическое воспитание	1.Развлекательная программа «1 апреля - день Смеха»	01.04	1-9	Педагог-организатор, кл. рук. Восп. кадетов, уч. истории Кл.руководители Пед.-орган., клас. рук. Пед.орг., клас. рук. Учитель изо Учитель ОБЖ, восп. кадетов
	2. 9-апреля - день взятия Кёнигсберга.	09.04	5-9	
	3. Космос – это мы. Гагаринский урок.	12.04	1-9	
	4. Общешкольный субботник	22.04	1-9	
	5. Посещение интерната для престарелых “ Забота “	3 неделя	1-9	
	6.Конкурс рисунков “Мир без атомных катастроф “	4 неделя	5-9	
	7. “Память Чернобыля “	28.04	5-9	

Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	1.Смотр-соревнование среди кадетских классов района, посвященных 73 годовщине Штурма Кёнигсберга 2.Межшкольная конференция "Кадетские Чтения" 3. Благоустройство мемориала в поселке Орловка 4. Посещение мемориала в п. Медведевка 5.День победы русских воинов князя А.Невского на Чудском озере (Ледовое побоище) 6.Уроки мужества, посвященные 30-летию Чернобыльской трагедии	09.04 1 неделя 09.04 18.04 25.04	5-9	Кл.рук, учитель истории Воспитатель кадетов, педагог организатор Учитель ОБЖ
Воспитание культуры здоровья и безопасности	День здоровья.	3неделя	1-9	учителя физ-ры кл. руководитель
Семья и школа	1. Привлечение родителей к совместному общешкольному субботнику 2. Фотоконкурс " Моя семья"	22.04 3 неделя	5-8 1-4 1-9	кл. руководитель
Самоуправление в школе и классе	День самоуправления	21.04	1 -9	Педагог-организатор, актив школы
Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения	Конкурс презентаций «Мы против...» Курения, алкоголя, наркомании	4 неделя	5-9	Актив школы, педагог-организатор, кл. рук.
Контроль и регулирование, мониторинг и диагностика	Организация работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	3 неделя	1-9	Зам. директора по ВР

Май

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
--	-----------------------------	-------------------------	---------------	----------------------

Нравственно – эстетическое воспитание	1. Неделя памяти и Славы - Конкурс «Открытие ветерану» - Конкурс рисунков - Конкурс поделок - Уроки мужества 2. День Победы. 3. Праздник последнего звонка	1 неделя 09.05. 25.05.	1-9	Педагог-организ., клас. рук. Педагог-организатор, кл. рук., воспит. кадетов
Гражданско – патриотическое и правовое воспитание	1. Классные мероприятия, посвященные Дню Победы. 2. Проведение презентаций на тему: «Нам жить и помнить».	1 неделя 1 неделя	1-9	Кл. руководители
Воспитание культуры здоровья и безопасности	1. Эстафета, посвященная Дню Победы 2. Беседа «Безопасность в период летних каникул»	2 неделя 4 неделя	5-9 1-9	Учитель ф-ры Классные руководители
Семья и школа	1. День семьи (проведение классных часов «Отогреться душой можно только у семейного очага»)	3 неделя	1-11	Кл. руководители
Самоуправление в школе и классе	Подведение итогов успеваемости и поведения в классе	3 неделя	1-9	Педагог-организатор, актив школы

Июнь

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Классы	Ответственный
Нравственно – эстетическое воспитание	1. День защиты детей 2. Организация работы ДОЛ 3. День России. 4. Вахта Памяти 5. Выпускной вечер.	1.06. 12.06 22.06	1-6	Зам. Директора по ВР

5. Финансово-хозяйственная деятельность школы

Задачи:

- обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества;
- приобретение нового имущества;
- создание комфортных условий для организации учебно-воспитательного процесса.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проводить текущий ремонт зданий, оборудования.	в течение года	директор, заведующий хозяйством
2	Косметический ремонт классов к началу	лето	Зав. кабинетами

	учебного года.		
3	Создать условия для надлежащего обеспечения санитарно - гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима. Поддерживать в рабочем состоянии водоснабжения, канализации.	в течение года	директор, заведующий хозяйством
4	Заключить договора с организациями по доставке воды, света, отопления, телефонной связи, интернета.	по графику	директор
5	Инвентаризация материальных ценностей.	В течение года	комиссия
6	Сохранность и пополнение библиотечного фонда учебников, школьного имущества.	В течение года	Библиотекарь комиссия
7	Благоустройство территории школы.	В течение года	Директор. заведующий хозяйством, дворник
8	Проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности.	В течение года	ответственный по ОТ
9	Привлекать внебюджетные средства.	В течение года	Директор, Управляющий Совет
10	Приобрести новую мебель в кабинет начальной школы	лето	директор, заведующий хозяйством
11	Закончить ограждение периметра вокруг школы.	В течение года	директор, заведующий хозяйством